

ДОГОВОР

Днес.....2014 г., в гр. София се сключи настоящият договор между:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, пл. „Княз Александър I“ № 1, код по БУЛСТАТ 000694037, представлявана от Петко Кръстев – главен секретар и Снежанка Деянова – главен счетоводител, от една страна, наричана за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„ДЖЕНЕРАЛИ ЗАКРИЛА МЕДИКО-ДЕНТАЛЕН ЦЕНТЪР“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София 1504, район Оборище, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 78-81, с удостоверение за регистрация № 4534 от 04.10.2003 г. от регистъра на лечебните заведения в Столична регионална здравна инспекция и ЕИК 130335952, представлявано от Николина Цачева Маринова, наричано за краткост в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 и глава осма „а“ „Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана“ от Закона за обществените поръчки и Протокол от 19.09.2014 г., утвърден от главния секретар на БНБ за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците, се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши срещу заплащане медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ за обособена позиция № 1 „Медицински прегледи и изследвания за работещите в гр. София“, съгласно техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, офертата, предлаганата цена и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са неразделна част от договора.

(2) Медицинските прегледи и изследвания, предмет на договора, следва да се извършат в съответните кабинети и манипулационни на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно уточнен от двете страни график.

Младенова
8.10.14г.

(3) Графикът по ал. 2 задължително съдържа поименен списък на работещите, изготвен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и периодът на провеждане на прегледите в т.ч. допълнителни дати за неявили се по график служители, предложен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Цената за осигуряване на пакета от медицинските прегледи и изследвания за един работещ служител - жена е в размер на 58.50 лв. (петдесет и осем лева и петдесет стотинки) лева без ДДС, а на пакета от медицинските прегледи и изследвания за един работещ служител - мъж е в размер на 47.70 лв. (четиридесет и седем лева и седемдесет стотинки) без ДДС, съгласно предлаганата цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Цената по ал. 1 включва всички разходи за провеждане на медицинските прегледи и изследвания, в това число разходи за ползване на медицинско оборудване, материали и консумативи, разходи за администриране на медицинските услуги и документирането на медицинските прегледи и изследвания, както и всички други разходи необходими за изпълнението на обществената поръчка. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да изисква от работещия никакво доплащане по отношение на медицинските прегледи и изследвания, предмет на договора.

(3) Плащанията по договора се извършват на два пъти, както следва:

1. Част от сумата се изплаща след приключване на първата половина от периода, определен в графика по чл. 1, ал. 3 за провеждане на прегледите и изследванията, предмет на договора, срещу издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура. Сумата се изчислява на база цената, посочена в предлаганата цена за един работещ, съответно жена или мъж и броя на преминалите, съответно жени или мъже през първата половина от посочения в графика период.

2. Окончателната сума по договора, изчислена на база цената, посочена в предлаганата цена за един работещ, съответно жена или мъж и броя на преминалите медицински прегледи, съответно жени или мъже, намалена със сумата по т. 1, се заплаща в 10 (десет) дневен срок от подписване на протокол за приключване извършването на медицинските прегледи, съдържащ брой работещи, преминали медицинските прегледи, придружен от поименен списък на преминалите, подписан от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протоколът се подписва от определено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице. Сумата се заплаща след издаване на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Стойността на всички плащания извършени по този договор не може да надвишават сумата от 60 135 лв. (шестдесет хиляди сто тридесет и пет лева), без ДДС – за обособена позиция № 1 „Медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ”.

Чл. 3. Всички плащания по договора се извършват с преводно нареждане в лева по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: BG53 UNCR 7630 1013 6844 00;

BIC: UNCRBGSF;

Банка: „Уникредит Булбанк” АД;

Град София

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) Срокът за извършване на медицинските прегледи и изследвания на работещите в БНБ е 32 (тридесет и два) работни дни, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да започне провеждането на медицинските прегледи и изследвания не по-късно от 10 (десет) дни от сключването на договора. За дата на сключване на договора се счита датата, посочена в деловодния номер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поставен на стр. 1 от настоящия договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява извършване на медицински прегледи и изследвания на работещите в БНБ, възпрепятствани да се явят на съответната дата, в предварително уточнения график за посещения в рамките на допълнителния срок, посочен в офертата му.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да:

1. изпълнява качествено и в срок услугите, предмет на договора в съответствие с изискванията на нормативната уредба в областта на здравословните и безопасни условия на труд, със специалисти, притежаващи необходимата квалификация в съответната област;

2. осигури координатори, които да посрещат работещите в БНБ в съответните лечебни заведения, в които се извършват прегледите и изследванията, с цел създаване на добра организация, в т.ч. регистрация, насочване към съответните медицински кабинети или лаборатории и други;

3. осигури необходимата апаратура, консумативи и изделия в медицинските кабинети и в лабораториите, в които ще се провеждат договорените прегледи и изследвания;

4. предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** резултатите от проведените прегледи и изследвания, отразени в профилактична карта, индивидуална за всяко лице на два пъти. Първите резултати се предават в срок до 15 (петнадесет) дни от края на първата половина на периода, определен за прегледи, а останалите резултати се предават в срок до 15 (петнадесет) дни от последната дата на прегледите;

5. изготвя и предава при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за служители с издадени очни рецепти с предписание за корекция на зрението за работа с видеодисплеи в т.ч. при оплаквания.

6. обработва и съхранява информацията относно личните данни на служителите, в съответствие със Закона за защита на личните данни.

Чл. 6. Профилактичната карта съдържа заключения/е от медицинските прегледи и изследвания, относно здравния статус на работещия и насочване при необходимост за допълнителни прегледи, изследвания и консултации. Оригинал на профилактичната карта е предназначен за работещия, а копие се предоставя чрез определено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице на Службата по трудова медицина, с която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има сключен договор. Оригиналът и копие се предоставят в отделни запечатани пликове.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен освен в случаите, предвидени в нормативните актове, да не разгласява на трети лица информация, станала му известна във връзка с изпълнението на договора, включително след изпълнението му или при прекратяването му.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение в размера и при условията на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 5 (пет) календарни дни от сключването на договора поименен списък на работещите по чл. 1, ал. 3.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в сроковете и при условията на настоящия договор.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на договорените услуги.

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 12. (1) При забава на плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на 0,5 % от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

(2) При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % от окончателната цена по чл. 2, ал. 3, т. 2 за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази цена. Заплащането на неустойката не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението за изпълнение.

(3) При забавено изпълнение, продължило повече от 20 (двадесет) дни **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора, без да дава срок за изпълнение, като освен неустойката за забава има право и на неустойка за неизпълнение в размер на 10 % от окончателната цена по чл. 2, ал. 3, т. 2.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, в случай, че те превишават размера на предвидените в договора неустойки.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА


Чл. 13. Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

Чл. 14. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните, извън случая по чл. 12, ал. 3, договорът може да бъде прекратен от изправната страна с едномесечно писмено предизвестие до неизправната страна.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 15. (1) Когато неизпълнението на този договор се дължи на възникването на непреодолима сила, изпълнението на задълженията по него и съответните насрещни задължения се спират за времето на непреодолимата сила.

(2) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възниква след подписването на този договор, като пожар,



наводнение или друго природно бедствие, стачки, саботаж, бунтове, състояние на война, ембарго и др.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този договор поради непреодолима сила, не носи отговорност. Същата е длъжна в срок до 7 (седем) работни дни писмено да извести другата страна за непреодолимата сила и евентуалните последици от нея за изпълнението на този договор. В случай, че не изпрати такова известие, дължи обезщетение за щетите от това.

Чл. 16. Страните определят следните служители за контакт, както следва:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Десислава Игнатова - експерт, тел 02 9420627, факс: 02/9420722; електронна поща Desislava.Ignatova@generali.com.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Стефка Гарабитова, инспектор, здраве и безопасност при работа, дирекция „Управление на човешките ресурси“, тел. 02 9145 1456, електронна поща Garabitova.S@bnbank.org.

Чл. 17. (1) За целите на настоящия договор уведомяването на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва устно на тел. 02 9420652, писмено на факс 02 9420722, по електронна поща (e-mail) на адрес Desislava.Ignatova@generali.com или с препоръчано писмо на адреса, посочен на страница 1-ва от настоящия договор.

(2) Уведомяването на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва устно на тел. 02 9145 1456 писмено на факс 02 91451892, по електронна поща (e-mail) на адрес Garabitova.S@bnbank.org или с препоръчано писмо на адреса, посочен на страница 1-ва от настоящия договор.

Чл. 18. Всички евентуални спорове, които биха възникнали във връзка с тълкуването или изпълнението на този договор, ще се решават от страните чрез преговори за постигане на споразумение, а когато това се окаже невъзможно, спорът ще се отнася за разрешаване пред компетентния български съд по реда на Гражданския процесуален кодекс (ГПК).

Чл. 19. За неуредените в този договор случаи се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 20. Всички данни, сведения и факти, свързани със сключването и изпълнението на този договор, ще се третират от страните като поверителна информация, доколкото в законодателство не се изисква регистрирането или публикуването на дадена информация.



Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

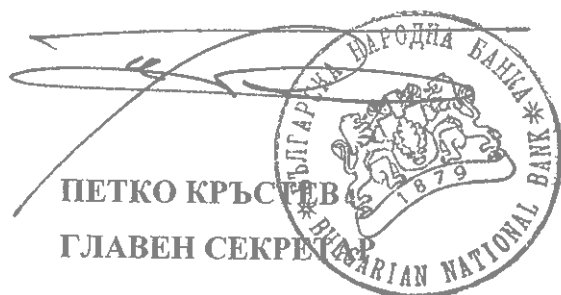
Неразделна част от този договор са:

1. Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Предлагащата цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

При подписването му се представиха документите, посочени в чл. 101е, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

БЪЛГАРСКАТА НАРОДНА БАНКА



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**„ДЖЕНЕРАЛИ ЗАКРИЛА
МДЦ“ ЕООД**

Д-Р НИКОЛИНА МАРИНОВА
УПРАВИТЕЛ
Дженерали Закрила
Медико-дентален център ЕООД
GENERALI

Сн. Деянова
СНЕЖАНКА ДЕЯНОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

Handwritten initials and signatures at the bottom left of the page.