



БЪЛГАРСКА
НАРОДНА БАНКА

№ БНБ-132156/20-12-2019
София, пл. „Княз Александър I“ № 1

ДОГОВОР

ЗА ДОСТАВКА, МОНТАЖ, ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ, БЕЗПЛАТНА ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА 3 БРОЯ НОВИ ЛИНЕЙНИ МАТРИЧНИ ПРИНТЕРИ И КОНСУМАТИВИ ЗА ТЯХ

Днес г., в гр. София, между:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА, със седалище и адрес на управление:
гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1, код по БУЛСТАТ: 000694037, представлявана
съгласно Заповед № БНБ-36859/01.04.2019 г. от СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА – главен секретар и
ТЕМЕНУЖКА ЦВЕТКОВА – главен счетоводител, наричана по-нататък в договора за
краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„ЕСД БЪЛГАРИЯ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: град София, ПК 1172,
район „Изгрев“, ж.к. „Дианабад“, бул. „д-р Г.М.Димитров“, бл. 60, вх. г, ет. 1, ап. 74, ЕИК:
831694267, представлявано от Емил Гочев Минков – управител, наричано в договора за
краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с
проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка по чл. 73, ал. 1 от ЗОП и
Решение № БНБ-127898/21.11.2019 г. на главния секретар на БНБ за определяне на
изпълнител на поръчката, се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави,
разпакова, монтира и въведе в експлоатация линейни матрични принтери, наричани по-
нататък в договора за краткост „устройства“, както и да осигури необходимите консумативи
за нормалната им работа, в сградата на Българската народна банка с адрес: гр. София,
пл. „Княз Александър I“ № 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да
извърши обучение на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за работа с въведените в

експлоатация устройства, както и да осигури безплатна гаранционна поддръжка на устройствата, съгласно условията на този договор.

(2) Доставка включва 3 (три) броя линейни матрични принтери, включително консумативи за тях с технически характеристики съгласно „Техническа спецификация“ по обособена позиция № 1 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1а, при условия на представеното с офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** „Техническо предложение“, представляващи неразделна част от настоящия договор.

(3) Доставка на линейните матрични принтери се извършва след подадена писмена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Общата цена на изпълнение на договора е в размер на 61 227,00 лева (шестдесет и една хиляди двеста двадесет и седем лева и нула стотинки) без ДДС, формирана на база единичните цени на линейните матрични принтери, посочени в лева без ДДС, съгласно „Ценовото предложение“ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Посочената цена е окончателна и включва всички разходи по изпълнение на поръчката, включително разходите, свързани с доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, консумативи, гаранционна поддръжка, обучение на персонал на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и транспортни разходи до мястото на доставката.

Чл. 3. (1) Плащането се извършва за всяка конкретна заявка с преводно нареждане по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 30 (тридесет) дни след подписване на окончателния приемателно-предавателния протокол по чл. 7, ал. 6 и след представяне на фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Всички плащания по договора се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път в лева по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: [REDACTED]

IBAN [REDACTED]

BIC [REDACTED]

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му между страните. Датата на подписване е датата, посочена в деловодния номер на Възложителя поставен на страница 1 от настоящия договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави, монтира и въведе в експлоатация устройствата в срок до 30 (тридесет) календарни дни *(не повече от 30 (тридесет) календарни дни)*, считано от датата на получаване на заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да проведе обучение на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които ще работят с устройствата, в срок до 10 (десет) дни от монтирането и въвеждането на съответното устройство в експлоатация.

(4) Гаранционната поддръжка на устройствата се извършва през целият гаранционен срок по чл. 15, ал. 3 от договора.

(5) Доставката, товаро-разтоварните дейности, монтажът, въвеждането в експлоатация и обучението на служителите на линейните матрични принтери се извършва до и в сградата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи цената за доставените устройства, в размер и при условията на този договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави устройствата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срока и по начина, определени в настоящия договор.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да монтира и въведе в експлоатация устройствата, както и да проведе обучение на персонала на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, който ще работи с тях.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде устройствата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в състояние, отговарящо на следните изисквания:

1. устройствата да са нови и да носят всички отличителни белези на оригиналните продукти на фирмата производител;

2. да предаде устройствата, като ги комплектова с необходимите експлоатационни документи (гаранционни карти, ръководства за ползване и др.).

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обучи служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за работа с въведените в експлоатация устройства, в срока по чл. 4, ал. 3 от договора.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва правилата за достъп до сградите на БНБ при спазване на пропускателния режим и работното време в сградата, съгласно вътрешните правила на банката.

(7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа в техническа изправност и годност за ползване устройствата в рамките на гаранционния срок.

(8) По време на гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява дефекти и/или повреди на доставеното устройство възникнали при експлоатацията му за своя сметка.

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава за своя сметка да осигурява цялостна гаранционна поддръжка на техниката по чл. 1, ал. 1 за срок от 1 (една) година (*не по-малко от 1 (една) година*), считано от датата на съответния двустранен приемо-предавателен протокол по чл. 7, ал. 1 от договора.

Чл. 5а. (1) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е чуждестранно лице, Българската народна банка ще удържа данък при източника в размер на 10 % от възнаграждението за инсталация на оборудването, представляващо възнаграждение за техническа услуга, на основание чл. 195, във връзка с чл. 12, ал. 5, т. 4, във връзка с § 1, т. 9 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане, освен ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** удостовери пред органа по приходите основания за прилагане на Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане на доходите и имуществото по отношение на чуждестранни лица (СИДДО) между Република България и държавата, на която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по договора е местно лице.

(2) В срока до подписване на протокола по чл. 7, ал. 1 от този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи следните документи за удостоверяване пред органа по приходите на основания за прилагане на СИДДО между Република България и държавата, на която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по договора е местно лице:

1. искане за прилагане на СИДДО по образец, утвърден от изпълнителния директор на Националната агенция за приходите;

2. декларация, че дружеството е притежател на доходи от възнаграждение за инсталация на електронните устройства и техническите компоненти по този договор и че дружеството не притежава място на стопанска дейност, или определена база в Република България, и

3. удостоверение за 2019/2020 г. от данъчната администрация на държавата, на която притежателят на доходите е местно лице, което удостоверява че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е местно лице по смисъла на СИДДО и подлежи на данъчно облагане в същата държава за доходите за инсталация, получени по този договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да приеме доставката, монтажа и въвеждането на устройствата в експлоатация, ако те отговарят на договорените условия.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигурява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до устройствата в рамките на работното време за извършване на всички необходими дейности с оглед изпълнение на задълженията му по този договор.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава при установяване на признаци за неизправност на устройствата, веднага да уведомява писмено за това **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да допуска до работа с устройствата само служители, които са обучени и могат правилно да работят с него.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати цената по чл. 2, ал. 1 от този договор, съгласно условията и по начина, посочен в него.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да извършва проверка и контрол по изпълнението на договора.

VI. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл. 7. (1) Приемането и предаването на устройствата се удостоверява с двустранен приемателно-предавателен протокол за доставка, подписан от лицата, упълномощени по реда на чл. 19, ал. 5, след проверка на окомплектовката на доставката и представяне на документите посочени в чл. 5, ал. 4 от договора.

(2) Собствеността на устройствата и всички рискове преминават върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на подписване на приемателно-предавателния протокол по предходната алинея.

(3) Ако при приемането на устройствата се установят недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в посочен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок. В такъв случай двустранният приемателно-предавателен протокол по чл. 7, ал. 1 не се подписва до окончателното отстраняване на недостатъците, които се описват в констативен протокол, в който се посочва и срокът за отстраняването им.

(4) Констативният протокол по предходната алинея се съставя от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в два екземпляра с описание на установените недостатъци. При съставянето му присъства и упълномощен представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случай, че представителят на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** откаже да подпише констативния протокол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да състави сам протокола, който е задължителен за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Извършените дейности по чл. 5, ал. 2, 3 и 5 се удостоверяват с подписването на окончателен предавателно-приемателен протокол, съставен в 2 (два) еднообразни екземплява и подписан от лицата, упълномощени по реда на чл. 19, ал. 5.

(6) Окончателният предавателно-приемателен протокол по ал. 5 се подписва само въз основа на приемо-предавателен протокол за доставка на устройствата и констативните протоколи по ал. 7, подписан от лицата, упълномощени по реда на чл. 19, ал. 5.

(7) За монтажа, инсталиране, въвеждане в експлоатация на устройствата и обучение на служителите за работа с устройствата се изготвят и подписват констативни протоколи от представителите по чл. 19, ал. 5, както следва:

1. Констативен протокол за монтаж, инсталиране и въвеждане в експлоатация на устройствата;

2. Констативен протокол за обучение, в който се подписват задължително и лицата, които са обучени за работа с устройствата.

ВІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. (1) При подписването на този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от сумата по чл. 2, ал. 1 от договора. Представената гаранция за изпълнение служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(2) 40 % (четиридесет на сто) от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане по чл. 15, ал. 2.

(3) Гаранцията се представя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 9. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, тя се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Банка: Българска народна банка

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG40BNBG96611000066123

Разходите за превода са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да бъде безусловна и неотменяема, непрехвърляема, като покрива 100% (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението посочена в чл. 8. Банковата гаранция следва да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този

договор, независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения;

2. Да бъде със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок и срока за гаранционна поддръжка на доставените линейни матрични принтери плюс 30 (тридесет) дни;

3. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на банковата гаранцията, поддържането на валидността на гаранцията за изисквания срок, по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (при наличие на основание за това), както и при нейното връщане, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 10. Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в определения в чл. 8 размер, да е платена на сто процента (не се допуска разсрочено плащане) и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;

2. Да бъде със срок на валидност до изтичане на гаранционния срок и срока за гаранционна поддръжка на доставените линейни матрични принтери плюс 30 (тридесет) дни;

3. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличие на основание за това, както и при нейното връщане, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 11. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

1. частично освобождаване в размер на 60% (шестдесет процента) от стойността на гаранцията, в срок до 30 (тридесет) работни дни, след подписване на окончателния приемопредавателен протокол по чл. 7, ал. 6 за последното инсталирано устройство, при липса на възражения по доставката, монтажа, въвеждането в експлоатация и обучението за работа с устройствата и при условие, че сумите по гаранциите не са задържани, или не са настъпили условия за задържането/усвояването им;

2. окончателно освобождаване на сумата по гаранцията в размер 40% (четиридесет процента) от стойността на гаранцията се освобождава в срок до 30 (тридесет) работни дни от изтичане на срока за гаранционна поддръжка за последното инсталирано устройство, ако липсват основания за задържането/усвояването от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 3, ал. 2 от договора или по друга писмено посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сметка;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл.12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да усвои гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от своите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(2) При едностранно прекратяване на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения във връзка с неизпълнение на договора от гаранцията за добро изпълнение.

Чл. 13. Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 14. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са били предоставени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно изискванията на този договор.

VIII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И УСЛОВИЯ НА ГАРАНЦИОННО ПОДДЪРЖАНЕ

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че всяко от доставените устройства отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и одобрената от него техническа

спецификация, съдържаща се в офертата на изпълнителя, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и на другите документи, придружаващи доставката и издадени от производителя на устройствата.

(2) Срокът за гаранционна поддръжка на устройствата, предмет на настоящия договор е 1 (една) **година** (не по-малко от 1 (една) година), съгласно Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, считано от датата на подписване на приемателно-предавателния протокол по чл. 7, ал. 1 от договора за всяко устройство.

(3) Гаранционният срок на устройствата започва да тече от датата на подписване на приемателно-предавателния протокол по чл. 7, ал. 1 от договора за всяко устройство..

(4) По време на гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка всички възникнали дефекти/недостатъци и/или повреди. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност и поема разходите за всякакви дефекти и/или повреди на устройствата, възникнали при експлоатацията им по време на гаранционния срок.

Чл. 16. (1) Срокът за отстраняване на недостатъци и/или повреди в гаранционния срок е до 4 (**четири**) часа, считано от момента на уведомяване. В случаите, когато този срок не може да бъде спазен с оглед характера на недостатъците и/или повредите, същите се описват в двустранен протокол, като се посочва и срокът за отстраняването им.

(2) Всички констатирани дефекти/недостатъци и/или повреди се вписват в сервизен дневник, воден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в който се записва датата и часът на уведомлението, вида на недостатъка и/или повредата, времето на отстраняването им и подписите на двете страни.

(3) За срока на гаранционна поддръжка Изпълнителят следва да достави необходимите за нормалната работа на устройствата консумативи. За период от една година натовареността на един линеен матричен принтер е приблизително 400 000 страници*.

**Забележка: Посочената натовареност е приблизителна и е изчислена въз основа на натовареността при употребата на линеен матричен принтер, отговарящ на параметрите в Техническата спецификация, които се използват от възложителя.*

(4) Гаранционното поддържане обхваща всякакъв проблем /механичен, електрически или електронен/ с доставената техника. Гаранционното поддържане включва демонтаж и монтаж на повредената част, отстраняване на всички фабрични дефекти, проявени в гаранционен срок, подмяна на дефектните части с нови оригинални.

(5) Гаранционната поддръжка следва да се извършва съгласно условията на производителя, „Техническа спецификация“ по обособена позиция № 1 на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1а, при условия на представеното с офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** „Техническо предложение“, и включва минимум следните услуги:

1. диагностика ("на място" или дистанционно) и текущ ремонт за поддържане или възстановяване на доброто работоспособно състояние на устройствата;

2. подмяна на повредени и/или дефектни резервни части с нови;

3. профилактика на устройствата минимум веднъж на три месеца. Профилактиката включва тестване, настройки и при необходимост подмяна на части.

(6) Гаранционната поддръжка на устройствата трябва да се извършва в рамките на работното време на възложителя – от 08.00 до 19.00 часа, от понеделник до петък, без почивни дни и официални празници.

(7) Дейностите по гаранционна поддръжка и ремонт трябва да се извършват на място при възложителя с изключение на особено тежки и сложни ремонти. Когато ремонтът не може да се извърши на място, участникът избран за изпълнител транспортира повредените устройства до сервиз за своя сметка.

(8) Времето за реакция при възникнал проблем с доставените устройства в срока на гаранционната поддръжка не може да бъде **повече от 8 часа** след подаването на сигнал за неизправност (по телефон, факс, e-mail).

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. (1) При забава на плащане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0,5% от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от тази стойност.

(2) При забавено изпълнение на задължения по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% от цената по чл. 3, ал. 2 за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от тази цена.

(3) При забавено изпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, продължило повече от 20 (двадесет) дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора без да дава допълнителен срок за изпълнение, като освен неустойката за забава има право и на неустойка за неизпълнение в размер на 10% от общата цена на заявените многофункционални машини по договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай, че превишават размера на предвидените неустойки.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Договорът се прекратява:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

2. при виновно неизпълнение на задължения на една от страните, извън случая по чл. 17, ал. 3, договърът може да бъде прекратен от изправната страна с 20 (двадесет) дневно писмено предизвестие до неизправната страна.

3. при достигане на максималната стойност, предвидена в него и след пълно изпълнение на всички задължения на двете страни.

IXa. ДОГОВОР/И ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

(когато е приложимо)

Чл. 18a. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение с ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/ИТЕ, посочен/и в представената от него оферта, в срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на договора за подизпълнение в срок до 3 (три) дни от сключването му, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 от ЗОП.

(2) В случай че част от поръчката, която се изпълнява от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ (директно плащане).

(3) Директно плащане по ал. 2 се осъществява въз основа на искане, отправено от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15 (петнадесет) дневен срок от получаването му. Към искането, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже директно плащане с **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(4) Към момента на сключване на този договор или най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в хода на изпълнение на този договор за всякакви промени в предоставената информация.

(5) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на този договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост и ако са изпълнени едновременно всички условия, посочени в чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

(6) В случаите по ал. 5, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие на допълнителното споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и ал. 14

от ЗОП, в срок до 3 (три) дни от сключването му.

(7) Независимо от сключения договор за подизпълнение, отговорността за изпълнение на настоящия договор е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) В цените, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неговите подизпълнители като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19. (1) Когато неизпълнението на този договор се дължи на възникването на непреодолима сила, изпълнението на задълженията по него на всяка от страните се спира за времето на действието на непреодолимата сила.

(2) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възниква след подписването на този договор, като пожар, наводнение или друго природно бедствие, стачки, саботаж, бунтове, състояние на война, ембарго и др.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този договор поради непреодолима сила, не носи отговорност. Същата е длъжна в срок до 7 (седем) работни дни писмено да извести другата страна за непреодолимата сила и евентуалните последствия от нея за изпълнението на този договор. В случай, че не изпрати такова известие, страната дължи обезщетение за щетите от това.

(4) Страна по договора не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава преди възникване на обстоятелствата.

(5) Страните упълномощават следните представители, които да проследяват и приемат изпълнението на задълженията им по настоящия договор, да осъществяват контрол по цялостното изпълнение на Договора и да подписват предвидените в Договора документи (уведомления, протоколи и др.), както следва:

За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: [REDACTED] телефон: 02/9 [REDACTED]

За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: [REDACTED] тел.: 02/9 [REDACTED]
тел.: 02/[REDACTED]

(6) За целите на настоящия договор уведомяването на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва писмено по факс: cp@esd.bg електронна поща (e-mail): 02/963 29 40

(7) Уведомяването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва писмено по електронна поща: [REDACTED]@bnbbank.org [REDACTED]@bnbbank.org и по телефон: [REDACTED]

(8) Всички спорове, които биха възникнали във връзка с тълкуването или изпълнението на този договор, ще се решават от страните чрез преговори за постигане на [REDACTED]

споразумение, а когато това се окаже невъзможно, спорът ще се отнася за решаване пред компетентния български съд по реда на Гражданско процесуалния кодекс (ГПК).

(9) За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

(10) Всички данни, сведения и факти, свързани със сключването и изпълнението на този договор ще се третират от страните като конфиденциална информация, доколкото в законодателството не се изисква регистрирането или публикуването на същата.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

При подписване на договора се представиха следните документи:

1. Гаранция за изпълнение на договора;
2. Документи по чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

Неразделна част от този договор е:

1. Приложение № 1а - Техническа спецификация за доставка и монтаж на линейни матрични принтери;
2. Приложение № 2 - Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Приложение № 3 - Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

[Redacted Signature]

СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР



[Redacted Signature]

ТЕМЕНУЖКА ЦВЕТКОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

[Redacted Signature]

ЕМИЛ МИНКОВ
УПРАВИТЕЛ



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ „ДОСТАВКА НА НОВИ МНОГОФУНКЦИОНАЛНИ МАШИНИ
ПО ТРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“**

**ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „ДОСТАВКА, МОНТАЖ, ВЪВЕЖДАНЕ В
ЕКСПЛОАТАЦИЯ, БЕЗПЛАТНА ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА 3 БРОЯ
НОВИ ЛИНЕЙНИ МАТРИЧНИ ПРИНТЕРИ И КОНСУМАТИВИ ЗА ТЯХ“**

До Българската народна банка – гр. София, пл. „Княз Александър I” № 1

От: **ЕСД България ЕООД**
(наименование на участника)

С адрес: гр. София, бул. Д-р Г. М. Димитров, бл. 60, вх. Г, ет. 1, ап. 74,
тел.: 02 / 963 29 49, факс: 02 / 963 29 40, email: cp@esd.bg, ЕИК: 831694267

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на нови многофункционални машини по три обособени позиции“. Предлагащата от нас оферта е за **Обособена позиция № 1** „Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, безплатна гаранционна поддръжка на 3 броя нови линейни матрични принтери и консумативи за тях“.

I. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Декларирам, че представляваният от мен участник ще изпълни поръчката по отношение на обособена позиция № 1, съобразявайки се с условията по изпълнение, посочени от Възложителя в документацията за обществената поръчка.

2. В случай че бъдем избрани за изпълнител по обособена позиция № 1 се задължаваме да доставим 3 броя нови линейни матрични принтери и консумативи за тях, посочени в Приложение № 1а – „Техническа спецификация“ по обособена позиция № 1:

Изискване на Възложителя		Предложение от участника
№	1	2
1.	Технология: Линеен матричен печат	Технология: Линеен матричен печат
2.	Широчина на хартията: Да се поддържат минимум следните широчини: тясна – 240 мм, широка 380 мм.	Широчина на хартията: поддържат се следните широчини: тясна – 240 мм, широка 380 мм. От 3" (76 mm) до 17" (432 mm)

3.	Дебелина на хартията: 0.025" (0.64mm) max	Дебелина на хартията: 0.025" (0.64 mm) max
4.	Брой пласт на хартията: $\geq$ от 1 пласт	Брой пласт на хартията: от 1 до 6 пласта
5.	Скорост на печат (малки/големи букви): $\geq$ 1000 LPM (редове за минута)	Скорост на печат (малки/големи букви): 1500 LPM (редове за минута) Големи/Малки букви: High speed (Draft): 1500 / 1289 Data processing: 1125 / 900 Near Letter Quality: 600 / 459
6.	Знаци: Code Page 437 и 850, OCR A, OCR B, UTF8 кодиран Unicode, BG 866, WIN1251	Знаци: 99 кодови страници, включително Code Page 437 и 850, OCR A, OCR B, UTF8 кодиран Unicode, BG 866, WIN1251, ECMA Latin 1, DEC Multinational
7.	Стилове знаци: Почернен, наклонен, двойно широк, двойно висок, зачертан, подчертано горни и долни	Стилове знаци: Почернен, наклонен, двойно широк, двойно висок, зачертан, подчертан, горни и долни
8.	Шрифтове: NLQ Serif, NLQ Sans Serif, Data Processing, High Speed, OCR A, OCR B/Draft, Courier, Gothic, UPC-A, UPC-E, EAN-8, EAN-13, EAN-128, PDF-417, Postnet, Codabar, MSI	Шрифтове: NLQ Serif, NLQ Sans Serif, Data Processing, High Speed, OCR A, OCR B/Draft, Courier, Gothic, UPC-A, UPC-E, EAN-8, EAN-13, EAN-128, PDF-417, Postnet, Codabar, MSI
9.	Език на принтера (Емулация (emulation)): LP, ANSI, PCL 2, TN5250/TN3270, Graphics Emulation PGL & VGL, Tally Dot Matrix Printer, Epson FX1050, IBM Proprinter III XL.	Език на принтера (Емулация (emulation)): LP, ANSI, PCL 2, TN5250/TN3270, Graphics Emulation PGL & VGL, Tally Dot Matrix Printer, Epson FX1050, IBM Proprinter III XL. Принтера поддържа два основни типа емулации – Printronix и TallyGenicom: - Printronix: Standard LP+ (Printronix P-Series, P-Series XQ, Serial Matrix, IBM ProPrinter III XL, Epson FX-1050), ANSI, PCL 2, TN5250/ TN3270 - TallyGenicom: Tally ANSI (Tally Industrial Graphics), Genicom ANSI, Printronix P600 (QMS Code V) / P5000 / P6000 (PGL – TG Version), Epson FX-1180, IBM ProPrinter, MTPL (Tally Dot Matrix), HP2564C (PCL3), DEC LG01 (text only) Optional IPDS, DEC LG (text



ЕСД БЪЛГАРИЯ ЕООД

София, бул. "Г.М. Димитров"
бл. 60, вх. Г. ет. 1, ап. 74Тел. (02) 963 2949
Факс: (02) 963 2940

		& graphics), Graphics Emulation PGL
10.	Акустичен шум: до 60 dBA	Акустичен шум: до 52 dBA
11.	Капацитет на лентите: Стандартна: ≥ 15 000 страници на лента; С удължен живот: ≥ 25 000 страници на лента;	Капацитет на лентите: Стандартна: 17 000 страници на лента; С удължен живот: 30 000 страници на лента;
12.	Памет: Минимум 64 MB DRAM	Памет: Системна памет 128 MB DRAM
13.	Свързаност (Интерфейс (interface)): 10/100Base-T Ethernet, Serial RS-232, Standart USB 2.0	Свързаност (Интерфейс (interface)): 10/100Base-T Ethernet, Serial RS-232, Standart USB 2.0
14.	Поддържани операционни системи: Microsoft® Windows® 7 (32/64-bit) или по-нови версии; Linux/UNIX	Поддържани операционни системи: Microsoft® Windows® XP, 7 (32/64-bit) или по-нови версии; Linux/UNIX; Windows® Server 2003, 2008/R, 2012, 2016; SAP

Навсякъде в техническата спецификация, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход, стандарт или производство, да се чете и разбира или ЕКВИВАЛЕНТНО/И.

Посочените технически характеристики са минимални.

Ще се приема оферта, която покрива изискванията на техническата спецификация и предлага по-добри технически характеристики от заложените по-горе.

Забележка:

- В колона 2 - „Предложение от участника“, участникът следва задължително да посочи конкретните технически характеристики на предлаганата от него стока, като минималната съдържаща се информация трябва да отговаря на изискваната от Възложителя.

3. Декларираме, че ще доставим, монтираме и въведем в експлоатация 3 (три) броя нови линейни матрични принтери (наричани за краткост „устройства“), отговарящи на техническите параметри в т. 2, както и ще осигурим безплатна гаранционна поддръжка през гаранционния срок и ще обучим персонал на възложителя за работа с тях.

4. Предлагаме линейни матрични принтери да бъдат доставени, монтирани и въведени в експлоатация в срок до 30 (тридесет) календарни дни (не по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни), считано от датата на съответната заявка;



София, бул. "Г.М. Димитров"
бл. 60, вх. Г, ет. 1, ап. 74
Тел. (02) 963 2949
Факс (02) 963 2949

5. Декларираме, че доставката, товаро-разтоварните дейности, монтажът, въвеждането в експлоатация и обучението на служителите за работа с устройствата ще бъде за наша сметка и ще се извършва до и в сградата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

6. Приемаме изискванията на Възложителя относно гаранционния срок и гаранционната поддръжка:

6.1. по време на гаранционния срок ще отстраняваме възникналите дефекти и/или повреди на устройствата при експлоатацията им за наша сметка;

6.2. за срока на гаранционна поддръжка ще доставяме необходимите за нормалната работа на устройствата консумативи. За период от една година натовареността на един линеен матричен принтер е приблизително 400 000 страници*.

**Забележка:* Запознати сме, че посочената натовареност е приблизителна и е изчислена въз основа на натовареността при употребата на линеен матричен принтер, отговарящ на параметрите в т. 2, които се използват от възложителя.

6.3. Гаранционната поддръжка ще се извършва съгласно условията на производителя и техническата спецификация, и включва минимум следните услуги:

а. диагностика ("на място" или дистанционно) и текущ ремонт за поддържане или възстановяване на доброто работоспособно състояние на устройствата;

б. подмяна на повредени и/или дефектни резервни части с нови;

в. профилактика на устройствата минимум веднъж на три месеца. Профилактиката включва тестване, настройки и при необходимост подмяна на части.

6.4. гаранционната поддръжка на устройствата ще се извършва в рамките на работното време на възложителя – от 08.00 до 19.00 часа, от понеделник до петък, без почивни дни и официални празници.

6.5. дейностите по гаранционна поддръжка и ремонт ще се извършват на място при възложителя с изключение на особено тежки и сложни ремонти. Когато ремонтът не може да се извърши на място, ще транспортираме повредените устройства до сервиз за наша сметка.

6.6. времето за реакция при възникнал проблем с доставените устройства в срока на гаранционната поддръжка не може да бъде повече от 8 часа след подаването на сигнал за неизправност (по телефон, факс, e-mail).

7. Представяме оторизационно писмо с актуална дата, издадено от производителя и/или официалния представител на производителя* на предлаганите устройства, от което е видно, че участникът е упълномощен да извършва гаранционна поддръжка на предлаганите принтерни устройства на територията на Р България.

*В случаите на представяне от участника на оторизационно писмо от официален представител на производителя в офертата се прилага и оторизационно писмо, издадено от производителя, с което се упълномощава официалния представител на производителя на съответните устройства.

8. Предлагаме срок от 1 (една) година *(не може да бъде по-кратък от 1 (една) година)* за гаранционна поддръжка на устройствата, считано от датата на съответния двустранен приемо-предавателен протокол за приемането на всяко едно от устройствата.

9. Декларираме, че ще проведем обучение на служителите, които ще работят с устройствата в срок до 10 (десет) календарни дни от монтирането и въвеждането в експлоатация на съответния линеен матричен принтер.

II. СЪГЛАСИЕ С ПРОЕКТА НА ДОГОВОР И СРОК ЗА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Запознати сме, че съгласно чл. 39, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) с подаването на офертата по настоящата обществена поръчка се счита, че се съгласяваме с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения в Обявлението срок за валидност на офертата и с проекта на договор по обособена позиция № 1, неразделна част от документацията за обществената поръчка.

Представяме всички изискуеми от възложителя документи - подписани и подпечатани.

Забележка: Настоящото техническо предложение се попълва и подписва от представляващия участника по регистрация или от упълномощено от него лице. В случай, че участник в процедурата е обединение техническото предложение се попълва и подписва от представляващия обединението.

Дата: 06.11.2019 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

(име и фамилия)

Управител

(длъжност на представляващия участника)



PRINTRONIX
13 rue Salomon de Rothschild,
92150 Suresnes, France
www.printronix.com • emeacontact@printronix.com

Suresnes,
30 October 2019

To: Bulgarian National Bank
1, Knyaz Alexander I Sq.,
Sofia-1000, Bulgaria

Subject: Manufacturer's Authorization Form for Public Procurement of printers

Manufacturer's Authorization Form

Whereas PRINTRONIX LLC., established in Irvine California is the manufacturer of line Matrix Printers and Serial Dot-Matrix Printers, with factories in Malaysia and the Netherlands do hereby acknowledge, that

ESD Bulgaria Ltd.
Dr. G.M. Dimitrov Blvd., bl. 60, entr. G, fl. 1
Sofia 1172, Bulgaria

for their own account, may submit a bid or tender and negotiate and sign in a contract for products manufactured by us.

PRINTRONIX LLC confirms that **ESD Bulgaria**, may sell, install and service PRINTRONIX and TALLY GENICOM products to the Bulgarian National Bank. We hereby confirm that standard guarantee and warranty terms as per our standard terms and conditions will apply. Printronix LLC acknowledges that **ESD Bulgaria** may sell and service our products - warranty and post-warranty support and service.

By its official Certified Partner status, ESD Bulgaria is obliged to sell only original Printronix and TallyGenicom ribbons and cartridges manufactured by us, and has passed successfully the necessary training courses to install and service our printers.

Further confirmation of the above mentioned facts may be obtained by contacting me by phone or email as indicated below.

Your Sincerely,

PRINTRONIX
Sr EMEA Marketing Manager
+33 (0) [redacted]

[redacted] @printronix.com
[redacted] 25 19 19
[redacted] 4651Z

ВАРНО С
ОРИГИНАЛА

ЕСД БЪЛГАРИЯ ЕООД
София, бул. "Т.М. Димитров"
вх. 60, вх. Г, ет. 1, ап. 74
Тел: (02) 963 2949
Факс: (02) 963 2940



ЕСД БЪЛГАРИЯ ЕООД

Internet: www.esd.bg, E-mail: info@esd.bg

Превод от Английски език
Лого на Принтроникс
Лого на ТаллиДжеником

ПРИНТРОНИКС
13 rue Salomon de Rotshild,
92150 Сюрен, Франция
www.printronix.com emeacontact@printronix.com

Сюрен,
30 октомври 2019

До: Българска Народна Банка
1, площад Княз Александър I,
София – 1000, България

Относно: Формуляр за оторизация от производителя за обществена поръчка за принтери

Формуляр за оторизация от производителя

ПРИНТРОНИКС ЛЛС, със седалище в Ървайн, Калифорния е производител на линейни матрични принтери и серийни матрични принтери, с фабрики в Малайзия и Холандия с настоящото потвърждава, че

ЕСД България ЕООД
Бул. Д-р Г. М. Димитров, бл. 60, вх. Г, ет. 1
София 1172, България

за своя собствена сметка, може да представи оферта или участва в търг, договаря и подписва договор за продуктите, произведени от нас.

ПРИНТРОНИКС ЛЛС потвърждава, че ЕСД България, може да продава, инсталира и сервизира продуктите на ПРИНТРОНИКС и ТАЛЛИ ДЖЕНИКОМ за Българска Народна Банка. С това потвърждаваме, че стандартната гаранция и гаранционни правила ще се прилагат съгласно нашите стандартни правила и условия. ПРИНТРОНИКС ЛЛС потвърждава, че ЕСД България може да продава и сервизира нашите продукти – гаранционни и следгаранционни поддръжка и сервиз.

Чрез статуса си на Официален Сертифициран Партньор, ЕСД България е задължена да продава само оригинални ленти и касети произведени от нас, и е преминала успешно необходимите курсове на обучение за инсталиране и поддръжане на нашите принтери.

Допълнително потвърждение на гореспоменатите факти могат да бъдат получени като се свържете с мен по телефон или електронна поща, както е посочено по-долу.

Искрено Ваш,

ПРИНТРОНИКС
Старши Мениджър Маркетинг
+33 (0)1 [REDACTED]

подпис
фирмен печат



Адрес:
София 1172, бул. „Д-р Г.М. Димитров“
бл. 60, вх. Г, ет. 1, ап. 74
Тел.: (02) 963 2949, 963 2298
Факс: (02) 963 2940

Обслужваща банка:
ЕКСПРЕСБАНК АД
BIC: TTBBBG22
Сметка, ЛВ, IBAN: BG69TTBB94001527419441
Сметка, ЕВРО, IBAN: BG69TTBB94001527419441

Данъчна регистрация: НАП София
ЛДС агент, № BG831694267
ЕИК: 831694267
МОЛ: Емил Минков

Фирмено гело
№4445
10.03.1995
Софийски

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по Обособена позиция № 1

„Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, безплатна гаранционна поддръжка на 3 броя нови линейни матрични принтери и консумативи за тях“

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на нови многофункционални машини по три обособени позиции“

До: Българската народна банка, гр. София, п. к. 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1

От: ЕСД България ЕООД (наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка, Ви представяме единични цени за доставка на нови линейни матрични принтери, както следва:

№	Наименование (Item Description)	Количество в брой (Qty)	Единична цена без ДДС в лева	Обща сума в лева без ДДС
1	2	3	4	5
1	Нови линейни матрични принтери	3	20 409,00 лв.	61 227,00 лв.
Предлаганата от нас обща стойност на доставката в лева без ДДС е:				61 227,00 лв.

В предложениата от нас цена са включени всички разходи за изпълнение на поръчката - доставка, преки и непреки разходи за цялостното изпълнение на доставката, включително транспортните разходи до адреса на възложителя: гр. София 1000, р-н „Княз Александър I“ № 1, както и разходи за монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на служители на Възложителя и гаранционна поддръжка на устройствата.

При изготвяне на ценовото си предложение участниците следва да имат предвид, че предлаганата от тях общата стойност на доставката в лева без ДДС не следва да надвишава сумата от 87 000.00 лева без ДДС. Участник, който предложи по-висока цена ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Съгласни сме начинът на плащане да се осъществява в съответствие с условията, посочени в проекта на договор

Забележка:

1. Ако участникът не е посочил цена за някоя от стоките се отстранява от процедурата.
2. При констатирано несъответствие между общата сума за стоките, така както е посочена в колона 5 от Ценовото предложение и сумата, изчислена от умножението на стойностите по колона 3 (количество) и колона 4 (единична цена в лв. без ДДС) от Ценовото предложение за същите стоки, съответният участник се отстранява от участие в процедурата. При констатирано несъответствие между общата сума за всички стоки и сумата, образувана като сбор от всички стойности по колона 5 от Ценовото предложение, съответният участник се отстранява от участие в процедурата.
3. Ако Изпълнителят предложи търговска отстъпка, тя следва да е отразена в единичните цени.

Дата 06.11.2019 г.

(име и фамилия)

Заличаванията на информация в документа са на основание на чл. 4, ал. 1 от Общ регламент за защита на данните.



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

по обособена позиция № 1 „Доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, безплатна гаранционна поддръжка на 3 броя нови линейни матрични принтери и консумативи за тях“

1. Параметри на Линейните матрични принтери:

Технология:	Линеен матричен печат
Тип на хартията (paper type):	Непрекъсната, сгъната и перфорирана
Широчина на хартията:	Да се поддържат минимум следните широчини: тясна – 240 мм, широка 380 мм;
Дебелина на хартията:	0.025” (0.64mm) max
Брой пласт на хартията:	≥ от 1 пласт
Скорост на печат (малки/големи букви):	≥ 1000 LPM (редове за минута)
Знаци:	Code Page 437 и 850, OCR A, OCR B, UTF8 кодиран Unicode, BG 866, WIN1251
Стилове знаци:	Почернен, наклонен, двойно широк, двойно висок, зачертан, подчертано горни и долни
Шрифтове:	NLQ Serif, NLQ Sans Serif, Data Processing, High Speed, OCR A, OCR B/Draft, Courier, Gothic, UPC-A, UPC-E, EAN-8, EAN-13, EAN-128, PDF-417, Postnet, Codabar, MSI
Език на принтера (Емулация (emulation)):	LP, ANSI, PCL 2, TN5250/TN3270, Graphics Emulation PGL & VGL, Tally Dot Matrix Printer, Epson FX1050, IBM Proprinter III XL.
Акустичен шум:	до 60 dBA
Капацитет на лентите:	Стандартна: ≥ 15 000 страници на лента; С удължен живот: ≥ 25 000 страници на лента;
Памет:	Минимум 64 MB DRAM
Свързаност (Интерфейс (interface)):	10/100Base-T Ethernet, Serial RS-232, Standart USB 2.0
Поддържани операционни системи:	Microsoft® Windows® 7 (32/64-bit) или по-нови версии; Linux/UNIX

На всякъде в техническата спецификация, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход, стандарт или производство, да се чете и разбира или ЕКВИВАЛЕНТНО/И.

Посочените технически характеристики са минимални.

Ще се приема оферта, която покрива изискванията на техническата спецификация и предлага по-добри технически характеристики от заложените по-горе.

2. Избраният за изпълнител участник следва да достави, монтира, въведе в експлоатация 3 (три) броя нови линейни матрични принтери (наричани за краткост „устройства“), отговарящи на техническите параметри в т. 1, както и да осигури безплатна гаранционна поддръжка през гаранционния срок и да обучи персонал на възложителя за работа с тях.

3. Доставка на устройства, монтажът и въвеждането в експлоатация следва да се извърши в срок, предложен от избрания за изпълнител участник в техническото му предложение, който не може да бъде по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на съответната заявка;

4. Доставка, товаро-разтоварните дейности, монтажът, въвеждането в експлоатация и обучението на служителите за работа с устройствата се извършва до и в сградата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1, и са за сметка на участника, избран за изпълнител.

5. Обучението на служителите, които ще работят с устройствата, следва да се осъществи в срок до 10 (десет) календарни дни от монтирането и въвеждането в експлоатация на съответния линеен матричен принтер.

6. Гаранционен срок и гаранционна поддръжка.

6.1. Всеки участник посочва срок за гаранционна поддръжка на устройствата в техническото си предложение, като срокът не може да бъде по-кратък от 1 (една) година, считано от датата на съответния двустранен приемо-предавателен протокол за приемането на всяко едно от устройствата;

6.2. По време на гаранционния срок участникът избран за изпълнител следва да отстрани възникналите дефекти и/или повреди на устройствата при експлоатацията им за своя сметка;

6.3. За срока на гаранционна поддръжка участникът, избран за изпълнител следва да достави необходимите за нормалната работа на устройствата консумативи. За

период от една година натовареността на един линеен матричен принтер е приблизително 400 000 страници*.

*Забележка: Посочената натовареност е приблизителна и е изчислена въз основа на натовареността при употребата на линеен матричен принтер, отговарящ на параметрите в т. 1, който се използва от възложителя.

6.4. Гаранционната поддръжка следва да се извършва съгласно условията на производителя и настоящата спецификация, и включва минимум следните услуги:

- а. диагностика ("на място" или дистанционно) и текущ ремонт за поддържане или възстановяване на доброто работоспособно състояние на устройствата;
- б. подмяна на повредени и/или дефектни резервни части с нови;
- в. профилактика на устройствата минимум веднъж на три месеца.

Профилактиката включва тестване, настройки и при необходимост подмяна на части.

6.5. Гаранционната поддръжка на устройствата трябва да се извършва в рамките на работното време на възложителя – от 08.00 до 19.00 часа, от понеделник до петък, без почивни дни и официални празници.

6.6. Дейностите по гаранционна поддръжка и ремонт трябва да се извършват на място при възложителя с изключение на особено тежки и сложни ремонти. Когато ремонтът не може да се извърши на място, участникът избран за изпълнител транспортира повредените устройства до сервиз за своя сметка.

6.7. Времето за реакция при възникнал проблем с доставените устройства в срока на гаранционната поддръжка не може да бъде повече от 8 часа след подаването на сигнал за неизправност (по факс, e-mail).

7. Участникът следва да представи оторизационно писмо с актуална дата, издадено от производителя и/или официалния представител на производителя* на предлаганите устройства, от което е видно, че участникът е упълномощен да извършва гаранционна поддръжка на предлаганите принтерни устройства на територията на Р България.

*В случаите на представяне от участника на оторизационно писмо от официален представител на производителя в офертата се прилага и оторизационно писмо, издадено от производителя, с което се упълномощава официалния представител на производителя на съответните устройства с посочени права, от които да е видно, че е оторизиран да предоставя оторизация на трети лица за извършване на гаранционна поддръжка на предлаганите принтерни устройства.