

## ДОГОВОР

Днес.....2014 г., в гр. София се сключи настоящият договор между:

**БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1, код по БУЛСТАТ 000694037, представлявана от Петко Кръстев – главен секретар и Снежанка Деянова – главен счетоводител, наричана за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна  
и

**ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 4 ВАРНА ЕООД**, със седалище и адрес на управление гр. Варна 9010, район Приморски, бул. „Цар Освободител“ № 100, с удостоверение за регистрация № 0203 от 27.02.2014 г. от регистъра на лечебните заведения в Регионална здравна инспекция, гр. Варна и ЕИК 813116984, представлявано от Соня Георгиева Цекова, наричано за краткост в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,


На основание чл. 14, ал. 4, т. 2 и глава осма „а“ „Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана“ от Закона за обществените поръчки и Протокол от 19.09.2014 г., утвърден от главния секретар на БНБ за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши срещу заплащане медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ за обособена позиция № 3 „Медицински прегледи и изследвания за работещите в гр. Варна“, съгласно техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, офертата, предлаганата цена и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са неразделна част от договора.

(2) Медицинските прегледи и изследвания, предмет на договора, следва да се извършват в съответните кабинети и манипулационни на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно уточнен от двете страни график.

(3) Графикът по ал. 2 задължително съдържа поименен списък на работещите, изготвен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и периодът на провеждане на прегледите, в т.ч.

  
Ст. Младенова 13.10.14г.



допълнителни дати за неявили се по график служители, предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2.** (1) Цената за осигуряване на пакета от медицинските прегледи и изследвания за един работещ служител – жена е в размер на 66.00 (шестдесет и шест) лева без ДДС, а на пакета от медицинските прегледи и изследвания за един работещ служител - мъж е в размер на 53.00 (петдесет и три) лева без ДДС, съгласно предлаганата цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Цената по ал. 1 включва всички разходи за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, в това число разходи за ползване на медицинско оборудване, материали и консумативи, разходи за администриране на медицинските услуги и документирането на медицинските прегледи и изследвания, както и всички други разходи необходими за изпълнението на обществената поръчка. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да изисква от работещия никакво доплащане по отношение на медицинските прегледи и изследвания, предмет на договора.

(3) Цената по договора се изчислява на база цената, посочена в предлаганата цена за един работещ, съответно жена или мъж и на броя преминали медицински прегледи, съответно жени или мъже.

(4) Стойността на всички плащания извършени по този договор не може да надвишават сумата от 1152 (хиляда сто петдесет и два) лева, без ДДС – за обособена позиция № 3 „Медицински прегледи и изследвания за работещите в гр. Варна”.

**Чл. 3.** (1) Цената по договора се заплаща в срок до 5 (пет) работни дни от представяне на фактура, придружена с подписан от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** протокол за приключване на медицинските прегледи, съдържащ брой и поименен списък на преминалите медицинските прегледи. От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протоколът се подписва от определено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице.

(2) Цената по ал. 1 се заплаща след издаване на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

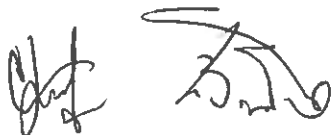
**Чл. 4.** Всички плащания по договора се извършват с преводно нареждане в лева по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: BG50BUIN70061028518610;

BIC: BUINBGSF;

Банка: Алианц банк;

Град Варна



### III. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 5.** (1) Срокът за извършване на медицинските прегледи и изследвания на работещите в БНБ е 2 (два) работни дни. За дата на сключване на договора се счита датата, посочена в деловодния номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поставен на стр. 1 от настоящия договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява извършване на медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ, възпрепятствани да се явят на съответната дата в предварително уточнения график за посещения в рамките на допълнителния срок, посочен в офертата му.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да:

1. изпълнява качествено и в срок услугите, предмет на договора в съответствие с изискванията на нормативната уредба в областта на здравословните и безопасни условия на труд, със специалисти, притежаващи необходимата квалификация в съответната област;

2. осигури координатори, които да посрещат работещите в БНБ в съответните лечебни заведения, в които се извършват прегледите и изследванията, с цел създаване на добра организация, в т.ч. регистрация, насочване към съответните медицински кабинети или лаборатории и други;

3. осигури необходимата апаратура, консумативи и изделия в медицинските кабинети и в лабораториите, в които ще се провеждат договорените прегледи и изследвания;

4. предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** резултатите от проведените прегледи и изследвания, отразени в профилактична карта, индивидуална за всяко лице в срок до 15 (петнадесет) работни дни след приключване на медицинските прегледи и изследвания.

5. изготви и предаде при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за служители с издадени очни рецепти с предписание за корекция на зрението за работа с видеодисплей, в т.ч. при оплаквания.

6. обработва и съхранява информацията относно личните данни на служителите, в съответствие със Закона за защита на личните данни.

**Чл. 7.** Профилактичната карта съдържа заключения/е от медицинските прегледи и изследвания, относно здравния статус на работещия и насочване при необходимост за допълнителни прегледи, изследвания и консултации. Оригинал на профилактичната

карта е предназначен за работещия, а копие се предоставя чрез определено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице на Службата по трудова медицина, с която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има сключен договор. Оригиналът и копие се предоставят в отделни запечатани пликове.

**Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен освен в случаите, предвидени в нормативните актове, да не разгласява на трети лица информация, станала му известна във връзка с изпълнението на договора, включително след изпълнението му или при прекратяването му.

**Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното възнаграждение в размера и условията на договора.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 5 (пет) календарни дни от сключването на договора поименен списък на работещите по чл. 1, ал. 3.

**Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в сроковете и при условията на настоящия договор.

**Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на договорените услуги.

## VI. НЕУСТОЙКИ

**Чл. 13. (1)** При забава на плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

(2) При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % от окончателната цена по чл. 3, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази цена. Заплащането на неустойката не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението за изпълнение.

(3) При забавено изпълнение продължило повече от 20 (двадесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора, без да дава срок за изпълнение, като освен неустойката за забава има право и на неустойка за неизпълнение в размер на 10 % от окончателната цена по чл. 3, ал. 1.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай, че те превишават размера на предвидените неустойки.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 14.** Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

**Чл. 15.** При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните, извън случая по чл. 13, ал. 3, договорът може да бъде прекратен от изправната страна с едномесечно писмено предизвестие до неизправната страна.

## **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 16. (1)** Когато неизпълнението на този договор се дължи на възникването на непреодолима сила, изпълнението на задълженията по него и съответните насрещни задължения се спират за времето на непреодолимата сила.

(2) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възниква след подписването на този договор, като пожар, наводнение или друго природно бедствие, стачки, саботаж, бунтове, състояние на война, ембарго и др.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този договор поради непреодолима сила, не носи отговорност. Същата е длъжна в срок до 7 (седем) работни дни писмено да извести другата страна за непреодолимата сила и евентуалните последствия от нея за изпълнението на този договор. В случай, че не изпрати такова известие, дължи обезщетение за щетите от това.

**Чл. 17.** Страните определят следните служители за контакт, както следва:

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** Вяра Миткова Мутафова – технически сътрудник, тел. 052/648-249; GSM 0884/914-707, електронна поща [dkc\\_4varna@abv.bg](mailto:dkc_4varna@abv.bg)

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** Стефка Гарабитова, инспектор, здраве и безопасност при работа, дирекция „Управление на човешките ресурси“, тел. 02 9145 1456, електронна поща [Garabitova.S@bnbank.org](mailto:Garabitova.S@bnbank.org).

**Чл. 18. (1)** За целите на настоящия договор уведомяването на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва устно на тел. 052/648-249, писмено по факс 052/648-174 по електронна поща на адрес [dkc\\_4varna@abv.bg](mailto:dkc_4varna@abv.bg) или с препоръчано писмо на адреса, посочен на страница 1-ва от настоящия договор.

(2) Уведомяването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва устно на тел. 02/9145 1456 писмено на факс 02/91451892, по електронна поща на адрес [Garabitova.S@bnbank.org](mailto:Garabitova.S@bnbank.org) или с препоръчано писмо на адреса, посочен на страница 1-ва от настоящия договор.

**Чл. 19.** Всички евентуални спорове, които биха възникнали във връзка с тълкуването или изпълнението на този договор, ще се решават от страните чрез преговори за постигане на споразумение, а когато това се окаже невъзможно, спорът ще се отнася за разрешаване пред компетентния български съд по реда на Гражданския процесуален кодекс (ГПК).

**Чл. 20.** За неуредените в този договор случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 21.** Всички данни, сведения, факти и обстоятелства, свързани със сключването и изпълнението на този договор, ще се третират от страните като поверителна информация, доколкото в законодателство не се изисква регистрирането или публикуването на същата.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от този договор са:

1. Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Предлаганата цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

При подписването му се представиха документите, посочени в чл. 101е, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА**

  
**ПЕТКО КРЪСТЕВ**  
**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР**



  
**СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА**  
**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**„ДКЦ 4 – ВАРНА“ ЕООД**

  
**СОФИЯ ЦЕКОВА**  
**УПРАВИТЕЛ**

