



БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

ОБЩИ УСЛОВИЯ

ЗА НАЕМАНЕ НА СЕЙФОВЕ В ОБЩЕСТВЕНИЯ ТРЕЗОР НА БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. По реда на тези Общи условия и сключения договор Българската народна банка, наричана за краткост „Банката/БНБ“, отдава под наем сейфове на държавни институции, учреждения, структури, физически и юридически лица. Общите условия за наемане на сейфове са неразделна част от договора за наем на сейф в Обществения трезор на Банката.

2. Сейфът може да се използва само за съхраняване на ценности, документи, ръкописи, колекционерски сбирки и други подобни вещи. Съхраняваните в сейфа вещи са без обявени стойност и съдържание.

3. Механизмът за заключване на всеки сейф е с две различни ключалки. При сключване на договор за наем на сейф на наемателя се предоставят два еднакви ключа от едната ключалка, носещи един и същи номер (единият от тях резервен). При освобождаване на сейфа наемателят връща двойката предоставени му ключове.

3.1. Ключът от втората ключалка, различен от тези, които получава наемателят, се съхранява от пазител на ценности в Обществения трезор.

3.2. БНБ не разполага с резервни ключове за вече наети сейфове.

4. Двойката ключове се настройва при наемане на конкретен сейф в присъствието на наемателя.

5. Наемателите нямат право да изработват копия, да притежават и да ползват копия от ключовете на наетите сейфове.

6. Отварянето и затварянето на сейфа е възможно само при действието на ключовете от двете ключалки в определена последователност. Без наличието на ключа на наемателя на сейфа отварянето и затварянето му е невъзможно.

7. Банката приема и изпълнява запори върху съдържанието на сейф в съответствие със законодателството в страната.

8. Предоставените сейфове се ползват лично. Не се разрешава прехвърлянето на сейф от един наемател на друг или от наемател на пълномощник, както и от физическо лице на дружество и от дружество на физическо лице.

Не се разрешава пренаемане на сейф от наследници.

9. За наемане на сейф в Обществения трезор се подава заявление (Приложение № 1 и 1а) със срок за изпълнение 1 (една) година, считано от датата на

деловодния номер на същото. Ако в този срок не се предостави сейф, заявлението не подлежи на изпълнение.

ІІ. СКЛЮЧВАНЕ И СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА ЗА НАЕМ НА СЕЙФ

1. Страна по договора за наем на сейф може да бъде само едно лице. За всеки сейф се сключва отделен договор за наем на сейф.

2. Сейфове се наемат лично или чрез упълномощено лице (пълномощник), като пълномощното следва да бъде писмено, с нотариална заверка на подписа на упълномощителя.

3. От страна на БНБ договорът за наем на сейф се подписва от главния секретар на БНБ или от упълномощени от него лица.

4. При сключване на договора и при упражняването на правата по него:

4.1. физическите лица – български граждани, удостоверяват самоличността си с всеки от документите, посочени в чл. 13, ал. 1 от Закона за българските лични документи;

4.2. физическите лица – български граждани, притежаващи документи за самоличност, издадени от органите на друга държава, удостоверяват самоличността си само с български документи за самоличност в съответствие с чл. 12, ал. 2 от Закона за българските лични документи;

4.3. физическите лица, които не са български граждани, удостоверяват самоличността си с паспорт, лична карта или друг документ за самоличност съгласно чл. 14 от Закона за българските лични документи;

4.4. юридическите лица – търговци и юридически лица (ЮЛ) с нестопанска цел, предоставят единен идентификационен номер (ЕИК), извлечение от друг официален публичен търговски или дружествен регистър в държава членка, където е регистрирано лицето; както и документ за самоличност на лицето, което ги представлява, или на упълномощено от него лице; когато данните, необходими за идентифициране на лицето, не попадат в обхвата на търговския или на друг съответен публичен регистър или не са публично достъпни, се представят заверени от лицата копия от решения за регистрация; други ЮЛ и правни субекти, различни от посочените в изречение първо, предоставят код по БУЛСТАТ, официално извлечение от друг съответен регистър; когато данните, необходими за идентифициране на лицето, не попадат

в обхвата на съответния регистър или не са публично достъпни, се представя заверено от лицата копие от акта за създаването им, от акта за встъпване в длъжност на представляващото лице, от документа за съдебна и данъчна регистрация; както и предоставят копие от документ за самоличност на представляващия;

4.5. Заверените от заявителите/наемателите и техните пълномощници копия на лични документи от т. 4.1 до т. 4.3 включително, както и документите и копията на документите по т. 4.4 се проверяват и заверяват от служител в Обществения трезор съгласно разпоредбите на Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) и вътрешните правила на Българската народна банка за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансирането на тероризма и се съхраняват в личните досиета на заемателите.

4.6. Наемателите, пълномощниците и представляващите юридическите лица, заематели на сейфове, попълват и предоставят в Обществения трезор декларация в съответствие с чл. 42, ал. 2, т. 2 от ЗМИП.

4.7. Представляващите юридическите лица, заематели на сейфове, попълват и предоставят в Обществения трезор декларация в съответствие с чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП.

4.8. В случай на отказ на заявителя/заемателя да предостави информация по раздел II, чл. 4, т. 4.5, т. 4.6 и т. 4.7, както и ако проверката е констатирала принадлежност на заявителя/заемателя към списъците по чл. 46, ал. 3 от ЗМИП или несъответствие между предоставената информация и информацията от Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел или регистъра БУЛСТАТ, БНБ има право да откаже сключването на договор за наем на сейф, а при вече сключен договор има право да го прекрати.

5. Договорът за наем на сейф се сключва за срок от една година.

5.1. Срокът започва да тече от датата на сключването на договора и изтича на същата дата и в същия месец на съответната година, а когато през съответния месец няма такава дата – в края на месеца.

5.2. Наемната цена се заплаща при сключването на договора съгласно действащата Тарифа за предоставяне под наем на физически и юридически лица на сейфове в Обществения трезор на БНБ (Тарифата).

6. Договорът за наем на сейф може да се продължи за следващ едногодишен срок, като заемателят заплати наемната цена за следващата година по действащата тарифа на БНБ. Цената се заплаща не по-късно от датата на изтичане на срока на договора.

За продължаване на срока на договора се сключва анекс. Анексът може да бъде подписан саморъчно или с квалифициран електронен подпис. За сключен анекс се счита и платената и приета наемна цена по тази точка.

7. Общите условия за наемане на сейфове в Обществения трезор на БНБ (Общите условия) са неразделна част от договора.

7.1. При изменения на Общите условия по време на действието на договора, след изтичането на срока на договора, в случай че се продължи за нов едногодишен срок, с заемателя на сейфа се подписва анекс,

неразделна част от който стават изменените Общи условия, които заемателят писмено заявява, че приема.

7.2. В случай че заемателят не подпише анекс при изменените (новите) Общи условия, договорът не се продължава за нов едногодишен срок и заемателят е длъжен да освободи сейфа до датата на изтичане на срока на договора. При невъзможност за освобождаване в този срок поради обективни причини достъпът до сейфа се ограничава до освобождаването му. За този период се дължи обезщетение в размер, пропорционален на наемната цена за периода.

8. Заемателят е длъжен своевременно да уведоми Банката в случай на:

8.1. промяна на първоначалните данни, предоставени от него при сключването на договора (например промяна в данните за кореспонденция, изгубване или открадване на документа за самоличност, за промяна на представляващите ЮЛ, или за други обстоятелства, имащи значение за защита на правата на заемателя). Уведомлението следва да бъде направено писмено от заемателя. В противен случай всички уведомления, покани и други съобщения, изпратени на последния известен на Банката адрес, електронна поща или телефон, се считат за получени;

8.2. промяна на документа за самоличност. В този случай при посещение в трезора самоличността на български гражданин се установява чрез сравняване на единния граждански номер (ЕГН), на чужденец – чрез сравняване на единен граждански номер (ЕГН) или личен номер на чужденец (ЛНЧ) и имената на лицата. При промяна на имената при сключване на брак или при развод тази промяна се удостоверява с акт за граждански брак, с бракоразводно съдебно решение или с удостоверение за идентичност на имената;

8.3. промяна в регистрацията на юридическите лица, която води до промяна в данните, включени в договора, в т.ч. и промяна на лицата, които управляват и представляват юридическото лице;

8.4. промяна на обстоятелствата, посочени в декларацията по чл. 42, ал. 2, т. 2 и чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП.

8.5. В случай че заемателят не е уведомил Банката за обстоятелствата по настоящата точка, Банката не носи отговорност за вредите, настъпили в резултат от неуведомяването.

9. Заемателите на сейфове подават писмени заявления в случаите, когато:

9.1.1. физическо лице поиска да наеме сейфа в качеството си на едноличен търговец, както и когато едноличен търговец поиска да наеме сейф като физическо лице. В този случай се сключва нов договор за същия сейф;

9.1.2. ако лицето поиска друг размер сейф, такъв се предоставя при наличие на сейфове с посочения размер.

9.2. желаят да подменят наетия сейф със сейф с друг размер при наличието на свободен такъв. В тези случаи се сключва нов договор за срок от една година, като се заплаща наемната цена за съответния размер по действащата тарифа на БНБ, а платената наемна цена за освободения предсрочно сейф не се връща.

9.3. Заявлението по т. 9.2 е със срок за изпълнение 1 (една) година, считано от датата на деловодния

номер на същото. Ако в този срок не се предостави сейф, заявлението не подлежи на изпълнение.

10. Плащания по договор за наем на сейф и други дължими суми във връзка с изпълнението на договора, като суми за изгубени ключове, лихви за просрочено плащане, плащане за посещение над определения лимит и др., могат да се извършват от наемателя или от друго лице в брой на каса в БНБ, на ПОС терминално устройство в Обществения трезор или по банков път.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ДОГОВОР ЗА НАЕМ НА СЕЙФ

1. БНБ има право:

1.1. да утвърждава и да променя тарифата за предоставяне под наем на физически и на юридически лица на сейфове в Обществения трезор на БНБ и тарифата за съхранение на ценни пакети в Обществения трезор на БНБ, които ценни пакети са създадени във връзка с чл. 14 и чл. 15 от настоящите Общи условия;

1.2. да откаже предоставянето на сейф под наем или продължаването му за следващ период, без да обяснява причините за действията си;

1.3. да откаже продължаване на срока на договора за наем на сейф, а при вече сключен договор, да го прекрати, в случай че не са спазени изискванията на ЗМИП или на други закони, влезли в сила след сключване на договора;

1.4. да откаже достъп на наемателя до сейфа след изтичане на срока на договора, ако наемателят не е заплатил наемната цена за следващ едногодишен срок ведно със законната лихва или други дължими на Банката суми;

1.5. да развали договора за наем поради неплащане или поради закъснение на плащането на наемната цена и да пристъпи към отваряне и установяване на съдържанието на сейфа с участието на нотариус в съответствие с разпоредбите на действащите вътрешни правила;

1.6. при съмнение от страна на пазителя на ценности, че в сейфа се поставят вещи, посочени в раздел III, т. 4 от Общите условия, той има право да проверява вида и съдържанието на вложените вещи. Проверката се извършва в присъствието на наемателя и на представител на дирекция „Банкова сигурност и защита на класифицираната информация“. За извършената проверка се съставя протокол;

1.7. незабавно да предприеме необходимите действия за разваляне на договора при неспазване на изискванията по раздел III, т. 4;

1.8. да предприема всички законни действия за удовлетворяване на вземанията си и за защита на интересите си.

2. БНБ е задължена:

2.1. като администратор на лични данни да ползва предоставените от наемателя лични данни само за целите на сключването и изпълнението на договора за наем на сейф, да пази в тайна личните данни на наемателя и други данни, свързани с ползването на касетките, като номерата на сейфа, ключовете и други;

2.2. да осигурява неприкосновеността на сейфа и вложените в него вещи;

2.3. да уведомява наемателите чрез писмо, изпратено

на адрес или по електронната поща, чрез съобщение на гише в Обществения трезор или чрез актуализиране на информацията на сайта на БНБ при изменения на Общите условия и при промяна на тарифата;

2.4. да уведомява наемателите на сейфове за предстоящо изтичане на срока на договора и за възможността той да бъде продължен за нов едногодишен срок с писмо по образец, изпратено по предоставен електронен адрес. БНБ не изпраща уведомление, в случай че наемателят не е предоставил актуален електронен адрес. Банката изпраща на адрес уведомителни писма само в случаите по раздел III, чл. 14.

3. БНБ не носи отговорност за:

3.1. настъпили изменения в качеството на вложените в сейфа вещи по време на съхранението им;

3.2. вреди, причинени от непреодолима сила (природни бедствия, война и др.) на съхраняваните в сейфовете вещи.

4. Наемателят се задължава:

4.1. да не поставя в сейфа вещи, застрашаващи сигурността на сейфа и на Банката, и вещи, чието приемане или притежание е забранено от закона.

4.2. Наемателят е отговорен за всяка вреда, причинена от неспазването на изискванията по т. 4.1, дори и тогава, когато не е знаел за опасните свойства на вложените в сейфа предмети.

4.3. Наемателят е длъжен да уведоми незабавно Банката при изгубване или повреждане на единия или на двата предоставени му ключа.

5. При изгубване или повреждане на единия ключ сейфът се отваря с резервния ключ на наемателя. Ключалката на сейфа се презарежда в присъствието на наемателя за нова двойка ключове, която се предоставя на наемателя.

5.1. За повреден се счита и ключ, чийто номер е нечетлив.

5.2. След отваряне на сейфа с резервния ключ на наемателя той е длъжен да го върне в Обществения трезор.

5.3. Наемателят е длъжен предварително да заплати цената на предоставената му нова двойка ключове по действащата тарифа.

6. В случай че наемателят е изгубил или повредил и двата предоставени му ключа, наемателят подава писмено заявление до Обществения трезор. Отварянето на сейфа в този случай и смяната на ключовете се извършва съгласно действащите Вътрешни правила, като наемателят заплаща предварително разходите по отварянето на сейфа и цената на новата двойка ключове по действащата тарифа на БНБ.

7. Банката не носи отговорност за причинени вреди вследствие на случаите по предходната точка, настъпили преди да е била уведомена писмено от наемателя.

8. Банката не носи отговорност за вреди, причинени от евентуално забравяне на ключа на наемателя в ключалката на сейфа или в помещението на Банката.

9. Наемателят е длъжен да освободи наетия от него сейф към датата на изтичане на срока на договора и да върне предоставената му двойка ключове.

10. В случай че наемателят желае да продължи срока на договора за нов едногодишен период, следва да заплати наемната цена по действащата тарифа на БНБ. Цената се

заплаща не по-късно от датата на изтичане на срока на договора и не по-рано от два месеца преди тази дата.

11. БНБ има право да откаже продължаване на действието на договор с наемател, който е допуснал закъснения на дължимо на Банката плащане.

12. Ако наемната цена за следващ период не бъде заплатена в рамките на един месец след изтичане на срока на договора за наем на сейф, договорът може да се прекрати едностранно от БНБ.

13. Ако наемната цена се заплати след изтичане на срока на договора, върху нея се начислява лихва за забава по Тарифата на БНБ за периода от възникване на задължението за плащане до датата на извършване на плащането.

14. Ако в срок до един месец от получаването на препоръчано писмо от наемателя за заплащане на дължимата наемна цена или получаване на съобщение в БНБ за връщане на пратката, наемателят не се яви в Банката и не заплати дължимата сума за наема на сейфа за нов едногодишен период, то Банката изпраща в срок до 10 работни дни писмо до наемателя, с което го уведомява за дата и час за отваряне на сейфа в присъствието на нотариус.

14.1. Сейфът се отваря в присъствието на нотариус и тричленна комисия, съставена от служители на Банката, и се установява неговото съдържание.

15. Намерените в сейфа вещи се оформят в ценен пакет, който се съхранява в Обществения трезор на БНБ. Банката има право да задържи намерените вещи до получаване на всички дължими от наемателя суми.

16. При отваряне на сейф и установяване на съдържанието му с участието на нотариус наемателят дължи:

16.1. наемната цена, считано от датата на изтичането на срока на договора до датата на отваряне на сейфа, по тарифите, действали през този период;

16.2. законната лихва върху сумата по т. 16.1 за всеки просрочен ден, считано от датата на изтичане на срока на договора до датата на плащането;

16.3. разноските по отварянето на сейфа по действащата тарифа към датата на плащането и възнаграждението на нотариуса заедно с начислената върху тях законна лихва за периода от датата на отварянето до датата на плащането;

16.4. стойността на двойка ключове, предоставени при наемането на сейфа, към датата на плащането;

16.5. възнаграждение за съхранение на ценния пакет след отварянето на сейфа съгласно действащата тарифа за съхранение на ценни пакети в Обществения трезор на БНБ.

17. При освобождаването на сейф:

17.1. наемателят връща двата ключа, които се сравняват за еднаквост и изправност, като номерата им се сравняват със записаните в договора. В случай че наемателят не върне двата ключа, заплаща стойността им по действащата към момента на плащането тарифа на БНБ;

17.2. наемателят заплаща дължимите от него суми по договора, в случай че има такива;

17.3. се извършва проверка на самоличността на наемателя, след което той се допуска до сейфа за освобождаването му;

17.4. върху договора/последния анекс, съхраняван в БНБ, се поставя щемпел, с който се удостоверява

освобождаването на сейфа, за което наемателят се подписва върху щемпела. Копие от документа се предоставя на наемателя при поискване;

17.5. в присъствието на наемателя служител в Обществения трезор извършва проверка дали сейфът е празен.

18. Когато наемател поиска освобождаване на сейф преди изтичането на срока на договора му, платената наемна цена за остатък до края на срока не се връща.

19. При освобождаване на сейф на починал наемател се изисква:

19.1. уведомително писмо, че лицето е починало, с приложено копие на смъртен акт и/или удостоверение за наследници;

19.2. оригинал или нотариално заверено копие на удостоверение за наследници, издадено не по-рано от шест месеца преди датата на освобождаване на сейфа:

а. за български граждани – издадено от общината по местожителство на починалия;

б. за чужди граждани – преведено, заверено и легализирано от българско посолство в съответната страна, от отдел „Консулски“ на МВНР или придружено с апостил;

19.3. документи за самоличност на наследниците за сверяване на данните.

20. При освобождаване на сейф от заветник или от наследник по завещание се изисква:

20.1. заявление за освобождаване на сейфа от заветника или наследника по завещание;

20.2. препис-извлечение от смъртен акт;

20.3. оригинален смъртен акт с апостил, отговарящ на изискванията за съдържанието му съгласно Хагската конвенция от 5 октомври 1961 г., в случай че лицето е починало в чужбина;

20.4. нотариално заверен препис на завещанието;

20.5. нотариално заверен препис на протокол за обявяване на саморъчно завещание;

20.6. документ за самоличност на заветника за сверяване на данните.

21. Освобождаването на сейф от наследник, заветник или наследник по завещание се извършва по реда и в сроковете на действащите вътрешни правила.

IV. ПЪЛНОМОЩНИЦИ НА НАЕМАТЕЛЯ

1. Наемателят на сейф в Обществения трезор може да упълномощи лице с някои или с всички от изброените по-долу права, както следва:

1.1. да подпише договора/анекса и да получи ключовете от сейфа;

1.2. да влага и да взима вещи от сейф (№) в БНБ;

1.3. в случай на изгубване или повреждане на ключовете да присъства при отварянето на сейфа и да получи нова двойка ключове;

1.4. да прекрати договора и да освободи сейфа.

2. Наемателите – физически лица, могат да упълномощават с правата по предходната точка само едно лице (Приложение № 3).

3. Наемателите – юридически лица, могат да упълномощават повече от едно лице с правата по т. 1, като укажат в пълномощното дали лицата ще упражняват правата по пълномощното заедно или поотделно (Приложение № 3а).

4. Пълномощникът няма право да преупълномощава

друго лице с правата си по т. 1.

5. Пълномощно, издадено от наемател на сейф в Обществения трезор, следва да бъде с нотариална заверка на подписа на упълномощителя.

6. Ако пълномощното е издадено само за извършване на действия в Обществения трезор на БНБ, се предоставя оригиналът на пълномощното.

Ако пълномощното съдържа упълномощаване и за други действия, които не са свързани с наетия сейф, БНБ изисква нотариално заверен препис на пълномощното.

7. Упълномощителят писмено уведомява Банката, че е оттеглил пълномощното (Приложение № 4).

8. Прекратяване на действието на пълномощното поради оттеглянето му, отказ, смърт на наемателя или пълномощника, поставянето им под запрещение, прекратяване на упълномощителя или пълномощника – юридическо лице, както и извършени промени на лицата, които представляват упълномощителя или пълномощника – юридическо лице, не могат да се противопоставят на Банката, която добросъвестно е изпълнявала задълженията си по договора за наем на сейф въз основа на дадено пълномощно до момента, в който тя е била писмено уведомена за тези обстоятелства. Разпоредбата по настоящата точка се прилага и в случаите, когато промените са били регистрирани в публичен регистър.

V. ДОСТЪП ДО СЕЙФОВЕ В ОБЩЕСТВЕНИЯ ТРЕЗОР

1. Наемателят е длъжен да спазва разпоредбите на пропускателния режим и вътрешния ред в Банката.

2. На наемателите на сейфове в Обществения трезор се забранява:

2.1. влизането в Обществения трезор с обемисти предмети (куфари, чанти, материали, инструменти и др.) или оръжие;

2.2. оставянето без надзор на предмети в Обществения трезор и в преддверието му;

2.3. воденето на телефонни разговори от мобилни телефони в помещението на трезора;

2.4. работа с вложеното в сейфа извън обособените за целта места в Обществения трезор;

2.5. посещение до Обществения трезор с облекло, неподобаващо на авторитета на институцията.

3. Наемателят и пълномощникът му имат право на достъп до наетия сейф поотделно. Веднъж, при депозирането в Обществения трезор на пълномощното, те имат право на достъп и заедно.

4. Наемателят, респективно пълномощникът му, не могат да бъдат придружавани в Обществения трезор от други лица, освен ако наемателят/пълномощникът е лице с увреждания. В такъв случай наемателят/пълномощникът се допуска в Обществения трезор с придружител или със служител от Обществения трезор съобразно конкретния случай до преддверието

на трезора. Когато наемателят се придружава от външно лице (придружител), е необходимо той предварително да подаде писмено заявление до Обществения трезор, в което се посочват идентификационните му данни (име, ЕГН и номер на лична карта).

5. Достъп до сейф на пълномощник не се разрешава, в случай че личните документи, с които е регистриран наемателят в информационната система на Обществен трезор, са с изтекъл срок. Достъпът се възстановява след представяне на актуални лични документи от наемателя.

6. Достъпът на наемателя (пълномощника на наемателя) до Обществения трезор и наетия сейф се осъществява след проверка на самоличността на наемателя (пълномощника).

VI. ДРУГИ

1. Всички изявления с правно значение на страните по договора се извършват лично или по пощата на хартиен носител.

2. Банката има право да извършва изявленията по предходната точка, както и всякакви информационни изявления по посочени от наемателя електронна поща, телефон (вкл. чрез SMS), както и адрес за кореспонденция. Банката може да прави изявления и чрез публикуване на интернет страницата си, и чрез уведомления на гише в БНБ.

3. Банката уведомява наемателите за промени в Общите условия в 7-дневен срок от извършване на промяната, като наемателят се смята за уведомен, когато уведомлението е изпратено на последните посочени от него електронна поща, адрес за кореспонденция или при посещение в трезора.

4. Когато наемателят не е съгласен с промените в Общите условия, се прилагат разпоредбите на раздел II, чл. 7, т. 7.2.

5. Промените в законодателството, отнасящи се до предоставяне под наем на сейф, стават задължителни за страните по настоящите Общи условия от момента на влизането им в сила.

VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Общи условия са приети с Решение на Управителния съвет № 338 от 8 юли 2025 г. и влизат в сила от 1 август 2025 г.

§ 2. Всички подадени заявления за наемане на сейф в Обществения трезор до влизане в сила на настоящите Общи условия са със срок за изпълнение 1 (една) година, считано от датата на деловодния номер на същото. Ако в този срок не е предоставен сейф, заявлението не подлежи на изпълнение.

Приемам горепосочените Общи условия за наемане на сейфове в Обществения трезор на Българската народна банка, които са неразделна част от договора за наем на сейф.

Дата

НАЕМАТЕЛ: