

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ
НА ОБЕКТИ С ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ* НА
„КАСОВ ЦЕНТЪР НА БНБ В ГР. ПЛОВДИВ“

Документът е приет на заседание на ЕТИС на БНБ
с решение по т 1 от протокол от 10.02.2017 г

София, февруари 2017 г

Съдържание

I. ИЗХОДНИ ПРЕДПОСТАВКИ И ДАННИ	6
I.1. ИЗХОДНИ ПРЕДПОСТАВКИ:.....	6
I.2. ИЗХОДНИ ДАННИ:.....	8
II. ФАЗИ И ЧАСТИ НА ПРОУЧВАНЕТО И ПРОЕКТИРАНЕТО НА ОБЕКТите С ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ:	10
II.1. Техническо предложение което се разработва от кандидатите, в рамките на процедура за избор на проектант на обекти с общо предназначение (ПООП).....	10
II.1.1. Изходна информация за изготвяне на техническото предложение	10
II.2. Устройство на територията:	10
II.3. Инвестиционен проект, чийто обхват е както следва:.....	10
II.3.1. Част Архитектура, в т.ч. :	10
II.3.2. Част Конструкции.....	11
II.3.3. Част Електрическа (общо предназначение)	11
II.3.4. Част Отопление, вентилация и климатизация (ОВК) и контролно измервателни прибори и автоматизация (КИПиА)	12
II.3.5. Водоснабдяване и канализация (ВиК)	12
II.3.6. Част Геодезическа.....	12
II.3.8. Част Пътна.....	12
II.3.8.1. Пътна връзка с прилежащата улична мрежа при Вход 2 - фази: техническа и работна;	12
II.3.8.2. Вътрешни пътни връзки - фази: техническа и работна;.....	12
II.3.9. План за безопасност и здраве (ПБЗ)	12
II.3.10. Част Противопожарна безопасност по обекти и етапи - фази: техническа и работна.	12
II.3.11. Част Управление на строителните отпадъци по обекти и етапи – фази: техническа и работна.	12
II.3.12. Обща обяснителна записка, съдържаща отделни раздели свързани с обектите на отделните собственици и етапите на тяхната реализация – фази: техническа и работна.	13
II.3.13.1. Генерален план ЕТАП I - фази: техническа и работна.....	13
II.3.14. Сметна документация.	13
II.3.15.1. Технически спецификации към тръжна документация за избор на строител на обекта – фаза техническа;.....	13
II.4. Част Авторски надзор – ЕТАП I	13

III. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОУЧВАНЕТО И ПРОЕКТИРАНЕТО НА ОБЕКТИТЕ СЪС СПЕЦИАЛНО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ (ОСП):	13
IV. ПРИЕМАНЕ НА ПРОУЧВАТЕЛНИТЕ И ПРОЕКТНИ РАБОТИ:	14
V.1. ФУНКЦИИ.	15
V.2. УСЛУГИ, КОИТО ЩЕ СЕ ПРЕДОСТАВЯТ ОТ КЦ ПЛОВДИВ	15
V.3. ТЕХНОЛОГИИ	17
V.3.1. ТЕХНОЛОГИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ФУНКЦИИТЕ ОТ БНБ.	17
V.3.2. ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗВЪРШВАНЕ НА ФУНКЦИИТЕ ОТ ДОСТАВЧИК НА КАСОВИ УСЛУГИ (ДКУ)	21
V.3.3. ДРУГИ ПОМЕЩЕНИЯ И УСЛОВИЯ, НЕОБХОДИМИ ЗА ФУНКЦИОНИРАНЕ НА КЦ- ПЛОВДИВ	30
V.3.4. Паркинги - За личните автомобили на служителите на ДКУ са необходими до 5 броя паркоместа извън охраняемата зона.	33
V.4. РАБОТНО ВРЕМЕ	33
VI. ЗОНИРАНЕ ПО НИВА НА СИГУРНОСТ	34
VI. 1. НИВА НА СИГУРНОСТ	34
VI. 2. ПЕРИМЕТЪР НА ОБЕКТА	35
VI. 3. ВХОДОВЕ НА СГРАДАТА	37
VI.4. ЗОНИРАНЕ ВХОДНИТЕ ЧАСТИ НА СГРАДАТА	38
VI.5. ЗОНИРАНЕ НА ПРИЛЕЖАЩАТА ТЕРИТОРИЯ	39
VI.6. ЗОНИ С ВИСОКО НИВО НА СИГУРНОСТ В СГРАДАТА	40
VI.7. ЗОНИ СЪС СРЕДНО НИВО НА СИГУРНОСТ В СГРАДАТА	41
VI.8. ЗОНИ С НИСКО НИВО НА СИГУРНОСТ В СГРАДАТА	41
VII. ЧАСТ “АРХИТЕКТУРНА” И “ИНТЕРИОР ОБОРУДВАНЕ И ОБЗАВЕЖДАНЕ”	43
VII.1. Етапност в реализацията на застройката предвидена в ПУП:	43
VII.1.1. Етап № I	43
VII.1.2. Етап № II	44
VII.2. Ограничения свързани начина на ползване	45
VII. 3. Фаза изменение на действащия Работен Устройствен План	46
VII.4. ТАБЛИЦИ – СПЕЦИФИКАЦИИ НА ПОМЕЩЕНИЯТА И СЪОРЪЖЕНИЯТА В ДВОРНО МЯСТО	47
Таблица №1 – Сграда на БНБ	48
*по отношение на трезорно помещение № 103 се допуска минималната нетна височина да бъде и 3 м.	
Таблица №2 – Дворно място	55

VII.5. СПЕЦИФИКАЦИЯ НА РАБОТНИТЕ МЕСТА	58
VII.6. ОБОРУДВАНЕ ЗА ОСНОВНАТА ДЕЙНОСТ В СГРАДИТЕ	59
VII.6.1. ОБОРУДВАНЕ ЗА ОСНОВНАТА ДЕЙНОСТ НА БНБ.....	59
VII.7. АРХИТЕКТУРНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПОМЕЩЕНИЯТА И ЗОНИТЕ В ОБЕКТА.....	61
VII.7.1. Защитени помещения в сградата на БНБ (изисквания за сигурност).....	61
VII.7.2. Зона за информационно и комуникационно оборудване и обслужването му	65
VII.7.3. Касови гишета за обслужване на клиенти на дребно	66
VII.7.4. Помещения на охраната	66
VII.7.5. Депозитна система „Нощен трезор“ за приемане и съхранение на ценни пратки в извън работно време	67
VII.7.6. Дебаркадери за обслужване клиенти на едро и на автомобилите за специализиран транспорт на БНБ	67
VII.7.7. Офис площи и кабинети	68
VII.7.8. „Битови“ зони.....	68
VII.7.9. Складови площи и спомагателни помещения.....	68
VII.8. КОМУНИКАЦИИ И ВЕРТИКАЛНА ПЛАНИРОВКА.....	68
VII.8.3. ПАРКИНГИ.....	69
VII.8.5. ПЕШЕХОДНИ И „ЗЕЛЕНИ“ ЗОНИ	69
VII.9. ДРУГИ АРХИТЕКТУРНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБЕКТА:.....	70
VIII. ЧАСТ „КОНСТРУКТИВНА“	72
VIII.1. Обща изходна информация и конструктивни изисквания	72
VIII.2. Специфични изисквания към конструкцията на сградата на БНБ	73
IX. ЧАСТ “ЕЛЕКТРИЧЕСКА – ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ“	75
IX.1. ДАННИ ЗА КОНСУМАЦИЯТА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ НА БНБ	75
IX.1.1. Технологично оборудване:	75
IX.1.3. ИТ – оборудване БНБ:.....	75
IX.1.4. Оборудване на системите за сигурност	75
IX.1.5. Спомагателно оборудване – климатизация, вентилация, асансьори	75
IX.3. ВЪНШНО ЕЛЕКТРО ЗАХРАНВАНЕ, ТРАФОПОСТ	75
IX.4. НЕПРЕКЪСВАЕМО ЕЛЕКТРО ЗАХРАНВАНЕ	76
IX.5. ГЛАВНО РАЗПРЕДЕЛИТЕЛНО ТАБЛО (ГРТ).....	76
IX. 6. СИЛОВА ИНСТАЛАЦИЯ, ЕТАЖНИ ТАБЛА	76

IX.7. ОСВЕТИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ	78
IX.8. ЗАЗЕМИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ	78
IX. 9. МЪЛНИЕЗАЩИТНА ИНСТАЛАЦИЯ	78
X. ЧАСТ “ОВКИ”	78
X.1.2. Зони подлежащи на климатизиране	79
X.1.3. ПРИНУДИТЕЛНА ВЕНТИЛАЦИЯ	79
X.1. 4. КИП и А към част ОВКИ.....	80
XI. ЧАСТ КОМПЮТЪРНО СЛЕДЕНЕ ЗА КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ (КСКУ) – „БИЛДИНГ СИСТЕМА	80
XII. ЧАСТ “В и К”	81
XIII. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ АСАНСЬОРНИТЕ УРЕДБИ	81
XIII.1. Асансьори в сградата на БНБ.....	81
XIV. ЧАСТ ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ (ПБЗ)	82
XIV.1. ПЛАН ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛСТВОТО (ПОИС).....	82
XIV.2. ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО (ПВОД).....	83
XV. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОЖАРНА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ	83
XVI. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ	83
XVII. НОРМАТИВНА БАЗА	84
ПРИЛОЖЕНИЕ №1-1 МОДУЛ ОТ ТРИ СТЕЛАЖА ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА КОНТЕЙНЕРИ В ДВА РЕДА	86
ПРИЛОЖЕНИЕ №1-2 МОДУЛ ОТ ДВА СТЕЛАЖА ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА КОНТЕЙНЕРИ В ДВА РЕДА	87
ПРИЛОЖЕНИЕ №1-3 МОДУЛ ОТ ДВА СТЕЛАЖА ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА КОНТЕЙНЕРИ В ЕДИН РЕД	88
ПРИЛОЖЕНИЕ №2 Меродавен инкасов автомобил	89
ПРИЛОЖЕНИЕ №3-0 Работа с количка (виличен повдигач) за манипулации с европалети за банкноти и монети	89
Приложение № 3-1 Виличен повдигач – SPE120L	90
ПРИЛОЖЕНИЕ №3-2 Виличен повдигач – SPE160L	91
ПРИЛОЖЕНИЕ №3-3 Спецификация на виличен повдигач – SPE160L	92

I. ИЗХОДНИ ПРЕДПОСТАВКИ И ДАННИ

I.1. ИЗХОДНИ ПРЕДПОСТАВКИ:

1. Касовият център на БНБ в гр. Пловдив (накратко КЦ-Пловдив) ще се изгражда в поземлен имот с идентификатор № 56784.540.20, находящ се в гр. Пловдив, ЖР "Тракия", бул. „Ягодовско шосе“ № 2, с площ 6769 кв. м. На основание Договор за дарение на недвижим имот-частна общинска собственост 13ДГ885/09.07.2013 г. с вх. №20672/26.07.2013 г., вписан с № 40, том. 56 на Агенцията по вписванията, служба – гр. Пловдив, нотариален акт № 30, том V, рег. №9902, дело №830 от 29.11.2013 г. и нотариален акт № 65, том VII рег. № 8746 дело № 1265 от 16.12.2016 г. собственик на имота е Българската народна банка.
2. Поземленият имот по т. 1 е с трайно предназначение на територията: Урбанизирана и с начин на трайно ползване: Незастроен имот за жилищни нужди, за който поземлен имот е отреден УПИ I – обществени мероприятия и комплексно жилищно застрояване, кв. 1 по плана на жилищна група „А-13“, ЖР "Тракия", гр. Пловдив, одобрен със Заповед № ИК 1501/16.10.1986 г. и Заповед № ОА-2134/28.09.2006 г.
3. КЦ-Пловдив ще се финансира и изгражда от Българската народна банка.
4. Във връзка с необходимост от специфичен режим на проектиране и изграждане за отделни компоненти на КЦ-Пловдив, последния се разглежда като структура от две групи обекти:
 - 4.1. „Обекти със специално предназначение“ (ОСП) са части от сградите и съоръженията на КЦ и/или техническата му инфраструктура и/или оборудване, които изискват специален режим на: проучване, проектиране, одобрение съхранение и достъпност на проектната и екзекутивна документация, изпълнение, приемане и въвеждане в експлоатация. ОСП са специфицирани в раздел III;
 - 4.2. „Обекти с общо предназначение“ (ООП) са всички части на сградите и съоръженията на КЦ и/или техническата му инфраструктура и/или оборудване, които не попадат в списъка на обектите със специално предназначение. Проучването, проектирането и изпълнението на тези обекти се извършва в съответствие с общата нормативна уредба в строителството, като съответната документация може да се предоставя за съгласуване и/или съхранение по общия ред на външни инстанции

като разпределителни дружества, община и др. ООП са специфицирани в раздел II.3

5. Настоящото задание за проектиране се отнася за обектите с общо предназначение (ООП), свързани с КЦ-Пловдив. То определя обхвата на задълженията на Проектанта, който ще изготви проектите с общо предназначение (ПОП) на КЦ-Пловдив и който в общия случай и най-вероятно ще бъде различен от проектантите, които ще изготвят проектите за ОСП (ПСП).
6. Във връзка с така описаното в т. 6 разделяне на проектната документация и съответните проектанти се предвижда създаване на **„Съгласувателни проектни версии към ПСП“ (СПВ към ПСП)** – това са чертежи и текстови материали, съдържащи графични компоненти и части от данните, създадени към проектната документация на всеки обект със специално предназначение (ОСП) и които се използват при съгласуване с проектите на обектите с общо предназначение (ООП) и в други случаи, изискващи по-свободен режим на достъп и съхранение.
7. След изграждане и въвеждане в експлоатация на КЦ-Пловдив, БНБ ще предоставя част от дейностите, като т.н. “касови услуги” на външен – доставчик на касови услуги (накратко ДКУ в текста на заданието), въз основа на договор, включващ и клаузи за наемане на част от обособените обекти на БНБ.
8. Разработен и приет идеен проект на ЕТАП I на „Касов и информационен център в гр. Пловдив“ (КИЦ) по задание на БНБ и „Борика-Банксервиз“ АД, който се състоеше от две сгради на калкан, разположени в южната част на поземления имот, и дворно място с прилежаща инфраструктура и съоръжения. В едната от сградите беше предвидено да се осъществява дейността на Касовия център на БНБ, във вида описан в настоящото задание, а в другата - дейност на „Борика Банксервиз“ АД. След промяна на инвестиционните намерения на БНБ и „Борика-Банксервиз“ АД, БНБ е единствен собственик на поземления имот. Извършени са и проучвателни и проектни работи по част от инфраструктурата и съоръженията в обхвата на дворното място. Налице е и следната предхождаща настоящото възлагане документация с участието на Община Пловдив:

8.1. на основание Заявление с вх.№ 13Б190/16.08.2013 г. от БНБ, кметът на Община Пловдив е издал Заповед № 13ОА2226/28.08.2013 г., с която допуска изработването на Проект за изменение на ПУП – **План за регулация и застрояване (ПРЗ) и Работен устройствен план (РУП)** на част от кв. 1 – нов по плана на ЖР „Тракия“, жилищна група А-13, в обхват: УПИ I – обществени мероприятия и комплексно жилищно строителство и **контактна зона: УПИ II,**

III и улици. Заповедта се базира на решение по т. 18 от Протокол № 35 от 21.08.2013 г. на ЕСУТ при Община Пловдив. Със Заповед №14ОА528/28.02.2014 г., срокът за представяне на проекта за изменение на подробния устройствен план е презаверен.

8.2. От страна на Възложителите БНБ и „Борика-Банксервиз“ беше депозирано мотивирано Заявление вх. № 15Б27 от 10.02.2015 г. до кмета на Община Пловдив за издаване на разрешение за изработване на комплексен проект за инвестиционна инициатива по реда на чл. 150, ал. 1 от ЗУТ за изработване на нов Работен устройствен план (РУП) в обхват УПИ I – обществени мероприятия и комплексно жилищно строителство, кв.1 – нов по плана на ЖР „Тракия“, жилищна група А-13, във връзка с което кмета на Община Пловдив е издал Заповед № 150А641 от 18.03.2015 г.,. Във връзка с изтичане на срока е подадено заявление за удължаване на срока с вх. № 15Б27(1)/17.09.2015 г. на Община Пловдив, на което в отговор е получено писмо вх.№ БНБ-ББ-00045/15.10.2015 г. (изх.№15Б27 (1) от 03.10.2015 г. от Община Пловдив, че с цел улесняване на административните процедури, срокът на Заповед № 150А641 от 18.03.2015 г. ще бъде удължен при внасянето на Комплексния проект за инвестиционна инициатива, паралелно с експертирането и разглеждането му от Експертен съвет по устройство на територията (ЕСУТ) на общината.

1.2. ИЗХОДНИ ДАННИ:

Тези изходни данни са документи, които също представляват неразделна част от настоящото задание и се предоставят по определен ред:

- {1} Заповед № 13ОА2226/28.08.2013 г. на кмета на Община Пловдив;
- {2} Препис извлечение от решение по т.18 от Протокол № 35 от 21.08.2013 г. на ЕСУТ при Община Пловдив.
- {3} Скица М 1:500 – извлечение на кв. 1 от действащ ПУП на ЖР „Тракия“ А - 13 гр. Пловдив, одобрен със заповед № ИК-1501/16.10.1986 г.; № ОА - 38/13.01.2003 г. и № ОА-2134/28.09.2006 г.
- {4} Скица извлечение от действащ РУП, одобрен със Заповед № 09ОА-2161/20.08.2009 г.;
- {5} Скица № 15-20181-18.01.2017 г. на поземлен имот с идентификатор 56784.540.20 ;
- {6} Ситуационен план – общи мрежи и съоръжения на подземната техническа инфраструктура М 1:500;
- {7} Заповед №14ОА528/28.02.2014 г. на кмета на Община Пловдив;
- {8} Препис извлечение от решение по т.5 от Протокол №5 от 21.02.2014 г. на ЕСУТ при Община Пловдив.

- {9} Заповед №150А641/18.03.2015 г. на кмета на Община Пловдив (във връзка с мотивираното искане на Възложителите) Препис-извлечение от протокола на ЕСУТ при Община Пловдив;
- {10} Изходни данни от „Подземен и надземен кадастър“ Община Пловдив;
- {11} Изходни данни от експлоатационните предприятия – предварителни становища/договори за възможността за присъединяване на бъдещото строителство към мрежите на ВиК, ЕВН, ЕВН Топлофикация, Оператори на съобщителни мрежи, Газово дружество и др. , необходими за изработването на проектните разработки;
- {12} Геодезическо заснемане на подземен имот с идентификатор №56784.540.20 по кадастрална карта на гр.Пловдив, заедно с прилежащите към имота улици и съществуващото кръгово кръстовище. Доказване възможности за реализиране на допълнителни входи към имота;
- {13} Решение на РИОСВ Пловдив за преценка необходимостта от извършване на ОВОС;
- {14} Инженерногеоложки доклад за проведени проучвания на обект „ПИ 56784.540.20, бул. „Ягодовско шосе“ № 2, гр. Пловдив“, част: Инженерногеоложка, фаза: Работна;
- {15} Микросейсмично райониране за нуждите на Касовия и информационен Център в гр. Пловдив, част: Микросейсмично райониране; фаза: Работна;
- {16} Изисквания на управление „Емисионно“ към техническо задание за обект „Банков, информационен и касов център гр.Пловдив“;; „Допълнителни изисквания на управление „Емисионно“ към техническо задание за обект „Банков, информационен и касов център гр.Пловдив“, (материалът е свързан с дейността на териториалното поделение на Доставчик на касови услуги, включено в състава на КЦ - Пловдив);
- {17} Изисквания на дирекция „Банкова сигурност и защита на класифицираната информация“ на БНБ към техническото задание на обект „Банков, информационен и касов център Пловдив“, рег. №РД22-1980/04.09.2013 г., приложени към писмо № 8011-0189/03.09.2013 г.
- {18} Проектиране на обекти с общо предназначение на „Касов и Информационен център в гр. Пловдив“ в поземлен имот с идентификатор №56784.540.20, находящ се в гр. Пловдив, ЖР ”Тракия”, ул. „Ягодовско шосе“ № 2, фаза Идеен Проект, Части: Архитектурна, Строителни Конструкции, Електротехническа, ОВКИ, ВиК, Вертикална планировка и др. на хартиен и електронен носител в т.ч. „dwg“ файлове.
- {19} Публична обява за инвестиционното намерение във вестник „Марица“ от 11.02.2015 г. на основание чл. 4, ал. 2 от наредбата за ОВОС.

{20} Изисквания на дирекция „Информационни системи“ към Техническо задание;

{21} Изисквания на дирекция „Стопанска“ към техническо задание за проектиране на Касов и информационен център гр. Пловдив.

II. ФАЗИ И ЧАСТИ НА ПРОУЧВАНЕТО И ПРОЕКТИРАНЕТО НА ОБЕКТИТЕ С ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ:

II.1. Техническо предложение което се разработва от кандидатите, в рамките на процедура за избор на проектант на обекти с общо предназначение (ПООП).

II.1.1. Изходна информация за изготвяне на техническото предложение

II.1.1.1. Настоящото техническо задание за проектиране (ТЗП) и приложенията към него в т.ч. проучвателните и проектни работи за КИЦ Пловдив.

II.1.1.2. Изискване: да се запази сключеното застрояване със съседния УПИ II, както е предвидено в действащия към момента РУП, при условията на етапната реализация, описана в т. VII.1.

II.1.1.3. Оглед „на място“.

II.2. Устройство на територията:

ПУП - План за регулация и застрояване и Работен устройствен план (РУП) без промяна на параметрите на застрояването в зоната на общата граница с УПИ II – 356 жилищно и обществено застрояване по действащия РУП (Заповед № 09ОА – 2162 от 20.08.2009 г.).

II.3. Инвестиционен проект, чийто обхват е както следва:

II.3.1. Част Архитектура, в т.ч. :

II.3.1.1. Част архитектурна на инвестиционен проект;

II.3.1.2. Архитектурен проект сграда– фази идейна*, техническа и работна;

II.3.1.3. Интериорен проект и обзавеждане сграда – фаза работна;

II.3.1.4. Архитектурен проект инфраструктура в обсега на дворното място в т.ч. КПП1, охранителни съоръжения (огради, входи по контура на имота) – фази идейна*, техническа и работна.

* Проектантът носител на авторските права върху идейния проект за КИЦ Пловдив, на идейна фаза предоставя варианти на адаптиране на сградата към новото разположение върху терена и съответни варианти на съоръжения и вертикална планировка на дворното място за нуждите на БНБ и ДКУ.



II.3.2. Част Конструкции.

II.3.2.1. Конструктивен проект сграда – фази идейна* техническа и работна;

II.3.2.3. Конструктивен проект инфраструктура в обсега на дворното място в т.ч. КПП1, охранителни съоръжения (огради, входи по контура на имота) – фази идейна*, техническа и работна.

** проектантът носител на авторските права върху идейния проект за КИЦ Пловдив, на идейна фаза представя варианти на адаптиране на сградата към новото разположение върху терена, съответни варианти на съоръжения и вертикална планировка на дворното място за нуждите на БНБ и ДКУ. Проектантът предлага и варианти на хидроизолация и технология на изпълнение на трезорите, съгласувани между проектите на обектите общо предназначение и СО-16, на база идеен проект за КИЦ Пловдив.*

II.3.3. Част Електрическа (общо предназначение)

II.3.3.1. Външно електрозахранване в съответствие с указанията включени в предварителния договор за присъединяване, документ {11} от раздел I, т. 1.2 – фази: идейна*, техническа и работна;

II.3.3.2. Електропроект сграда – фази: техническа и работна;

II.3.3.3. Електропроект инфраструктура в обсега на дворното място в т.ч. КПП1, охранителни съоръжения (входи по контура на имота), външно осветление – фази: идейна*, техническа и работна.

Забележки:

1. Силовата инсталация и структурното окабеляване на всички помещения на сигурността, Центъра за сигурността и компютъризираните работни места на постове на охраната, в т.ч. съответното резервиране от UPS ще бъдат проектирани от проектанта на ОСП - СО-14.
2. Силовата инсталация от останалите компютъризирани работни места до етажните табла в т.ч. съответното резервиране от UPS ще се проектира също от проектанта на ОСП - СО-14.

** проектантът носител на авторските права върху идейния проект за КИЦ Пловдив, на идейна фаза представя варианти на адаптиране на сградата към новото разположение върху терена и съответни варианти на съоръжения и вертикална планировка на дворното място за нуждите на БНБ и ДКУ.*

II.3.3.4. Проект сградна автоматизация ("Билдинг система") – фази: техническа и работна;

II.3.3.5. Проект за мълниезащита на сградата на – фази: техническа и работна.

II.3.3.6. Проект за работно заземяване на сградата на – фази: техническа и работна.

II.3.4. Част Отопление, вентилация и климатизация (ОВК) и контролно измервателни прибори и автоматизация (КИПиА)

II.3.4.1. ОВКИ проект сграда – фази: идейна, техническа и работна;

II.3.4.5. Проект за топлофициране на сградата на – фази: идейна, техническа* и работна**;

Забележка:

*В зависимост от избора на вариант в идейна фаза.

II.3.5. Водоснабдяване и канализация (ВиК)

II.3.5.1. ВиК проект сграда БНБ – фази: техническа и работна;

II.3.3.2. Проект за външно ВиК на обекта, ЕТАП I – фази: техническа и работна;

II.3.6. Част Геодезическа

II.3.6.1. Вертикална планировка, фази: идейна, техническа и работна

II.3.6.2. Трасировъчен план – фаза: работна

II.3.7. Част Паркоустрояване и благоустрояване фази: идейна, техническа и работна

II.3.7. Част Паркоустрояване и благоустрояване фази: идейна, техническа и работна

II.3.8. Част Пътна

II.3.8.1. Пътна връзка с прилежащата улична мрежа при Вход 2 - фази: техническа и работна;

II.3.8.2. Вътрешни пътни връзки - фази: техническа и работна;

II.3.9. План за безопасност и здраве (ПБЗ)

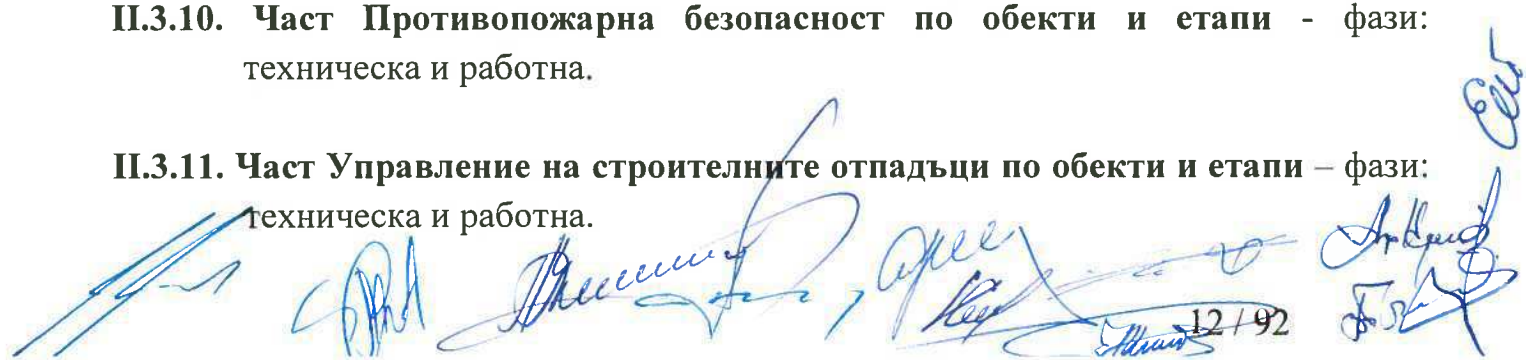
II.3.9.1. План за организация и изпълнение на строителството (ПОИС) - фази техническа и работна;

II.3.9.3. „План за временна организация на движението”(ПВОД) - фази техническа и работна;

II.3.9.4. Мерки за безопасност при изпълнение на предвидените СМР - фази техническа и работна.

II.3.10. Част Противопожарна безопасност по обекти и етапи - фази: техническа и работна.

II.3.11. Част Управление на строителните отпадъци по обекти и етапи – фази: техническа и работна.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. There are also some faint, illegible stamps or markings, including one that appears to contain the date '12/92'.

II.3.12. Обща обяснителна записка, съдържаща отделни раздели свързани с обектите на отделните собственици и етапите на тяхната реализация – фази: техническа и работна.

II.3.13.1. Генерален план ЕТАП I - фази: техническа и работна.

II.3.14. Сметна документация.

II.3.14.1. Количествени сметки по обекти и всички части- фази: техническа и работна;

II.3.14.2. Стойностни сметки по всички обекти и части, съставени на база средни пазарни цени на видовете СМР и доставки, с цел изготвяне на калкулация за строителната себестойност, за бюджетни цели. II.3.14.3. Определяне на разгънатата застроена площ .

II.3.15.1. Технически спецификации към тръжна документация за избор на строител на обекта – фаза техническа;

II.4. Част Авторски надзор – ЕТАП I

- Обхватът на авторския надзор се определят от изискванията на нормативната база свързана пряко или косвено, регламентирайки обема и съдържанието на самите инвестиционни проекти и посочени в наредбите цитирани под номера [2], [4], раздел XVII на заданието
- Необходимостта от даване на проектни указания или указания за необходимото качество на влаганите материали и/или оборудвани и инсталации чрез механизмите за провеждане на авторски надзор се допуска единствено когато става въпрос за възникване на непредвидими на етапа на проектирането видове и количества СМР, свързани с реализацията на целите на проекта.
- Важността и комплексния характер на обекта ще изискват осигуряване на постоянен упълномощен представител на проектанта на обекта, работещ съвместно със строителния надзор.

III. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОУЧВАНЕТО И ПРОЕКТИРАНЕТО НА ОБЕКТите СЪС СПЕЦИАЛНО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ (ОСП):

ОСП ще бъдат проектирани по отделен договор и задание за проектиране.

Съответните проекти ще имат следната индексация и съдържание:

[CO-1] Пожароизвестителни инсталации;

[CO-2] Пожарогасителни инсталации (без водното пожарогасене);

[CO-3] Затворени телевизионни системи за наблюдение;

[CO-4] Системи за контрол на достъпа;

[CO-5] Алармени системи срещу проникване;

- [CO-6] Разговорни и парично/документални предавателни устройства за касови гишета;
- [CO-7] Електронна ограда;
- [CO-8] Радиоуредба /оповестителна инсталация/;
- [CO-9] Интерфонни уредби;
- [CO-10] Комплексна система за наблюдение състоянието на всички системи за сигурност и охрана на сградата;
- [CO-11] Шлюзови зони, защитно остъкляване, сейфове, съоръжения антитерор;
- [CO-12] Технологично оборудване за трезори обработени и необработени банкноти и монети;
- [CO-13] Автоматизирано регистриране посетители;
- [CO-14] Структурно окабеляване на обекта и външните комуникационни инсталации и съоръжения;
- [CO-15] Електрически инсталации – силови, от компютъризираните работни места до най-близкото електрическо табло;
- [CO-16] Трезори: трезорни врати и защитна комплектровка.

IV. ПРИЕМАНЕ НА ПРОУЧВАТЕЛНИТЕ И ПРОЕКТНИ РАБОТИ:

- IV.1. Проектните работи се представят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в пет еднообразни екземпляра, отговарящи по обхват и съдържание на изискванията на нормативните актове посочени в раздел XVII, под номера [2] и [4]. Проектните материали трябва да са съгласувани от всички свързани специалности, в т.ч. тези които се проектират по отделен договор.
- IV.2. Приемането на проучвателните и проектни работи ще стане от Експертен технико-икономически съвет (ЕТИС) на Възложителя. Процедурата по приемането е двуетапна:
 - IV.2.1. Предварително приемане във връзка с изготвянето на оценка за съответствие със съществените изисквания към строежите от Консултанта по чл. 166 на ЗУТ и с цел изпращане разработките за съгласуване от външните инстанции;
 - IV.2.2. Окончателно приемане след съгласуване с инстанциите и отстраняване на евентуалните забележки от тяхна страна, както и от Консултанта.

V. ИНФОРМАЦИЯ ЗА КЦ ПЛОВДИВ:

V.1. ФУНКЦИИ.

1. Приемане и предаване на банкноти и монети на клиенти на БНБ;
2. Съхранение на банкноти и монети;
3. Управление, контрол и административно обслужване на работата с банкноти и монети

Доставчик на касови услуги:

4. Приемане и предаване на ценни пратки с български и чуждестранни банкноти и монети от/на клиенти;
5. Обработване на ценни пратки с български и чуждестранни банкноти и монети;
6. Изготвяне на ценни пратки с български и чуждестранни банкноти и монети по заявки на клиенти;
7. Обслужване на АТМ устройства на клиенти;
8. Съхранение на български и чуждестранни банкноти и монети;
9. Обслужване на клиенти на касови гишета;
10. Приемане и съхранение на ценни пратки чрез депозитна система „Нощен трезор“ в извън работно време;
11. Транспорт и охрана на ценни пратки с подизпълнител.

V.2. УСЛУГИ, КОИТО ЩЕ СЕ ПРЕДОСТАВЯТ ОТ КЦ ПЛОВДИВ

Обслужване с банкноти и монети:

1. Приемане/предаване от и на банки, чрез доставчик на касови услуги на банкноти и монети по обявена стойност;
2. Незабавна заверка със стойността на приетите банкноти и монети на сетълмент сметка на банка;
3. Счетоводно отчитане и контрол по изпълнението на сделките с банкноти и монети на клиенти на БНБ (включително и на сделки с доставчика на касови услуги);
4. Контрол по изпълнимост на сделките по продажба на банкноти и монети с клиенти на БНБ;
5. Контрол по изпълнение на сетълмента по сметките на клиенти на БНБ при сделки за покупка на банкноти и монети
6. Равнение на позициите на Касовия център в банкноти и монети с Главната книга на БНБ;

Обслужване на клиенти от Доставчик на касови услуги:

Обслужване на клиенти в национална валута

1. Приемане на ценни пратки с български банкноти и монети от клиенти по обявена стойност със и без заверка на сетълмент сметката в БНБ. Заверка по сетълмент сметката в БНБ се прави само когато клиента е банка;
2. Изготвяне и предаване на ценни пратки с български банкноти и монети, заявени за изпълнение от клиенти, в т.ч. ценни пратки касети за АТМ устройства;
3. Съхранение на ценни пратки и наличности в трезор;
4. Обработване на банкноти и монети, в т.ч. сортиране за годност и опаковането им по стандартите на БНБ.

Обслужване на клиенти в чуждестранна валута

1. Приемане на ценни пратки с чуждестранна валута от клиенти по обявена стойност;
2. Изготвяне и предаване на ценни пратки с чуждестранна валута, заявени за изпълнение от клиенти;
3. Съхранение на ценни пратки и наличности с чуждестранна валута;
4. Обработване на банкноти и монети в чуждестранна валута, в т.ч. сортиране за годност по стандарти на клиента;
5. Подготовка на ценни пратки с чуждестранна валута за износ.

Депозитна система „Нощен трезор“

Автоматизирано приемане на ценни пратки на клиенти в извънработно време.

Обслужване на клиенти на гише

1. Замяна на повредени банкноти и монети;
2. Размяна на банкноти за монети и обратно;
3. Размяна на спрени от обращение банкноти и монети с неизтекъл срок за обмяна за банкноти и монети в обращение;
4. Продажба на ценности.

Приемане на ценни пратки с или без обявена стойност за съхранение, без обработка

1. Приемане и съхраняване на ценни пратки на клиенти с или без обявена стойност;
2. Предаване на съхранените без обработка ценни пратки по заявка на клиента.

Мониторинг на АТМ устройства

1. Наблюдение за състоянието и наличността в АТМ устройства;
2. Инициране на заявки за зареждане и обслужване на АТМ устройства.

Услуги по транспорт с подизпълнител

Транспорт и охрана на ценни пратки от и до определена дестинация.



16/92

V.3. ТЕХНОЛОГИИ

V 3.1.ТЕХНОЛОГИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ФУНКЦИИТЕ ОТ БНБ.

3.1.1. Получаване на заявка от клиент, регистриране и осчетоводяване

Приемането на заявките от клиенти се осъществява по електронен път. Счетоводните операции се извършват съгласно изискванията на дирекция „Главно счетоводство“.

3.1.2. Приемане на банкноти и монети от банка

Извършва се от двама служители на БНБ, които ги приемат, съгласно уговореното в договор между БНБ, доставчик на касови услуги и съответната банка на компютъризирани работни места.

3.1.3. Предаване на банкноти и монети на банка

Извършва се от двама служители на БНБ, които ги предават, съгласно уговореното в договор между БНБ, доставчик на касови услуги и съответната банка, на компютъризирани работни места. (управление „Емисионно“)

3.1.4. Предаване за обработка на банкноти и монети собственост на БНБ

Извършва се от двама служители на компютъризирани работни места, които ги предават на представители на доставчик на касови услуги, съгласно уговореното в договор.

3.1.5. Приемане от доставчик на касови услуги на обработени банкноти и монети собственост на БНБ

Извършва се от двама служители на компютъризирани работни места, които ги приемат от представители на доставчик на касови услуги, съгласно уговореното в договор.

3.1.6. Съхранение на банкноти и монети

Съхранението на банкнотите и монетите се осъществява в два трезора: трезор за обработени банкноти и монети с обем 450 m³ за съхранение на 650 контейнера и трезор необработени банкноти и монети с обем 150 m³. Посоченият обем е необходим на управление „Емисионно“ и към него трябва да се добави обема необходим за вентилация, климатизация, пожарогасене, охрана и сигурност и други системи и инсталации необходими за функционирането на трезорите.

Банкнотите и монетите в трезор обработени се съхраняват на стелажи в плътни метални контейнери с горен и преден капак 1/2 евро палет (размери в мм. Д/Ш/В 800/600/400).

Стелажите са групирани по модули от по 2 или 3 стелажа, които се разполагат един до друг със свободно разстояние от 10 см. между тях. Модулите, чието проектиране и доставка не са предмет на настоящото задание са дадени с техните размери и отстояния в Приложение № 4-1, Приложение № 4-2 и Приложение № - 3.

Обслужващите коридори към стелажите следва да са с минимална ширина 2.20 м. В зависимост от разположението на трезорните помещения е възможно преконфигуриране (ширина, дължина височина) на стелажната система, при запазване на възможностите за съхранение на посочения общ брой контейнери, както и на контейнерите в едно гнездо на стелажа.

За подреждане на контейнерите по гнездата на стелажите ще се ползват палетни електрически вилочни повдигачи, чиито параметри са дадени в Приложение №6-0 до 6-3. За обслужване с повдигачите е необходимо работната височина над контейнерите да е минимум 50 см.

За всеки трезор материалноотговорни лица ще бъдат по двама служители, работещи на компютъризирани работни места

Трезори на БНБ

Целта на трезорите за банкноти и монети е да осигури надеждното и сигурно съхранение на банкнотите и монетите. Трезорът за банкноти и монети е необходимо да е лесно достъпен както към зоните за приемо-предаване на банкноти и монети, така и към зоната за обслужване на специализирания транспорт (дебаркадера).

Трезорите за банкноти и монети следва да бъдат изградени съгласно изискванията на нормативните актове посочени в [3] и [8] на раздел XVII от заданието. Вратите да бъдат със светъл отвор с височина 2.30 м. и широчина 1.6 м., позволяващи свободното преминаване на колички и повдигачи за пренасяне на контейнери с банкноти и/или монети. В трезора е необходимо да има решетъчна врата зад трезорната врата, оборудвана с контрол на достъпа и която да може да се заключва с касова ключалка по всяко време, освен в случаите при внасяне или теглене на банкноти и монети от отговорните за това лица. От външната страна на трезорите по цялата дължина на техните стени да има обходен коридор с максимална широчина 50 см.

Пред трезорните врати следва да има общо преддверие с площ от 50 м², към което има достъп от асансьорите, аварийното стълбище и зоната за приемане и предаване на банкноти и монети.

Трезорите да се обслужват от 2 асансьора с вътрешна площ на кабината от 6 м² всеки, чиито габарити се определят от размера на използваното оборудване за вътрешен транспорт и товароносимост 2000 кг. Да се предвиди видео наблюдение в асансьорите и контрол на достъпа за използването им.

На вътрешната стена между трезора за обработени и трезора за необработени банкноти и монети да се постави двулицева двустранно отваряема трезорна врата за аварийни ситуации. Трезорната врата да е оборудвана с шифрови ключалки, работещи независимо от двете страни. Трезорната врата да има светъл отвор 100x230 (ш/в) в [см].

Да се осигури хидроизолация на трезорите за банкноти и монети.

Специфични изисквания за трезора:

Плана за пространството на трезора и конфигурацията му се основават на анализа на бъдещата практика за съхранение на банкноти в зависимост от очакваното нарастване на обработваните обеми и непредвидени фактори, както и от съоръженията за съхранение на банкноти.

Вътрешен транспорт

Вътрешният транспорт се осъществява в затворени плътни метални контейнери с горен и преден капак 1/2 евро палет (размери мм 800/600/400) с обем 0.2м^3 , маркирани с *бар-код етикет* и затворени посредством пломбиране. В един контейнер могат се поставят до 80 000 бр. банкноти или до 100 000 бр. монети.

За транспорт се използват палетни колички с електрическо задвижване (виж Приложение №6).

Сградни транспортни коридори

Транспортните коридори за вътрешният транспорт следва да са с достатъчна ширина за превоз на затворени плътни метални контейнери с размер 1/2 евро палет (размери мм. 800/600/400). Пред стените на коридорите следва да има ограничители на движението.

Дебаркадер БНБ

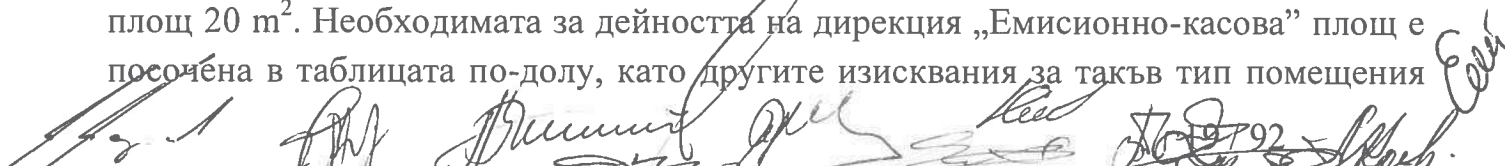
Дебаркадерът се състои от закрито помещение за паркиране на специализиран банков транспорт за банкноти и монети, специализирано съоръжение „Шлюзова зона“ и помещение за приемателна каса.

Размерите на помещението за паркиране на специализиран банков транспорт в дебаркадера се определят от дирекция „БЗКИ“ в зависимост от транспортните средства за специализиран банков транспорт, които трябва да се обслужват, като към същият следва да има товаро-разтоварна рампа с височина 1.20 м, дълбочина не по-малка от 1.20 метра и ширина равна на ширината на дебаркадера.

Приемателната каса е от вътрешната страна на помещението за паркиране на специализиран банков транспорт се състои от специализирано съоръжение „Шлюзова зона“ със светла площ 6 м^2 и приемателна каса със светла работна площ 30 м^2 , в която ще работят служителите на дирекция „Емисионно-касова“ съгласно таблицата по-долу. При изграждането на приемателната каса следва да се спазят изискванията на дирекция „БЗКИ“.

Акумулаторно помещение и гараж за палетни колички и повдигачи с електрическо задвижване

За зареждане на акумулаторите на палетни колички и повдигачите с електрическо задвижване и паркирането им е необходимо акумулаторно помещение със светла площ 20 м^2 . Необходимата за дейността на дирекция „Емисионно-касова“ площ е посочена в таблицата по-долу, като другите изисквания за такъв тип помещения

The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. To the right of the signatures is a circular official stamp. The stamp contains the text "БЗКИ" at the top, "П. ПЛОВДИВ" in the middle, and "2021" at the bottom. The date "2021" is also handwritten next to the stamp.

следва да се предоставят от структурите в БНБ отговарящи за охраната на труда и пожарната безопасност.

Архивно помещение

Архива за касовото поделение на БНБ със светла площ, посочена в таблицата по-долу, може да се комбинира с архива за съхраняване на счетоводни документи (V.3.3.3.) като се добави неговата светла площ и при положение, че се осигуряват отделни входи и преграден параван, при съблюдаване на нормативните изисквания към такъв тип помещения.

Склад материали

Необходимата за дейността на касовото поделение на БНБ светла площ е посочена в таблицата по-долу като другите изисквания за такъв тип помещения се определят съгласно нормативните изисквания към такъв тип помещения.

Офис зона

Необходимата за дейността на дирекция „Емисионно-касова“ светла площ е посочена в таблицата по-долу. Площта за административни нужди трябва да е тип отворен офис, като в нея следва да бъде обособено затворено пространство за офис на ръководителя екип и зала която ще се използва при срещи, обучения, при проверки от контролиращи органи и др., оборудвана със заседателна маса и заседателни столове за 12 души. Към площта на офис зоната се включват и тоалетната, мъжка и дамска съблекалня и офис бокса оборудван с мивка, хладилник, диспенсер за вода, микровълнова фурна и шкафове. Изискванията за пространства се определят съгласно нормативните изисквания към такъв тип помещения. В случай, че се приеме, че всички структури в БНБ които ще имат представители в КЦ Пловдив ще ползват една отворена офис площ и прилежащи към нея помещения към посочената по-долу квадратура следва да се добавят и другите необходими площи.

Паркинг за личните автомобили

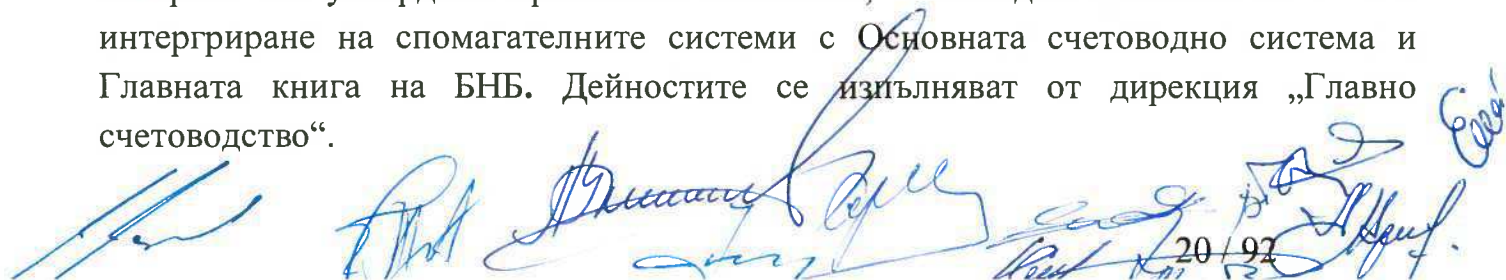
За служителите на дирекция „Емисионно-касова“ са необходими 8 бр. паркоместа за лични автомобили извън охраняемата зона на КИЦ-Пловдив.

За служителите на дирекция „Информационни системи“ са необходими 2 паркоместа за лични автомобили извън охраняемата зона на КИЦ-Пловдив.

Управление „Банково“

Счетоводно отчитане на сделките с банкноти и монети с клиенти на БНБ.

Счетоводното отчитане на сделките с банкноти и монети с клиенти на БНБ се извършва по утвърдени правила за отчетност, счетоводна политика на БНБ и интергриране на спомагателните системи с Основната счетоводно система и Главната книга на БНБ. Дейностите се изпълняват от дирекция „Главно счетоводство“.



20/92

Офис зона

Поради спецификата на работи и с оглед ограничаване на достъпа до работните места на други служители е необходимо помещението да бъде от затворен тип с контролиран достъп.

За служителите от дирекция „Главно счетоводство“ са необходими 2 работни места.

V.3.2.ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗВЪРШВАНЕ НА ФУНКЦИИТЕ ОТ ДОСТАВЧИК НА КАСОВИ УСЛУГИ (ДКУ)

Дейностите, свързани с приемане и предаване на ценни пратки с българска и чуждестранна валута, тяхната обработка и съхранение в рамките на работния ден, както и услугите, оказвани на клиенти на гише, се осъществяват в помещения, обхванати в обособена зона за сигурност, наричана „касов сектор“. Към касовия сектор се включват и помещението, в което се съхраняват получените през депозитна система „Нощен трезор“ ценни пратки, транспортните коридори, товарния асансьор и дебаркадера. Помещенията от касовия сектор, заедно с тези, функционално свързани непосредствено с дейностите в касовия сектор, се разполагат на нива „0“ и „-1“.

Описание на основните технологични операции:

3.2.1. Приемане на ценни пратки.

Ценните пратки с българска и чуждестранна валута се приемат от комисия от минимум двама служители в дебаркадера, в опаковки, определени в Стандарта за опаковане от Общите условия.

Дебаркадерът се състои от закрито помещение за паркиране на специализиран банков транспорт за банкноти и монети, специализирано съоръжение „Шлюзова зона“ и помещение за приемателна каса.

В КЦ-Пловдив дебаркадерите за обслужване на клиенти на едро следва да са два с еднакви вътрешни размери, от които единия за ползване от БНБ, а другия за ползване от Доставчика на касови услуги. В дебаркадерите, пред товаро-разтоварните рампи е необходимо да има подемник за изравняване на нивата с товароносимост не по-малка от 2000 кг.

Работното помещение за комисията по приемане-предаване на ценни пратки (приемателна каса) трябва да е разположено от вътрешната страна на специализираното съоръжение „Шлюзова зона“ на дебаркадера. Помещението се използва за приемане и предаване на ценни пратки с обща светла работна площ 25-30 m² и възможност за 3-4 компютъризирани работни места.

Помещението трябва да има пряк контакт с асансьорната уредба и транспортния коридор до работните помещения в касовия сектор.

„Шлюзова зона“ е специализирано съоръжение за приемане/предаване на ценни пратки (опаковки с банкноти и монети, чували, метални контейнери и др.), разположено между приемателната каса и закритото помещение за паркиране на специализиран банков транспорт. Необходима светла площ на съоръжението е 6 кв.м.

Стените на приемателната каса, закритото помещение за паркиране на специализиран банков транспорт и специализираното съоръжение „Шлюзова зона“ трябва да бъдат съобразени с изискванията на наредбата посочена в т. [3] на раздел XVII. В зависимост от конфигурацията на сградата с прилежащата площ и конкретното решение на системата за физическа защита, трябва да се планират и аварийни изходи за инкасовите екипи в случай на нападение.

Пред гаражните клетки на дебаркадера се оформя зона за проверка и изчакване автомобилите на клиентите на едро.

Специфично изискване е дебаркадера и зоната за проверка и изчакване да бъдат в зони с високо ниво на сигурност.

3.2.2. Технологията по приемане включва:

1. Доставка на ценните пратки с допуснат до дебаркадер автомобил на клиент на едро;
2. Приемане на ценните пратки от представител на клиента през специализирано съоръжение „Шлюзова зона“, което не позволява пряк контакт между него и служителите;
3. Регистриране на приетите пратки в информационна система (ИС) с уникален номер. За регистрираните ценни пратки се изпраща информация към клиента;
4. Затваряне на регистрираните ценни пратки в общи опаковки (колички) от определен за тях тип и осигуряване с пломби за еднократна употреба и адресен етикет, разпечатан от ИС;
5. С общите опаковки с ценни пратки, в зависимост от типа им, се процедира по следния ред:
 - 5.1. Ценни пратки, предназначени за внасяне в БНБ се транспортират до и се внасят в трезор за необработени ценни пратки на БНБ. Приетите след работното време на БНБ ЦП се съхраняват в трезор, до внасянето им в трезора на БНБ;
 - 5.2. Ценни пратки в лева и чуждестранна валута, собственост на клиент се транспортират до и предават за съхранение в трезор или за обработка в преброителна зала. Приетите след работното време на преброителните комисии ЦП се съхраняват до следващия работен ден в трезор;
 - 5.3. Ценни пратки на клиенти, приети за съхранение без обработка, се транспортират до и съхраняват в трезор.

3.2.3. Предаване на ценни пратки.

Предаването на заявените ценни пратки се извършва на дебаркадер по следния ред:

1. Изготвените заявени ценни пратки, в т.ч. касети за АТМ устройства и ценни пратки, внесени за съхранение без обработка, се транспортират от трезор до помещенията на дебаркадер или се получават от комисия за изготвяне на ценни пратки;
2. Комисията за обслужване на клиенти на дебаркадер разпределя ценните пратки по предварително изготвени експедиционни листа за отделните маршрути;
3. При явяване на допуснат до дебаркадер упълномощен представител на клиента и след проверка на пълномощията му, комисията на дебаркадер предава заявените ценни пратки за съответния маршрут чрез специализираното съоръжение „Шлюзова зона“;
4. Упълномощеното от клиента и допуснато до дебаркадера лице (инкасатор), проверява получените ценни пратки по изготвения експедиционен лист, при съответствие попълва личните си данни в него и го заверява с подпис за „Получил“.

3.2.4. Обработка на ценни пратки.

В КЦ-Пловдив се обработват следните типове ценни пратки: ценни пратки с български банкноти, в т.ч. ценни пратки – касети за АТМ; ценни пратки с български монети; ценни пратки с български банкноти и монети (смесени ценни пратки); ценни пратки с чуждестранна валута.

За нуждите на технологичните процеси по обработка на ценни пратки с банкноти и монети е необходимо да бъде обособено едно работно помещение – преброителна зала, с три зони от отворен тип за обработка на различните ценни пратки:

- В първата зона ще е разположена основната банкнотообработваща техника - машини ВРS и С4 (общо 5 до 6 броя за поделението – необходима площ за една машината и прилежащата към нея техника е 3.5 на 4 линейни метра), всяка една машина е свързана с ИС с компютър, заедно с прилежащо разстояние за технологичните процеси по проверка на съдържанието на приети общи опаковки с ценни пратки и помощното оборудване: бандеролни машини, машини за второ контролно броене, монетоброячна машина, вакуум машини, маси с броячна и проверяваща техника (бройчна машина, лампи с UV и бяла светлина, лупи и др.) за повредени банкноти, маси за подготовка (надписване и пълнене) на стандартни опаковки, и 4 бр. сейфове за оперативно съхраняване на касиерските наличности през работния ден, с размери д/в/ш 100/180/70 см.

В тази зона ще се обработват наличности от ценни пратки на банки и големи ЦП на корпоративни клиенти, ценни пратки касети за АТМ и ще се сортират окрупнените наличности от обработката на смесените ценни пратки.

Зоната трябва да има транспортна връзка с другите помещения в касовия възел и асансьорната уредба, и да е с приблизителни размери 20 м. на 7 м., със светла площ от около 140 м².

Машините BPS и C4, използвани за основното производство са енергоемки и отдават значително количество топлина. Това е необходимо да се има предвид при планирането на климатизацията на зоната.

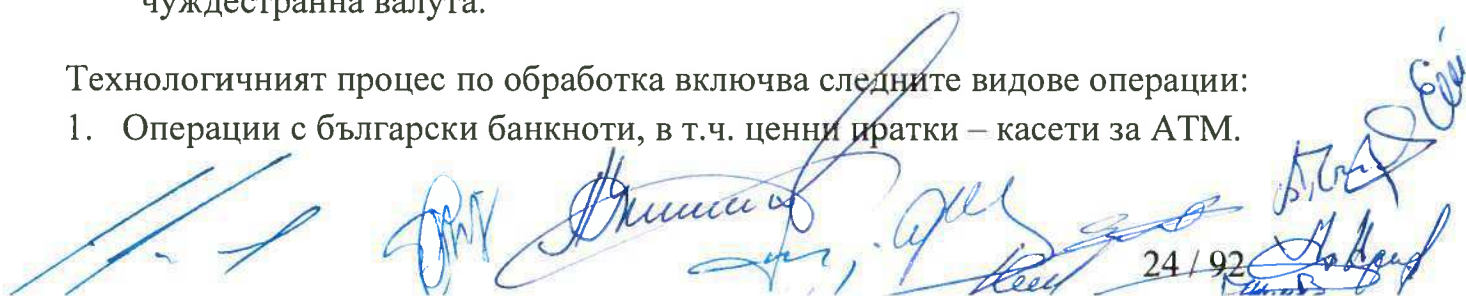
- Във втората зона ще са разположени 3-4 банкнотоброячни машини за първо броене (тип NUMERON), всяка свързана с ИС с компютър, и монетоброячни и сортировъчни машини. Нужно е прилежащо разстояние за технологичните процеси по проверка на съдържанието на приети общи опаковки с ценни пратки и място за помощното оборудване: машини за второ контролно броене, монетоброячни и сортировъчни машини, 2 сейфа за оперативно съхраняване на касиерските наличности през работния ден с размери д/в/ш 70/180/80 см В тази зона ще се обработват наличности от ценни пратки на ниска стойност, ценни пратки с монети и ценни пратки касети за АТМ.

Зоната трябва да има транспортна връзка с другите структури и с асансьорната уредба и да е с приблизителни размери 4 м. на 10 м., или със светла площ от около 40 м².

- Третата зона ще е за обработка на валута. В тази зона ще са разположени 2-3 машини за обработка на валута (тип NUMERON), (с опция за свързване с ИС с компютър). Съпътстващо оборудване са вакуум машини, бандеролни машини, машини за второ контролно броене, лампи с UV и бяла светлина, лупи, тестери за валути. В зоната трябва да има осигурена маса с голям плот за подготовка на ценни пратки, заявени за теглене от клиенти и 2 сейфа за оперативно съхраняване на касиерските наличности през работния ден с размери д/в/ш 70/180/80 см Зоната трябва да има транспортна връзка с другите помещения в касовия възел и с асансьорната уредба и да е с приблизителни размери 4 м. на 5 м., или светла площ от около 20 м².
- В преброителна зала се предвижда да има два принтера за общо ползване свързани с ИС, както и три компютъризирани работни места за главния касиер на смяна и ръководителите на комисиите по обработка на българска и чуждестранна валута.

Технологичният процес по обработка включва следните видове операции:

1. Операции с български банкноти, в т.ч. ценни пратки – касети за АТМ.



24/92

- 1.1. Общите опаковки с ценни пратки, съдържащи български банкноти се получават от трезор на БНБ или трезор и се преместват до преброителна зала – първа зона оборудвана с банкнотобработващи и сортиращи машини. Същото се отнася и за ценните пратки – касети за АТМ;
- 1.2. Обработка (изброяване и проверка за истинност) на банкнотите от ценните пратки;
- 1.3. Сортиране на банкнотите по годност и оформяне в пачки;
- 1.4. Извършване на второ контролно броене на оформените пачки;
- 1.5. Изготвяне на вакуумирани пакети с пачки банкноти;
- 1.6. Оформяне на стандартни опаковки;
- 1.7. Внасяне на стандартните опаковки в трезор;
- 1.8. Предаването за съхранение в трезор на остатъците от банкноти, внесени под формата на осигурени опаковки (депозити);
- 1.9. Сортиране на получени след обработката на смесени ценни пратки наличности от български банкноти (по реда на т. 1.3 до 1.8);
- 1.10. Съхранение на наличностите през работното време на комисиите в сейфове, намиращи се в преброителна зала - първа зона.
2. Операции с български монети.
 - 2.1. Общите опаковки с ценни пратки, съдържащи български монети се получават от трезор на БНБ или трезор и се преместват до преброителна зала – втора зона, оборудвана с монетоброячни и монетосортиращи машини;
 - 2.2. Обработка (изброяване и проверка за истинност) на монетите от ценните пратки;
 - 2.3. Сортиране на монетите по годност;
 - 2.4. Оформяне на стандартни опаковки;
 - 2.5. Внасяне на стандартните опаковки в трезор на БНБ;
 - 2.6. Предаването за съхранение в трезор на остатъците от монети, внесени под формата на осигурени опаковки (депозити);
 - 2.7. Сортиране на получени след обработката на смесени ценни пратки наличности от български монети (по реда на т. 2.3 до 2.6)
 - 2.8. Съхранение на наличностите през работното време на комисиите в сейфове, намиращи се в преброителна зала – втора зона.
3. Операции със смесени ценни пратки с български банкноти и монети.
 - 3.1. Общите опаковки със смесени ценни пратки, съдържащи български банкноти и монети (във втора зона могат да се обработват и ЦП с АТМ касети) се получават от трезор на БНБ или трезор и се преместват до преброителна зала – втора зона, оборудвана с банкнотоброячни и монетоброячни и сортировъчни машини;

- 3.2. Обработка (изброяване и проверка за истинност) на банкнотите и монетите от ценните пратки;
- 3.3. Предаване за сортиране на изброените наличности от банкноти в преброителната зала – първа зона с банкнотосортиращи машини;
- 3.4. Сортиране на изброените наличности от монети на монетосортиращи машини;
- 3.5. Съхранение на наличностите през работното време на комисиите в сейфове, намиращи се в преброителна зала – втора зона.
- 4. Операции с ценни пратки с чуждестранна валута.
 - 4.1. Общите опаковки с ценни пратки, съдържащи чуждестранна валута се получават от трезор и се преместват до преброителна зала трета зона, оборудвана с банкнотоброячни машини и друга техника за проверка на чуждестранна валута;
 - 4.2. Обработка (изброяване и проверка за истинност) на чуждестранната валута;
 - 4.3. Сортиране на банкнотите по годност, съгласно предоставени от клиента критерии;
 - 4.4. Оформяне на банкнотите в пачки;
 - 4.5. Извършване на второ контролно броене на оформените пачки;
 - 4.6. Изготвяне на вакуумирани пакети с пачки банкноти;
 - 4.7. Предаването за съхранение в трезор на наличностите от чуждестранни банкноти, внесени под формата на осигурени опаковки (депозити);
 - 4.8. Съхранение на наличностите през работното време на комисиите в сейфове, намиращи се в преброителна зала - трета зона.

3.2.5. Изготвяне на ценни пратки по заявки на клиенти.

Ценни пратки по заявка на клиенти, в т.ч. касети за АТМ, се изготвят от наличности от български банкноти и монети, изтеглени от БНБ или от наличности в национална и чуждестранна валута, депозирани на база заявките на клиенти.

Изготвянето на ценни пратки по заявка на клиенти ще се извършва в отделно помещение (или в отделно обособена зона към помещението за обработка), с удобна транспортна връзка с другите структури и с асансьорната уредба. В това помещение ще са обособени 2 компютъризирани работни места с принтер към тях. Пратките ще се подготвят на маси с големи плотове, осигуряващи възможност за работа на до 6 човека едновременно (необходими са около 2 m² на член от комисия). Необходимата помощна техника за изготвянето на пратките включва вакуум машина, бандеролна машина, машини за първо и второ броене на банкноти, монетоброячна машина.

В помещението трябва да е разположен сейф 1 брой с размери д/в/ш 100/180/70 см. за текущо дневно съхранение на наличности в лева и валута както и обособени места за съхраняване на ежедневно необходимите количества от празни АТМ

касети, разграничени по банки-собственици на АТМ устройствата. Необходима обща светла площ – 40 m².

В близост е необходимо да има складово помещение за съхранение на АТМ касети, предоставени от банки. Помещението трябва да е с удобна транспортна връзка към зоната за изготвяне на ценни пратки и трябва да осигурява възможност за разделно съхраняване на касетите по банки-собственици. Необходимата обща светла площ за складовото помещение е около 40 m².

Технологичните операции по изготвяне на ценните пратки включват:

1. Изтегляне на наличностите за изготвяне на пратките съответно от трезор на БНБ и/или от трезор и преместването им до помещението за изготвяне на заявените ценни пратки;
2. Подготовка (надписване) на опаковките и изготвяне на документите, съпътстващи ценните пратки;
3. Пълнене на опаковките със съответната наличност;
4. Проверка и запечатване на опаковките;
5. За изготвените ценни пратки се съставят експедиционни листа, съобразени със заявените от клиента маршрути за доставка;
6. Изготвените заявени ценни пратки се транспортират до и предават за съхранение в трезор или се предават на комисия от дебаркадер;
7. Съхранение на наличностите през работното време на комисиите в сейф, намиращ се в помещението за подготовка на заявените ценни пратки.

3.2.6. Касови гишета (каса за работа с клиенти).

Дейностите, свързани с функционирането на касовите гишета (каса за работа с клиенти) са свързани със следните типове сделки: размяна на банкноти за монети и обратно; непосредствена замяна на повредени български банкноти и монети по реда на Наредба № 18 на БНБ; продажба на ценности; размяна на банкноти за монети и обратно по сключени договори с клиенти – юридически лица; замяна спрени от обръщение банкноти и монети с неизтекъл срок на обмяна за банкноти и монети в обращение. Всички дейности на касовите гишета се извършават със собствени пари.

Клиентите се обслужват от две касови гишета, разположени в една обща зона, всяко със светла площ от 10 m² или общо 20 m² светла площ. Помещенията на гишетата са защитени и оборудвани в съответствие с Наредбата, посочена в т. [3] на Раздел XVII. На касовите гишета от страната към клиентите на височина от пода от страна на клиента 1,10 м. и 90 см. от страната на касиера трябва да има плот. Чиста ширина на плота от клиента към касиера и от касиера към клиента трябва да е не по-малко 30 см. и върху него да е монтирано парично/документно предавателно устройство а под плота да бъде монтирано предавателно устройство

за по-голям обем банкноти и/или монети с размери светъл отвор широчина/височина/дълбочина 60/60/40см.

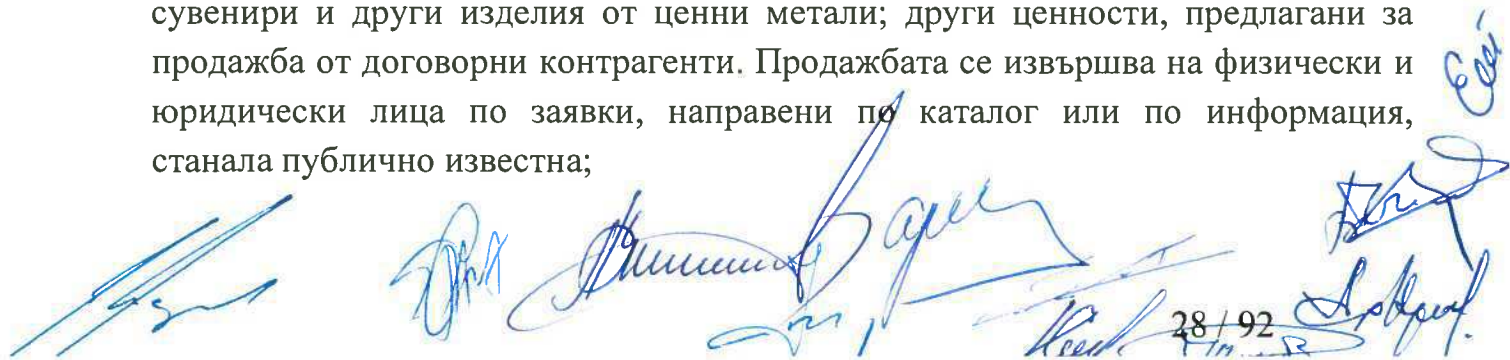
Входът за клиентите на касовите гишета е целесъобразно да се разположи в зоната за посетители. Пред касовите гишета трябва да се обособи зона за изчакване на клиенти, оборудвана с 4-5 места за сядане, с обща светла площ около 6 m².

В близост до входа за касовите гишета е необходимо, при възможност да бъде предвидено място за паркиране на 3-4 автомобила на клиенти за извършването на товаро-разтоварни дейности на разменяните монети.

Да се предвиди и тоалетна с външен достъп за клиентите на касовите гишета.

Технологичният процес на касовите гишета включва следните видове операции:

1. Осигуряване на необходими за работата на гишето оборотни средства от български банкноти и монети чрез теглене на собствена наличност от банка. Извършване на обмен на оборотни средства с равни по стойност наличности, в нужния купюрен строеж от наличността на БНБ.
2. Приемане на предоставени от клиенти банкноти и монети за размяна;
3. Обработка (преброяване и преценка за годност и истинност) на приетите от клиенти наличности;
4. Равностойна размяна на получените наличности в установения при обработката размер, срещу монети или банкноти в искания от клиента купюр;
5. Задържане на получени от клиент банкноти и монети, които създават съмнение за неистинност или преправяне, както и на такива със съмнение за умишлена повреда или обект на престъпление;
6. Приемане от клиенти на български повредени банкноти и монети за непосредствена замяна при стриктно спазване на изискванията. Оценка за стойност на приетите за замяна повредени банкноти и монети съгласно условията и съотношенията, определени в Наредба № 18 на БНБ;
7. Приемане от клиенти на спрени от обръщение български банкноти и монети с неизтекъл срок на обмяна за банкноти и монети в обращение, при съотношения съгласно закона за деноминацията на лева и указанията на БНБ;
8. Задържане на банкноти и монети, оценени „без стойност“;
9. Продажба на ценности, в т. ч.: юбилейни, възпоменателни и разменни монети, изработени от ценни метали по поръчка на БНБ или чуждестранни емитенти; сувенири и други изделия от ценни метали; други ценности, предлагани за продажба от договорни контрагенти. Продажбата се извършва на физически и юридически лица по заявки, направени по каталог или по информация, станала публично известна;

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. On the right side, there is a circular official stamp of the National Bank of Bulgaria (Bulgarian National Bank) with the text "БНБ" and "ПЛОВДИВ" visible. Next to it is a date stamp "28/92".

10. Размяна на банкноти за монети и обратно по предварително заявен от клиент купюрен строеж. Тази услуга могат да ползват само клиенти, сключили изричен договор.
11. Събиране на такси за оказаните на касовото гише услуги, съобразно утвърдената тарифа.

3.2.7. Приемане и съхраняване на ценни пратки в извън работното време на дебаркадера посредством депозитна система „Нощен трезор“

Технологичният процес при ползването на депозитната система „Нощен трезор“ включва:

1. Използване на специализирано приемно устройство (приемна част), съоръжено с две врати, едната осигурена с брава за касов ключ (който се предоставя на вносителя) и другата с електрическа брава с дистанционно управление от денонощната охрана. Приемното устройство се разполага в зона „Касов сектор“ на ниво „0“ на сградата, като подходът към него е под постоянно охранително видеонаблюдение. До приемното устройство е осигурено разговорно устройство за комуникация с денонощната охрана;
2. Внесените ценни пратки попадат и се съхраняват в трезорната/сейфова част на депозитната система на ниво „-1“ на сградата, намираща се в охранявания периметър под постоянно видеонаблюдение, като достъпът до него е възможен през трезорна/сейфова врата с две касови ключалки (шифрово устройство);
3. Приемане на ценните пратки, внесени в трезорната/сейфова част на депозитната система от оторизирани служители и предаването им съответно към комисии за обработка, съхранение или дебаркадер.

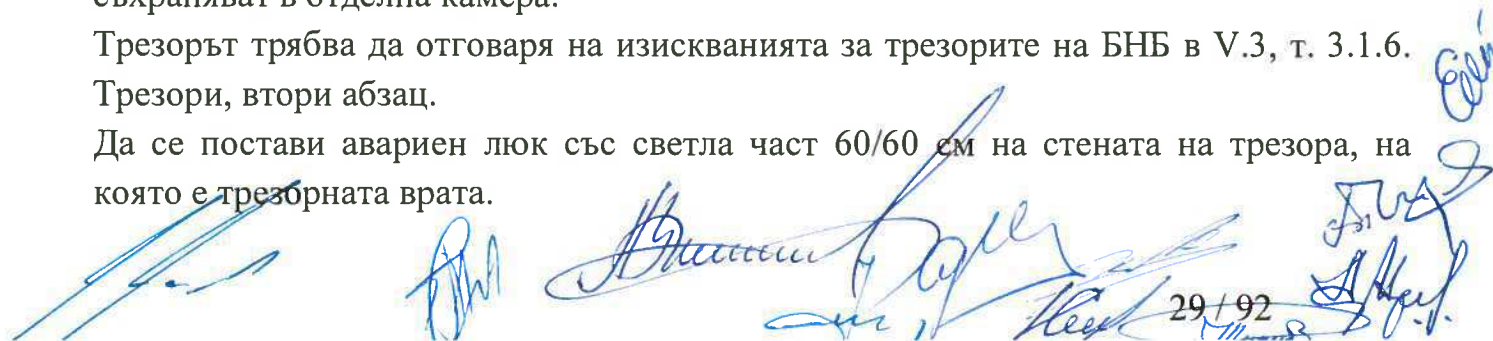
3.2.7.1. Съхранение на банкноти и монети. Трезор на ДКУ

Съхранението на паричните наличности се осъществява в един трезор с чиста светла площ на трезорната камера 100 m^2 или 350 m^3 (важат условията за проектиране, формулирани за трезорите ползвани от БНБ). Целта на трезора е да се осигури надеждното и сигурно съхранение на банкнотите и монетите. Необходимо е трезорът да е лесно достъпен откъм зоните за приемо-предаване на банкноти/монети от дебаркадера.

Помещението на трезора е разделено на отделени камери с метални решетъчни прегради и врати със секретна брава. Касетите за АТМ устройствата се съхраняват в отделна камера.

Трезорът трябва да отговаря на изискванията за трезорите на БНБ в V.3, т. 3.1.6. Трезори, втори абзац.

Да се постави аварийен люк със светла част 60/60 см на стената на трезора, на която е трезорната врата.



29/92

От външната страна на трезора по цялата дължина на външните стени да има обходен коридор с ширина максимум 50 см., с изключение на общата стена с трезора на БНБ (ако има такава). Пред вратата на трезора следва да се предвиди преддверие с площ от поне 15-20 m², от което да има достъп от асансьора, аварийното стълбище и зоната за приемане и предаване (за целта да се предвиди зона достъпна на шлюзов принцип на отваряне и затваряне и технически параметри отговарящи на изискванията и на двете ползващи ги страни (БНБ и ДКУ).

В коридора до трезорната врата се предвиждат две работни места.

Транспортните коридори за вътрешния транспорт следва да са с достатъчна ширина за превоз на затворени плътни метални контейнери с размер ½ евро палет (размери мм 800/600/400). Пред стените на коридорите следва да има ограничители на движението

V.3.3. ДРУГИ ПОМЕЩЕНИЯ И УСЛОВИЯ, НЕОБХОДИМИ ЗА ФУНКЦИОНИРАНЕ НА КЦ-ПЛОВДИВ

3.3.1. Помещение за ръководителя на ДКУ и главния експерт

Помещението за ръководния персонал на поделението следва да е разположено извън касовия сектор, на ниво „0“ и да е оборудвано с 2 (две) компютъризирани работни места с принтер и кът с мека мебел за посетители.

Обща светла площ – 20 m²

3.3.2. Помещение за счетоводители от дирекция „Главно счетоводство“

Помещението за счетоводителите от дирекция „Главно счетоводство“ следва да бъде извън касовия сектор, от затворен тип, с контролиран достъп, с естествена светлина и отваряеми прозорци. Обща светла площ 25 кв.м.

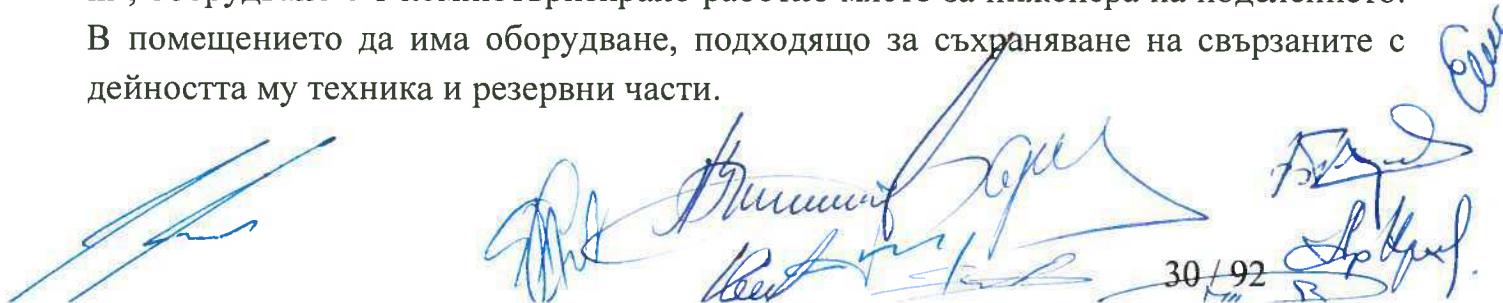
3.3.3. Помещение за архив на счетоводни документи:

Помещението да бъде извън касовия сектор и да съответства на нормативните изисквания за помещения от този тип. В случай, че се обедини с архива на касовото подразделение, следва да има самостоятелен вход и отделяне с преграден параван на площ от 15-20 m².

3.3.4. Помещение за инженера на поделението

В близост до касовия сектор на ниво „0“ трябва да се обособи помещение от 10-12 m², оборудвано с 1 компютъризирано работно място за инженера на поделението.

В помещението да има оборудване, подходящо за съхраняване на свързаните с дейността му техника и резервни части.



30/92

3.3.5. Помещение за съхранение на общи опаковки

В помещението ще се съхраняват общи опаковки – колички, корита, платнени чували, необходими за производствените процеси. Помещението да е в зоната на касовия сектор, на ниво „0” и да е с площ около 10-15 m²

3.3.6. Складови помещения

В две складови помещения, разположени на ниво „0” извън касовия сектор, ще се съхраняват производствени материали и консумативи. Помещенията да са с необходима обща светла площ от 20 m² и трябва да са в удобна транспортна връзка с работните помещения и с транспортния вход.

3.3.7. Офис зона: съблекални, стая за почивка, тоалетни

На ниво „1” се предвижда зона с две отделни съблекални за мъже и жени с общ капацитет до 50 места и обща светла площ около 35-40 m². Към съблекалните да има прилежаща стая за почивка с капацитет 30 човека и размери съгласно нормативните изисквания за такъв тип помещения. В стаята за почивка да има оборудван кухненски бокс с мивка, хладилник, диспенсер за вода, микровълнова фурна и шкафове. В зоната да се предвидят и прилежащи тоалетни за М/Ж, с обща площ 10 m². В помещението за почивка да се предвиди едно работно място с възможност за включване на РС станция, с цел стаята да се ползва и като зала за оперативки и обучения.

В зоната преди съблекалнята е необходимо да се предвидят 50 броя сейфове с размери д/в/ш 30/7/40 см за съхранение на лични вещи и ценности на служителите.

Общо необходимата светла площ е 100 m²

3.3.8. Помещение за нуждите на ИТ сектора.

3.3.8.1. За нуждите на БНБ се предвиждат:

1. Едно комуникационно помещение – за разполагане на съоръженията за информационното осигуряване на касовото поделение на БНБ. В него ще бъдат разположени шкафове с пасивно и активно комуникационно оборудване. Предвижда се разполагане на 2 или 3 шкафа, в зависимост от необходимото оборудване с размери 1000 мм X 1200 мм X 2100 мм. шкафове имат предна и задна врата и трябва да са разположени в средата на помещението, тъй като на практика са отваряеми от всички страни, за да се осигури достъп до инсталираното оборудване в тях. В помещението трябва да има обособено и допълнително свободно пространство за операции, свързани с подмяна или осъвременяване на оборудването. Някои от операциите могат да бъдат извършени в самия комуникационен шкаф, а за други е необходимо оборудването да бъде извадено и поставено на работна маса. Необходимата площ за това помещение е приблизително 42 кв. м.

2. Едно помещение за персонала обслужващ съоръженията за информационното осигуряване в комуникационното помещение по т. 1, в което се предвижда да се разположат 2 (две) работни места за ИТ специалисти, които да се използват при дейности по инсталация и поддръжка на компютърно и комуникационно оборудване в КП. необходимата площ е приблизително 17 кв. м.
3. Склад за компютърно и комуникационно оборудване, в който ще се съхранява резервно оборудване, оборудване, което ще се подменя, както и опаковки на работещо оборудване, за което има изискване от производителя да бъде транспортирано в оригинални опаковки при ремонт или подмяна. необходима площ за помещението 20 кв.м.
4. При по-висока етажност на застрояването е необходимо да се предвидят комуникационни помещения за всеки етаж, а не само едно както е посочено по-горе и в Таблица №1. Възможно е да се наложи предвиждане и на комуникационно помещение в областта на трезорите, ако се окаже, че не могат да се изградят трасета под 90 метра до работните места в тях.
5. ИТ помещенията на всеки етаж да бъдат разположени в непосредствена близост, с цел осигуряване на обща зона за сигурност. За всеки етаж е необходимо да се осигури достъп до два вертикални кабелни колектора за прокарване на вътрешното окабеляване от СКС до работните места и външните комуникационни връзки до комуникационните помещения. Верикалните кабелни колектори трябва да се проектират на подходящи точки в сградата, така, че да се минимизира разстоянието до компютъризираните работни места (което ще намали разходите за окабеляване и ще елиминира необходимостта от поставяне на допълнително активно комуникационно оборудване) и да се осигурят две алтернативни трасета за външните комуникационни връзки.“.

3.3.8.2. За нуждите на ИТ сектора на ДКУ се предвижда:

Едно помещение с площ от 15 м² за разполагане на съоръженията за информационно осигуряване на ДКУ и работните места (ако са необходими) за съответния персонал.

Помещенията описани в 3.3.8.1. и 3.3.8.2. следва да са оборудвани с възможност за поддържане на необходимия за нормалната работа на техниката температурен режим и влажност. За тях е необходимо да се осигури достъп до асансьор позволяващ транспортирането на голямогабаритни товари 2000x1500x2500 с товароносимост около 2000 кг.

3.3.9. Помещения за съоръженията и персонала по поддръжка на сградата:

- техническо помещение за разполагане на съоръженията за отоплителна инсталация на сградата (котел, абонатна станция и др.) – нетна РЗП 100 кв. м.;



32/92

- технически помещения за разполагане на съоръженията за вентилация и климатизация – общо две, в зависимост от избория на идейна фаза вариант, нетна РЗП 100 кв.м., по възможност на последен етаж от сградата;
- помещение ГРТ – нетна РЗП 72 кв.м.;
- помещение за дизелгенератор – нетна РЗП 40 кв.м.;
- склад консумативи и общи материали (канцеларски, хигиенни, електро, ВиК, дърводелски и др.) – нетна РЗП 20 кв. м., по възможност разполагане до помещението на персонала по поддръжка на сградата;
- помещение за персонала по поддръжка на сградата: 6 души, нетна РЗП до 40 кв. м., в помещението да бъде предвидено пространство за разполагане на контролните панели за управление на „билдинг“ системата, както и за сепариране зоната на компютъризираните работни места на ръководителя по поддръжка, инженерите ОВКИ и електро, домакина, от зоната на хигиенистите. Помещението за персонала по поддръжка да се разположи извън касовия сектор;помещение за съблекалня хигиенисти – нетна РЗП до 20 кв.м., по възможност до персонала по поддр.на сградата;

За осигуряване експлоатацията на сградата, както и на системи за управление и поддръжка на сградата да бъде осигурено обособяването на следния тип работни места:

ръководител сектор/екип Поддръжка - 1

инженер ОВКИ – 1

инженер електро - 1,

домакин – 1 ;

хигиенисти – минимум 2.

3.3.10. Помещение за архив

Помещението да е извън касовия сектор и да съответства на нормативните изисквания към такъв тип помещение. Необходимата площ е 10-15 m².

3.3.11. Помещение за инкасатори и клиенти на касовите гишета

В него се разполагат автомати за храни и напитки. Предвижда се само при възможност, в която архитектурното решение не е за сметка на основните функции и критерии.

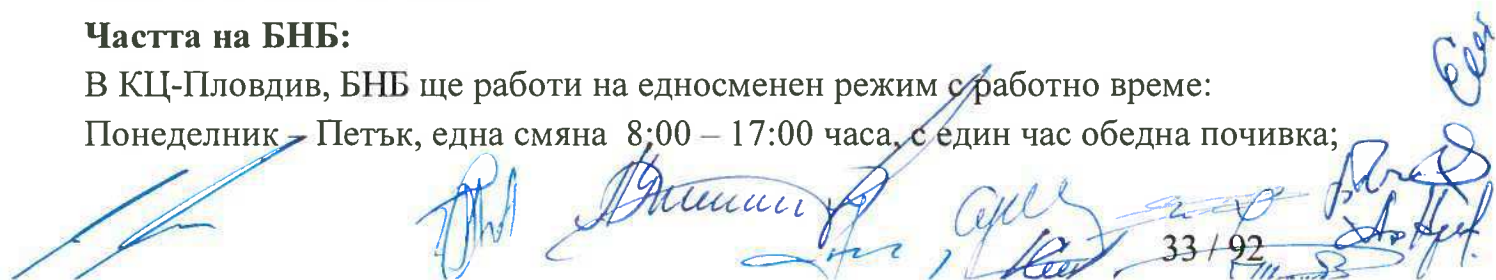
V.3.4. Паркинги - За личните автомобили на служителите на ДКУ са необходими до 5 броя паркоместа извън охраняемата зона.

V.4. РАБОТНО ВРЕМЕ

Частта на БНБ:

В КЦ-Пловдив, БНБ ще работи на едносменен режим с работно време:

Понеделник – Петък, една смяна 8:00 – 17:00 часа, с един час обедна почивка;

The bottom of the page contains several handwritten signatures in blue ink. To the right, there is a blue circular stamp with the number '33/92' inside. Further to the right, there is a blue rectangular stamp with the word 'Еск' (Esk) written vertically. The signatures appear to be from various officials or representatives involved in the project.

Частта на ДКУ (Доставчик на Касови услуги) ще работи на двусменен режим с работно време:

Понеделник – Неделя, първа смяна 6:00 – 15:00 часа, с един час почивка, втора смяна 13:00 – 22:00 часа, с един час почивка; понеделник-неделя на дванадесет часов двусменен режим на работа (два работни и два почивни дни), с половин час почивка, или редовна смяна 8:00 – 17:00 часа, с един час обедна почивка.

VI. ЗОНИРАНЕ ПО НИВА НА СИГУРНОСТ

VI. 1. НИВА НА СИГУРНОСТ

Основна цел при планирането на обекта от гледна точка на сигурността е да бъде проектиран по подходящ начин с цел минимален брой охрана да може да осигурява достатъчна сигурност при минимални разходи през време на целия цикъл на експлоатация на обекта. Трябва да се използва най-икономически ефективната комбинация от съоръжения и човешки ресурси за да се осигури необходимото ниво на защита. Особено важните системи за безопасност и охрана трябва да имат дублиращи или резервни характеристики, които да осигуряват непрекъсната работа при аварийни ситуации.

Предвид тези обстоятелства в обекта трябва да съществуват три вида зони, които изискват осигуряване на високо, средно и ниско ниво на сигурност.

1.1. Високо ниво на сигурност

Периметри и зони в обекта, които ще бъдат използвани за съхранение и обработка на ценности /пари и ценни книжа / трябва да бъдат подсигурени така, че да се елиминира риска от неразрешен достъп, което може да доведе до загуба на активи на обекта или застрашаване живота на персонала.

Типични зони с високо ниво на сигурност:

- Трезорни помещения за съхранение на банкноти, монети и ценни книжа;
- Съоръжения тип „депозитна система“ за приемане и съхранение на банкноти и монети в извън работно време;
- Контролни центрове на охраната, постове в кабинни и кули;
- Периметри на зоните за обработка и транспортиране на ценности;
- Входи и зони за доставки на пари и ценности с автомобили за специализиран транспорт;
- Касови гишета и салон за работа с граждани;
- Асансьори, стълбища, фойета и помещения за почивка, свързани със зони с висока степен на сигурност;
- Физически периметър на сградата (външни стени с височина до 4.5 м. от терена).

Горепосочените зони в сградата трябва да бъдат изградени с материали притежаващи висока степен на съпротивление срещу проникване, удар и куршуми в съответствие със стандартите за сигурност.

1.2. Средно ниво на сигурност

Някои функционални зони в обекта трябва да се предпазят от риска от непозволен достъп, който може да доведе до нежелана намеса, вандализъм, загуба на ценности или важна информация.

Типични зони със средно ниво на сигурност:

- Зони за компютъризирано електронно прехвърляне на средства;
- Зони за обработка на банкноти, монети и ценни книжа, намиращи се в периметъра на зона с високо ниво на сигурност;
- Помещения за прехвърляне на ценности от куриери в рамките на охранявана зона;
- Зали с телекомуникационно оборудване;
- Зали за ИТ персонал;
- Помещения за съхранение на ИТ оборудване;
- Зали с електрическо и механично оборудване за поддържане на особено важни операции;
- Функционални зони за обработка на ценности или информация, като управленска информация, администриране на персонала, ценни книжа и касовите наличности.

Горепосочените зони трябва да бъдат изградени с материали притежаващи средна степен на съпротивление срещу проникване, удар и куршуми в съответствие със стандартите за сигурност

1.3. Ниско ниво на сигурност

Общите офис зони в обекта са с нисък риск за сигурността и поради това обикновено имат нужда от осигуряване с ниско ниво на сигурност.

VI. 2. ПЕРИМЕТЪР НА ОБЕКТА

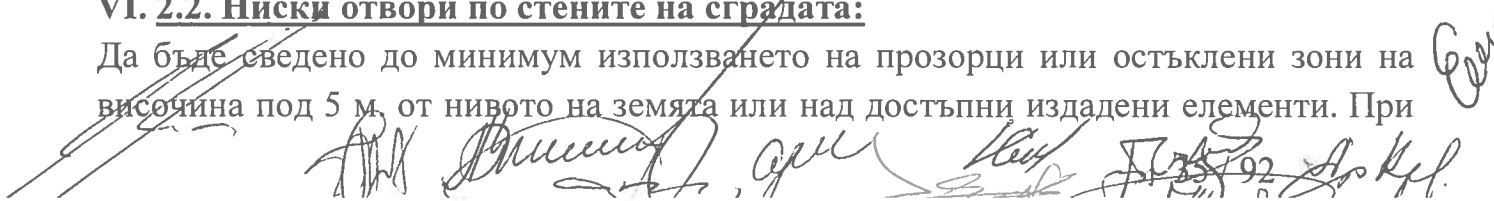
Периметърът на обекта трябва да отговаря на следните общи изисквания:

VI. 2.1. Стени на сградата:

Стените на сградата трябва така да бъдат проектирани, че да са трудни за изкачване. Да се избягват ниско разположени корнизи и други издаващи се извън стената елементи, които могат да се използват за прикритие. Удачно е наличието на буферна зона на обекта, която да бъде използвана срещу терористични атаки на сградата.

VI. 2.2. Ниски отвори по стените на сградата:

Да бъде сведено до минимум използването на прозорци или остъклени зони на височина под 5 м. от нивото на земята или над достъпни издадени елементи. При

The bottom of the page contains several handwritten signatures in black ink. To the right of the signatures, there is a circular official stamp. The stamp contains the text 'ПРЕДПИСИ' at the top, '135/92' in the center, and 'Д. Кр.' at the bottom.

наличие на ниско остъклени зони да се използват остъклявания в съответствие с изискванията на актовете, посочени в [3], [11], [12], [13] и [14] от Нормативна база, включително решетки, метални врати, прегради и други мерки за защита по смисъла на [5], [11] и [12]. Отвори за всмукване/изхвърляне на въздух и други подобни отвори трябва да бъдат разположени най-малко на 5м. височина над земята и на голямо разстояние от източници на отпадни газове. При необходимост от защита на отдушници с решетки да се изпълняват предписанията на Наредбата посочена в т. [5] на Раздел XVII.

VI. 2.3. Охраняване покрива на сградата:

Прозорците и вентилационните отвори на покрива, както и всички отвори позволяващи проникване, при необходимост да бъдат защитени с решетки по смисъла на изискванията на актовете, посочени в [5], [11] и [12] от Нормативна база. Покривът трябва да бъде защитен с мерки за защита срещу достъп, подобно на тези срещу опити за влизане в сгради от приземния етаж през врати или други отвори. Да бъде помислено и за мерки за защита срещу възможност за приземяване на хеликоптери върху покрива.

VI. 2.4. Помощни сгради:

Помощните сгради, които са отделени от централната сграда, трябва да са предвидени и построени при спазване на всички изисквания за централната сграда.

VI. 2.5. Външно осветление:

Всички съседни площи или улици, както и уязвими места от стените или покрива трябва да бъдат осветени в тъмната част на денонощието с цел осигуряване на най-добрата практически осъществима видимост и възможност за откриване и идентификация от системите за сигурност.

VI. 2.6. Подключване към обществени инсталации:

Свързващите проходи към обекти за външно електроснабдяване и други обществени инсталации не трябва да позволяват проникване на човек, всички люкове и шахти да бъдат разположени извън сградата. Съществуващи скари и решетки върху шахти и отвори да бъдат здраво закрепени или заключени на съответните места.

VI. 2.7. Външни стени и огради:

Да бъдат предвидени стени и огради на всички уязвими пунктове на обекта. Оградите могат да притежават декоративни елементи и все пак да имат защитна стойност. В определени случаи оградите се проектират и изпълняват съгласно изискванията на Наредбата, посочена в т. 5 от Нормативна база като основно охранително съоръжение за защита на периметъра на обекта и възпрепятстване опити за взлом с помощта на превозни средства, натоварени с експлозиви.

VI. 2.8. Аварийни изходи в случай на пожар:

Аварийните изходи в случай на пожар трябва да бъдат на нивото на улицата и проектирани съгласно изискванията на нормативните разпоредби посочени в [5], [11] и [12] от раздел XVII. Нормативна база по такъв начин, че да свеждат до минимум възможността нарушител да използва тези врати с цел неоторизиран достъп в сградата

VI. 2.9. Взривоустойчивост:

В случай, че сградата в по-голямата си част е поддържана от външни носещи стълбове, колони или други структурни елементи, трябва да бъде предвидено предпазването им от разбиване или използване на експлозиви.

VI. 2.10. Паркинг за служители:

Желателно е зоните за паркиране на автомобили на служители и посетители да бъдат напълно отделени от сградата, като броят на входовете и изходите от пространството за паркиране бъдат ограничени. Достъпът до вътрешното пространство за паркиране да се контролира посредством карти/пропуски, контролирани спускащи се бариери и защитни съоръжения „антитерор“ при необходимост. Паркингът трябва да бъде добре осветен и надеждно защитен срещу опити за вандализъм.

VI. 3. ВХОДОВЕ НА СГРАДАТА

Броят на входовете за достъп в сградата трябва да бъде минимален и изцяло съобразен с изпълняваните дейности в обекта, като се препоръчват следните видове входове:

- Пешеходен вход за служители и за служебни посетители;
- Транспортен вход за клиенти на едро (дебаркадер);
- Пешеходен вход за клиенти на дребно;
- Транспортен вход за доставки от общ характер;

Входовете за пешеходци трябва да са разположени по начин, който позволява голям брой служители и посетители да бъдат лесно идентифицирани и проверявани в рамките на работното време.

VI. 3.1. Пешеходен вход за служители и служебни посетители:

Входът трябва да позволява достъп до зона за контролиране, разделяне и разпределяне потока на служителите към местата, които са целта на тяхното посещение. Служителите и посетителите преминават през въртящо се пропускателно устройство, дублирано с аварийни врати, което може да бъде различен тип в зависимост от конкретния случай.

VI. 3.2. Транспортен вход за клиенти на едро: Входът се оборудва с физически защитни съоръжения „антитерор“ срещу опити за терористични атаки с превозни средства. Автомобилите за специализиран транспорт на БНБ и автомобили на клиентите на едро преминават през входа след получено разрешение от охраната,

която дезактивира защитните съоръжения. Превозното средство се проверява за експлозивни и впоследствие се допуска до зоните за обслужване.

VI. 3.3. Пешеходен вход за клиенти на дребно: Входът за клиенти на дребно трябва да бъде свързан със зона на партера на сградата, като бъде елиминирана възможността клиентите да навлизат във вътрешността на сградата. Неговата пропускателна система, ширина и денивелация трябва да позволява и предвижване на хора с увреждания (инвалидни колички) и колички на клиентите на дребно и инкасатори.

VI. 3.4. Транспортен вход за доставки от общ характер: Входът за доставки от общ характер трябва да осигурява достъп до зона за снабдяването с консумативи, материали, хранителни стоки, оборудване и др., включително извозването на отпадъците за смет

VI.4. ЗОНИРАНЕ ВХОДНИТЕ ЧАСТИ НА СГРАДАТА

VI.4.1. ЗОНА ЗА СЛУЖИТЕЛИ И ПОСЕТИТЕЛИ

Постът на охраната, разположен в зоната, трябва да притежава възможност за наблюдаване на всички лица, влизащи и излизащи от зоната. Изпълнението на фойето трябва да ограничава движението на посетителите в рамките на пространствата, които са под визуално наблюдение от охраната. Във фойето трябва да бъдат предвидени сейфове за съхранение на лични вещи на служителите и посетителите в сградата. Трябва да бъде предвидена и възможност за съхранение на оръжието на въоръжени посетители при влизането им в сградата, както и чакалня за провеждане на срещи при необходимост.

VI.4.2. ЗОНА ЗА КЛИЕНТИ НА ДРЕБНО

Зоната за клиенти на дребно (зона „Касов възел“) се оборудва с касови гишета с куршумоустойчиви остъклявания, устройства за предаване на пари и ценности и разговорни устройства по изискванията на нормативните разпоредби посочени в [3], [11], [12], [13] и [14] от Нормативната база. В непосредствена близост до зоната за клиенти на дребно да бъде обособен пост на охраната, позволяващ наблюдение на всички посетители, които влизат в зоната. Постът трябва да бъде изграден с противокуршумни остъклявания, отговарящи на изискванията на нормативните разпоредби посочени в [3], [11], [12] и [14] от раздел XVII. Постът на охраната трябва да бъде осигурен с възможност за бърз достъп до зоната за клиенти на дребно с цел контрол и предотвратяване на нападения. При възможност може да бъде използван един общ пост на охраната, който да контролира и зона VI.4.1.

VI.4.3. ЗОНИ ЗА КЛИЕНТИ НА ЕДРО (ДЕБАРКАДЕРИ)

Дебаркадерите за приемане/предаване на банкноти и монети трябва да бъдат разположени в зони с високо ниво на сигурност. Представяват закрити помещения с място за временен престой на специализирани автомобили за транспорт на пари и ценности, с обособени шлюзови зони, товаро-разтоварни рампи и приемателно/предавателни каси. Дебаркадера трябва да разполага с аварийен изход за персонала, извършващ транспортирането в случай на външна атака на съоръжението.

Основен елемент в дебаркадерите са шлюзовите зони, които трябва да бъдат с висока устойчивост срещу прострелване с куршуми съгласно изискванията на нормативните разпоредби посочени в [3], [11], [12] и [14] от Раздел XVII. Шлюзовите зони са оборудвани с плъзгащи врати с взаимно блокиращо действие, с помощта на които се осъществява приемането/предаването на банкнотите и монетите. Шлюзовите зони към клиентите са снабдени с устройства за предаване/приемане на документи (паричници) без физически контакт, разговорна уредба и телефон за връзка. След вътрешните врати на шлюзовите зони са разположени приемо/предавателните каси.

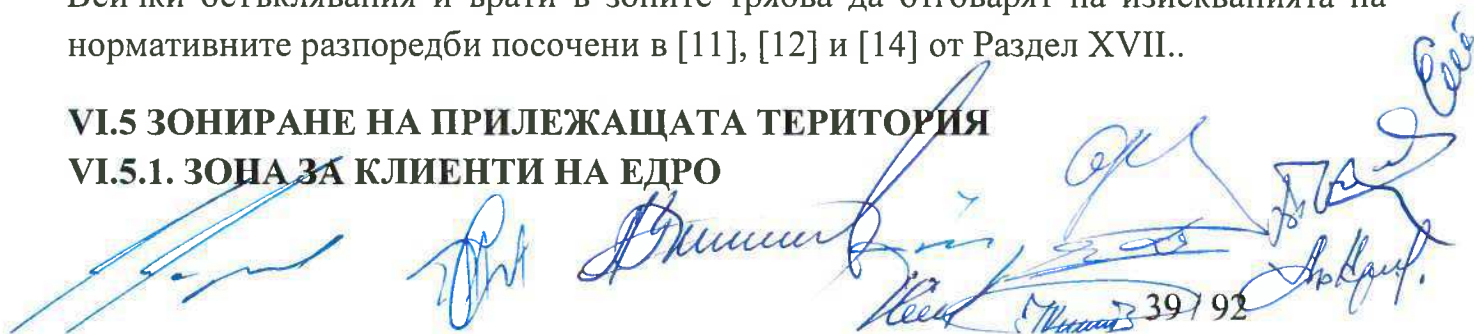
Специализираните автомобили за транспорт на банкноти и монети се проверяват от охраната в прилежащата зона за клиенти на едро извън дебаркадера. След приключване на проверката на автомобила и придружаващите лица охраната отваря входната врата на дебаркадера за осигуряване достъп до мястото за временен престой в съоръжението. Стените на дебаркадера трябва да бъдат проектирани от материали, устойчиви на проникване, разбиване и куршуми в съответствие с Наредбата, посочена в [3] на Раздел XVII..

VI.4.4. ЗОНИ ЗА ОБЩИ ДОСТАВКИ

В зоните трябва да бъде обособен вътрешен пост на охраната, който да извършва проверка и контрол на внасяните и изнасяни предмети и оборудване. Постът трябва да бъде осигурен с противокуршумни остъклявания за защита на персонала поради факта, че доставките могат да бъдат изпълнявани от външни фирми. Зоните трябва да притежават врати за транспортни доставки към вътрешността на сградата, устойчиви на проникване, разбиване и куршуми. Вратите в зоната трябва да работят в режим на взаимно блокиране, който при отварянето на една от вратите блокира всички останали врати в зоната. Зоните могат да бъдат използвани и за извозване на отпадъците от дейността на обекта. Всички остъклявания и врати в зоните трябва да отговарят на изискванията на нормативните разпоредби посочени в [11], [12] и [14] от Раздел XVII..

VI.5 ЗОНИРАНЕ НА ПРИЛЕЖАЩАТА ТЕРИТОРИЯ

VI.5.1. ЗОНА ЗА КЛИЕНТИ НА ЕДРО

The bottom of the page contains several handwritten signatures in blue ink. There are also some stamps, including one that appears to say "39/92".

Зоната за клиенти на едро трябва да бъде разположена в защитен периметър на сградата за осигуряване проверка и охраняван престой на специализираните автомобили за транспорт на пари и ценности на клиентите на едро. В зоната трябва да бъдат предвидени парко места за време престой на специализираните автомобили на клиентите на едро преди допускане до дебаркадерите за обслужване.

VI.5.2. ЗОНИ ЗА ОБЩИ ДОСТАВКИ

Осигуряват достъп на транспортни средства за снабдяване на обекта с консумативи, материали, хранителни стоки, оборудване и др. Тези зони осигуряват също така и условия за прибирането и извозването на отпадъците отделяни вследствие функционирането на обекта. Зоните за отпадъци трябва да бъдат разположени в близост до периметъра на обекта и по възможност извън зоната за клиенти на едро. Допустимо е изграждане и ползване на обединена зона за общи доставки и извозване на отпадъци с помощта на рампа на ниво над терена 110 см. Да се предвиди в края на рампата механично подемно устройство за изхраняване нивата платформа автомобил – рампа.

VI.5.3. ЗОНИ ЗА ПАРКИРАНЕ

- П1 - За автомобили клиенти на едро;
- П2 - За служебни транспортни средства;
- П3 - За лични превозни средства на служители ;
- П4 - За лични превозни средства на клиенти ;

VI.6. ЗОНИ С ВИСОКО НИВО НА СИГУРНОСТ В СГРАДАТА

При проектирането на сградата да бъде осигурено високо ниво на сигурност за следните обекти:

1. Зона на охранителното съоръжение;
2. Фоайе служебен вход;
3. Касовите гишета в зоната за обслужване на клиенти на дребно;
4. КПП помещения;
5. Дебаркадери;
6. Вход общи доставки;
7. Вътрешен пост на входа за общи доставки;
8. Трезори;
9. Периметър на зоната за обработка на пари и ценности;
10. Периметъра на зоната с помещенията на охраната;
11. Дежурна стая;
12. Периметър на сградата;
13. Зона обслужване клиенти на едро;
14. Цъпозови зони;

15. Съоръжения тип „депозитни системи“ за приемане и съхранение на пари и банкноти в извън работно време.
16. ЗОНА ТРЕЗОРИ – у-е Емисионно
17. ЗОНА АСАНСЬОРИ КЪМ ТРЕЗОРИТЕ- у-е Емисионно
18. ЗОНА ПРИЕМО-ПРЕДАВАНЕ НАЛИЧНИ ПАРИ – у-е Емисионно
19. Помещения за електронни архиви
20. Помещение за обслужване на ККО

VI.7. ЗОНИ СЪС СРЕДНО НИВО НА СИГУРНОСТ В СГРАДАТА

При проектирането на сградата да бъде осигурено средно ниво на сигурност за следните обекти:

1. Помещения информационни технологии (ИТ) в т.ч. комуникационните помещения, дадени в раздел V - за БНБ т.3.3.8.2 за ДКУ т.3.3.8.2.;
2. Помещенията за обработка на монети;
3. Помещенията за обработка на банкноти;
4. Помещения UPS;
5. Нафтово помещение;
6. Помещения ОВКИ;
7. Помещения електрозахранване;
8. Складове оборудване касова дейност.

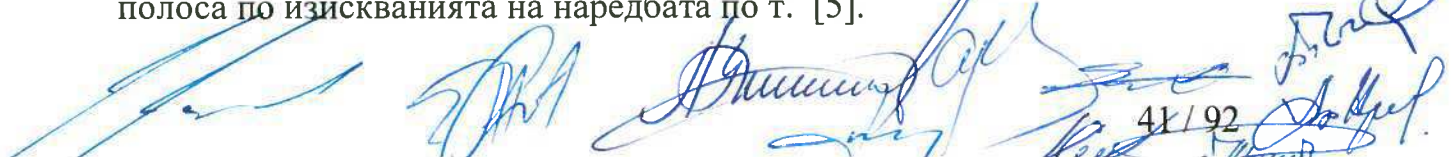
VI.8. ЗОНИ С НИСКО НИВО НА СИГУРНОСТ В СГРАДАТА

1. Битови зони;
2. Помощни помещения;
3. Отворени офис площи.

VI.9. ФУНКЦИОНАЛНИ ЗОНИ СВЪРЗАНИ СЪС СИГУРНОСТТА

VI.9.1. ЗОНА НА ОХРАНИТЕЛНОТО СЪОРЪЖЕНИЕ

1. Зоната на охранителното съоръжение обхваща площта на целия периметър на обекта.
2. Охранителното съоръжение трябва да бъде проектирано в съответствие с изискванията на наредбата по т. [5] от раздел XVII относно физическите бариери за системите за физическа защита на строежите.
3. Съоръжението да представлява масивна ограда с надземна стоманобетонна част с височина около 1м. над земята и метална част с височина 2.5м., считано от горния край на стоманобетонната част (като модел може да бъде използвана оградата на Печатницата на БНБ).
4. При проектирането на съоръжението да бъде предвидено обстоятелството, че на разстояние 1.5м. от охранителното съоръжение по посока на сградата с помощта на вътрешна електронна ограда ще бъде обособена охранителна полоса по изискванията на наредбата по т. [5].



41/92

5. В съответствие с изискванията за пожарна и аварийна безопасност е необходимо да бъдат осигурени аварийни пътища около сградата на разстояние 3.5м. от вътрешната електронна ограда.
6. В охранителното съоръжение трябва да бъде предвиден контролно-пропускателен пункт (КПП1) за обслужване на автомобилите за специализиран транспорт, които получават достъп до зоната за клиенти на едро. Пунктът трябва да има пост за охраната с високо ниво на сигурност, физически съоръжения антитерор, плъзгащи врати, бариера и обособено място за проверка на автомобилите преди допускане към вътрешността на зоната.
7. Трябва да бъдат предвидени и места в зоната за вече проверени автомобили, изчакващи достъп за дебаркадерите.
8. При необходимост в съоръжението трябва да бъде предвиден контролно-пропускателен пункт (КПП2) за достъп на транспортни средства до сградата и до входа на потенциален подземен паркинг за служебни автомобили. Пунктът трябва да бъде оборудван с физически съоръжения антитерор, плъзгащи врати и бариера. Охраната на пункта да бъде разположена в брониран пост с високо ниво на сигурност, който контролира фоайе служебен вход и зона обслужване клиенти на дребно. През пункта ще преминават служебните автомобили, които ще престояват в подземния паркинг.
9. На фасадата на охранителното съоръжение да бъде предвиден пешеходен вход за служители и служебни посетители, който да няма връзка със зоната за обслужване автомобилите на клиентите на едро.
10. При необходимост на фасадата на охранителното съоръжение да бъде предвиден и пешеходен вход към зоната за обслужване на клиенти на дребно, който да няма връзка с пешеходния вход за служители и служебни посетители. В зоната на охранителното съоръжение да бъде предвидено охранително осветление, съобразено с изискванията на наредбата по т. [5] на раздел XVII за системите за физическа защита на строежите, **VI.9.2. ЗОНА ПАРКИНГ СЛУЖИТЕЛИ И КЛИЕНТИ НА ДРЕБНО**

В случай, че извън защитения периметър на обекта ще бъде изграждан паркинг за служители и клиенти на дребно, неговата зона трябва да бъде оградена с декоративна ограда, която да защитава срещу опити за вандализъм. Зоната на паркинга да бъде обособена на две подзони, съответно за автомобили на служители и за автомобили на клиенти на дребно. По възможност входа на паркинга за служители и клиенти да има пряка видимост с контролно-пропускателния пункт КПП № 1, за визуален контрол. В зоната да бъде предвидено осветление, съобразно техническите параметри на системата за видеонаблюдение в обекта.

VII. ЧАСТ “АРХИТЕКТУРНА” и “ИНТЕРИОР ОБОРУДВАНЕ И ОБЗАВЕЖДАНЕ”

VII.1. Етапност в реализацията на застройката предвидена в ПУП:

Инвестиционното намерение на Възложителите ще се реализира в два самостоятелни етапа, както следва:

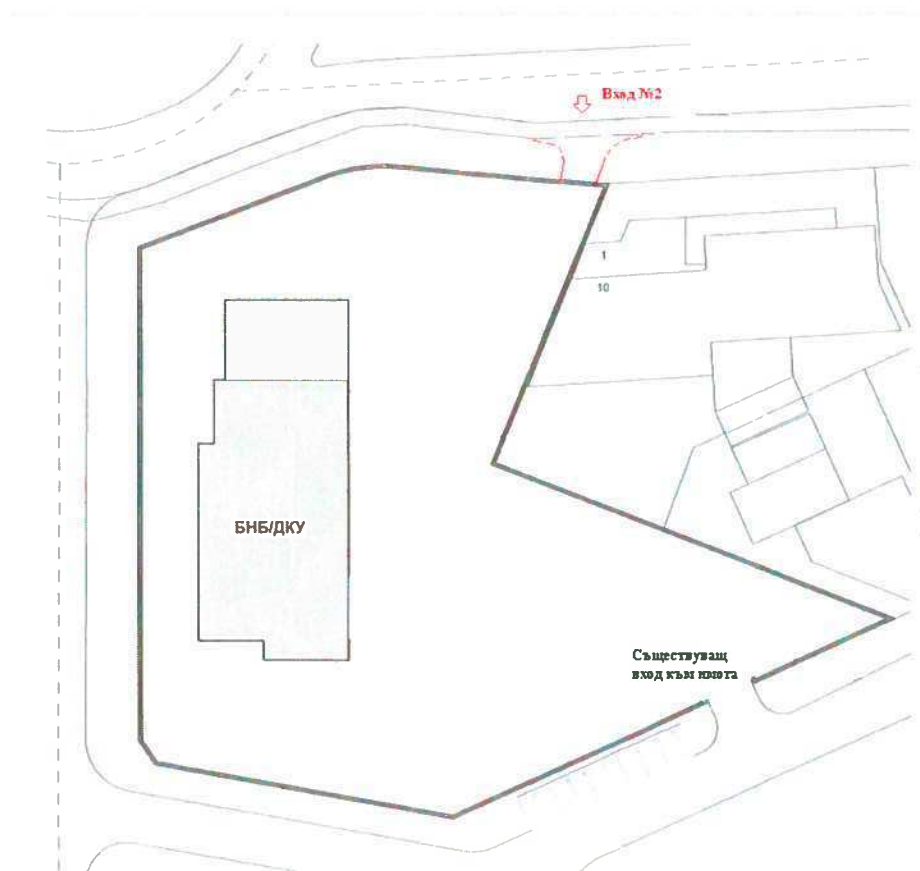
VII.1.1. Етап № I

1. Проектира се изменение на РУП, с обхват УПИ I - обществени мероприятия и комплексно жилищно застрояване без промяна на действащите за УПИ I устройствени параметри и предназначение като част от комплексен проект за инвестиционна инициатива по чл.150 от ЗУТ, допуснат със Заповед №150А641 от 18.03.2015 г. на кмета на Община Пловдив. Застрояването е съобразено с изискванията на ЕТАП № II. При ситуирането на сградата в целия имот е възможна промяна в местоположението на съществуващия вход към него.
2. На ЕТАП № I се проектира инвестиционен проект на застройката разположена в центъра на поземления имот, както е показано схематично на фиг. № 1. За целта се използва в максимална степен, след адаптация за новото разположение в имота, идейния проект за частта от КЦ Пловдив с обособените обекти на БНБ/ДКУ, документите под № {18} на раздел I, т. 2. Изходни данни на заданието. Строителството на етапа включва само тази застройка и се извършва на база утвърдени по процедурата на чл. 150 на ЗУТ, комплексен проект за инвестиционна инициатива и издадено на негова база етапно разрешение за строеж.
3. След въвеждане на ЕТАП № I в експлоатация по реда на ЗУТ, могат да бъдат прехвърлени всички работни места и оборудване на Възложителите от сградата на ул. Райко Даскалов № 51 и същата да бъде освободена и предадена на собственика ѝ. Ползването на КЦ – Пловдив се извършва в съответствие с договора упоменат в т.1.1.4.



43/92

Фигура №1

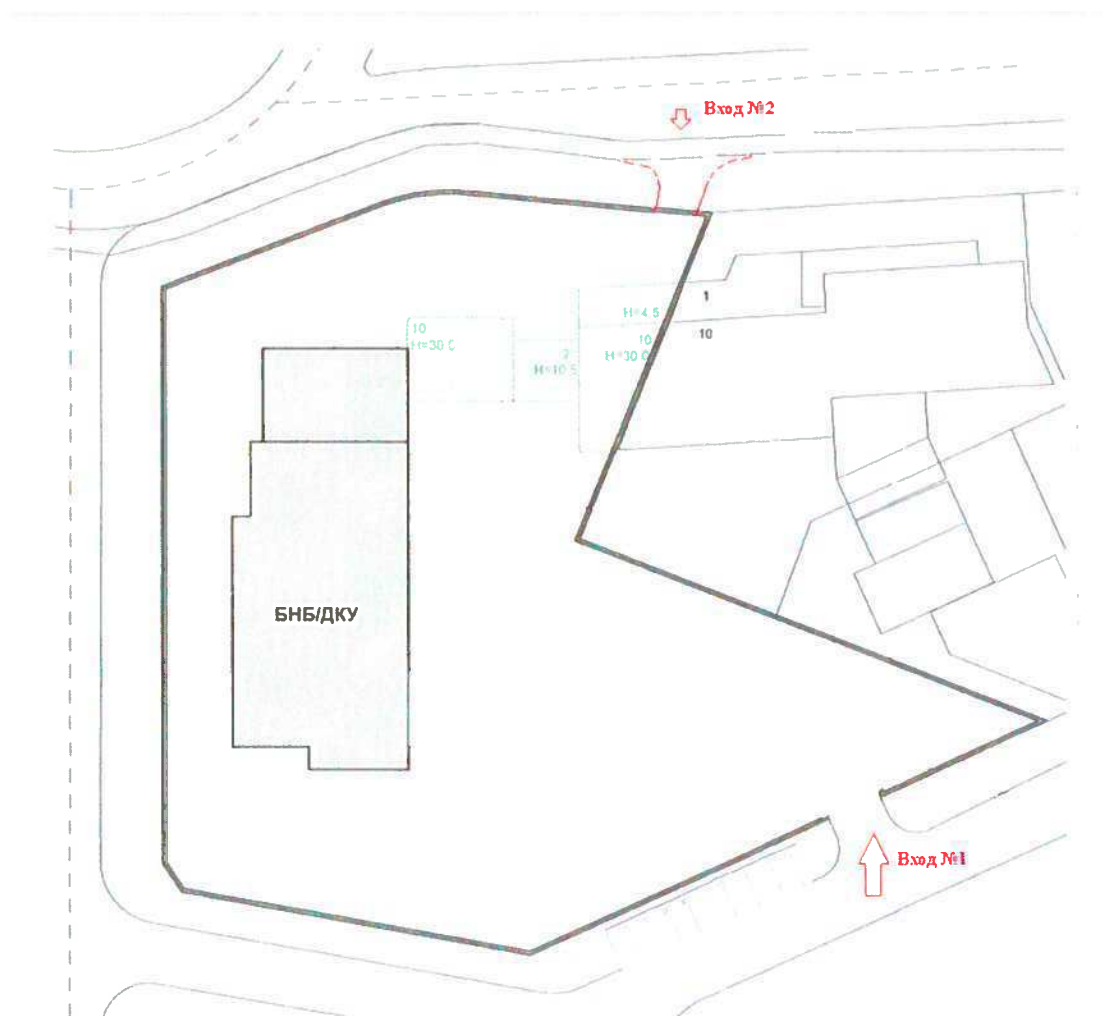


VII.1.2. Етап №II

1. Етапът дава потенциална възможност да се достигнат възможностите на одобрения на ЕТАП №1 РУП на УПИ I, свързани с реализацията на частта от застройката която се предвижда като свързано застрояване в контактната зона с УПИ II;
2. Проектирането и строителството на застройката на калкан ще се извърши по отделно задание, инвестиционен проект и разрешение за строеж при възникване на необходимост;
3. Възможни функции които може да се обявят, при необходимост за тази застройка са надземни паркинги за служители и клиенти, битови помещения/офиси, рекреативна зона с озеленяване.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with dates like '44/92'.

Фигура № 2



VII.2. Ограничения свързани начина на ползване

БНБ ще предоставя „дейностите по доставка на касови услуги“, маркирани като зони ДКУ в текста на заданието, на външен партньор, на база договор включващ и клаузи за наемане на съответните обекти. Отдаването под наем предполага при проектирането по всички части да се предвиди необходимата самостоятелност при упражняване на функциите и ползването на инсталациите и оборудването. За целта трябва да има възможност консумативите (енергията за отопление, осветление, охлаждане, производствени нужди и охрана, консумираната вода и ако има топлоенергия), ползвани от наемателя (ДКУ) да бъдат отчитани на отделни контролно-измервателни устройства.

[Handwritten signatures and stamps]

45/92

VII. 3. Фаза изменение на действащия Работен Устройствен План

VII. 3.1. Обхват: Проект за изменение на действащия до този момент Работен устройствен план (РУП) на УПИ I – обществени мероприятия и комплексно жилищно строителство, кв. 1 – нов по плана на ЖР „Тракия“, жилищна група А-13, гр. Пловдив.

VII. 3.2. Основна цел: постигане в максимална степен на съвместяване между изискванията на заповедта на Кмета на Община Пловдив с която допуска изработване на комплексен проект за инвестиционна инициатива {9}, нормативната уредба по устройство на територията и изискванията на Възложителя, формулирани в различните раздели на настоящото задание.

VII. 3.3. Специфични изисквания на Възложителя към тази фаза:

VII.3.3.1. Да се проектира при изискванията и условията на два етапа, описани в т. VII.1.4.

VII.3.3.2 Постигане на допълнителен вход/изход от имота към прилежащата улична мрежа, означен схематично на фигурите към етапите в VII.1, включително промяна местоположението на съществуващия вход към имота, при ситуиране на сградата в целия такъв, както и предвиждане на допустими комуникационни намеси, водещи до облекчаване ползването на входовете/изходите.

VII.3.3.3 Постигане на приемливи силуетни решения при условията на намаляване на височината на основната застроявка спрямо предвидената в до сега действащия РУП. Това не се отнася за тази част от застрояката която е предвидена да се изпълни на Етап II, като сключено застрояване със съседния имот УПИ-II, запазвайки „на калкан“ височината на застрояката в него.

VII.3.3.5. Постигане на по-голяма дълбочина на застрояката във връзка с технологично обусловената геометрия на помещенията, свързани с производствените дейности и функции заложи в настоящото задание.

VII. 3.3.6. Проектирането на тази фаза протича в рамките на изготвянето на комплексния проект за инвестиционна инициатива, едновременно с инвестиционен проект за сградите във фаза указана в заповедта на Кмета на община Пловдив, посочена като документ под № {9} от раздел I, т. 2, с която се допуска изготвянето на комплексния проект.

VII. 3.3.7. Застрояката съгласно проекта за изменение на ПУП да дава възможност за проектиране на регулярни в план сгради съгласно условията на т. 4.2.3.2 на нормативните разпоредби на [27].



46/92

VII.4. ТАБЛИЦИ – СПЕЦИФИКАЦИИ НА ПОМЕЩЕНИЯТА И СЪОРЪЖЕНИЯТА В ДВОРНО МЯСТО

Таблица № 1 се отнася за сградата на Етап № 1 и представлява базата на която е разработена сградата за БНБ в идейния проект, даден като приложение № {18} на раздел I, т. 2. Площта на помещенията и сумите от площи в таблиците представлява „нетна разгъната застроена площ“ (НРЗП). Същата отразява само светлите размери на помещенията, свързани с функционалните изисквания на Възложителите, без да държи сметка и отразява прилежащите зидове, стълбища, пътнически асансьори, коридори, тоалетни, сервизни помещения и др. площи които ще възникнат в хода на архитектурното разработване на заданието. Тя не включва също площта, необходима за транспортните коридори на нива „-1“ и „0“.

За целите на настоящото задание таблица № 1 има информативен характер. Предстоящото проектиране на съответната сграда на фаза идеен проект следва да се съобрази със съответните части на {18} но при самостоятелно разполагане в целия имот. Това предполага целесъобразни промени в т.ч. на разполагането на някои помещения на друго ниво, като например трафопоста, който в {18} е разположен подземно, поради липса на достатъчно прилежащо дворно място.



47/92

Таблица №1 – Сграда на БНБ

Обща номерация	ТАБЛИЦА №1 - СГРАДА НА БНБ - ЕТАП №1	Нето РЗП [м2]	Статут на Етап I	min hсв [м]	Възможности за разполагане по нива				Ограничения
					[C] [м2]	[П] [м2]	[E1] [м2]	[E2] [м2]	
101	Преддверие трезори на КП на БНБ	50	БНБ	3.7	50	не	не	не	връзка с асансьори през шлюзова зона
102	Трезор обработени банкноти/монети (650 контейнера)	150	БНБ	3.7	150	не	не	не	
103	Трезор необработени банкноти/монети (30 колички)	50	БНБ	3.7	50	не	не	не	
104	Асансьор 1 товарен 2000 кг. от сутерен до партер	12	БНБ/ДКУ	3.7(3)	6	6	не	не	до асансьор 2 достъп през шлюзова зона
105	Обходни коридори на трезорните помещения и предвериата към тях	20	БНБ/ДКУ	3.7	20	не	не	не	
106	Акумулаторно помещение и склад колички	20	БНБ	3	не	20	не	не	
107	Приемо-предавателна каса (раб. помещение с 3-4 раб. места + шлюз от 6 м2)	36	БНБ	3	не	36	не	не	
108	Рампа за разтоварване пред шлюз	7	БНБ	3	не	7	не	не	
109	Дебаркадер №1 за клиенти на едро и за общи доставки	40	БНБ	3	не	40	не	не	
110	Архив	10	БНБ	3	не	не	10	не	
111	Склад	15	БНБ	3	не	да	15	не	

***по отношение на трезорно помещение № 103 се допуска минималната
нетна височина да бъде и 3 м.**

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ НА ОБЕКТИ С ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА „КАСОВ ЦЕНТЪР
НА БНБ В ГР. ПЛОВДИВ“

Обща номерация	ТАБЛИЦА №1 - СГРАДА НА БНБ - ЕТАП №1 Предназначение на помещението	Нето РЗП [м2]	Статут на Етап I	min hcv [м]	Възможности за разполагане по нива				Ограничения
					[C] [м2]	[П] [м2]	[Е1] [м2]	[Е2] [м2]	
	Офис №1 - Отворена офис площ която включва помещения от 112 до 118	140	БНБ		0	0	140	0	
112	Локален офис №1.1. - ръководител екип (1 работно място)	20	БНБ	3	не	не	20	не	
113	Зала	15	БНБ	3	не	не	15	не	
114	Локален офис №1.2. - 9 бр. работни места и обособени свободни пространства офис оборудване, мебели и сейфове	75	БНБ	3	не	не	75	не	
115	Съблекална - мъжка	8	БНБ	3	не	не	8	не	
116	Съблекална дамска	8	БНБ	3	не	не	8	не	
117	Офис бокс - 6 м2;	6	БНБ	3	не	не	6	не	
118	Тоалетни М/Ж - 8 м2.	8	БНБ	3	не	не	8	не	
	Междинна сума - площ ползвана от БНБ	550			276	109	165	0	
119	Трезор за ДКУ	100	БНБ/ДКУ	3.7	100	не	не	не	
120	Предверие на трезора за ДКУ	20	БНБ/ДКУ	3.7	20	не	не	не	връзка с асансьори през шлюзова зона
121	Приемо-предавателна каса (раб. помещение с 3-4 раб. места + шлюз от 6 м2)	36	БНБ/ДКУ	3	не	36	не	не	
122	Рампа за разтоварване пред шлюз	7	БНБ/ДКУ	3	не	7	не	не	
123	Дебаркадер №2 клиенти на едро	40	БНБ/ДКУ	3	не	40	не	не	

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ НА ОБЕКТИ С ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА „КАСОВ ЦЕНТЪР
НА БНБ В ГР. ПЛОВДИВ”

Обща класификация	ТАБЛИЦА №1 - СГРАДА НА БНБ - ЕТАП №1 Предназначение на помещението	Нето РЗП [м2]	Статут на Етап I	min hсв [м]	Възможности за разполагане по нива				Ограничения
					[C] [м2]	[П] [м2]	[E1] [м2]	[E2] [м2]	
124	Асансьор 2 товарен 2000 кг. от сутерен до партер (резервен)	12	БНБ/ДКУ	3,7(3)	6	6	не	не	до асансьор! достъп през шлюзова зона
125	Зона за машинна обработка и сортиране на наличности (лева)	140	БНБ/ДКУ	3	не	140	не	не	
126	Зона за обработка на ЦП с ниска стойност и касети АТМ	40	БНБ/ДКУ	3	не	40	не	не	
127	Зона за обработка на ЦП с валута	20	БНБ/ДКУ	3	не	20	не	не	
128	Помещение(обособена зона) за изготвяне на заявления от клиенти ценни пратки	40	БНБ/ДКУ	3	не	40	не	не	
129	Склад за празни касети за АТМ	40	БНБ/ДКУ	3	не	40	да	не	
130	Касови гишета (2 помещения x 10 м2 + зона за клиенти - 6 м2)	26	БНБ/ДКУ	3	не	26	не	не	
131	Депозитна система "Ношен трезор" (приемна и трезорни части)	8	БНБ/ДКУ	3,7(3)	4	4	не	не	
132	Склад за общи опаковки	15	БНБ/ДКУ	3	не	15	да	не	
133	Два склада за производствени материали и консумативи	20	БНБ/ДКУ	3	не	20	да	не	
134	Офис №2 - за ръководния персонал на ДКУ (ръководител, гл. експерт)	20	БНБ/ДКУ	3	не	20	не	не	
135	Офис №3 на инженера на ДКУ	12	БНБ/ДКУ	3	не	12	не	не	

50/92

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ НА ОБЕКТИ С ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА „КАСОВ ЦЕНТЪР
НА БНБ В ГР. ПЛОВДИВ“

Обща номинация	ТАБЛИЦА №1 - СГРАДА НА БНБ - ЕТАП №1 Предназначение на помещението	Нето РЗП [м2]	Статут на Етап I	min hсв [м]	Възможности за разполагане по нива				Ограничения
					[C] [м2]	[П] [м2]	[Е1] [м2]	[Е2] [м2]	
136	Помещение за нуждите на IT сектора	15	БНБ/ДКУ	3	не	да	15	не	70-90 м до потребителите мерено по дължина на трасеята
137	Помещение за архива на ДКУ	15	БНБ/ДКУ	3	не	да	15	не	
138	Помещение за хигиенистка ДКУ	10	БНБ/ДКУ	3	не	не	10	не	
	Офис №4 - зона за персонала								
139	съблекални: мъже/жени	40	БНБ/ДКУ	3	не	не	40	не	
140	стая за почивка с кухненски бокс + едно раб. място;	40	БНБ/ДКУ	3	не	не	40	не	
141	сейфове за лични вещи и ценности	10	БНБ/ДКУ	3	не	не	10	не	
142	тоалетни:мъже/жени	10	БНБ/ДКУ	3	не	не	10	не	
	Междинна сума - площи ползвани от ДКУ	736			130	466	140	0	
	Междинна сума - площи основна дейност	1286			406	575	305	0	
143	Контролен център за сигурност (дежурна стая)	25	БНБ	3	не	не	25	не	
144	Техническо помещение системи за сигурност	25	БНБ	3	не	не	25	не	
145	Стая за оръжие и помощни средства	6	БНБ	3	не	не	6	не	
146	Тоалетни мъже	4	БНБ	3	не	не	4	не	
147	Тоалетни жени	4	БНБ	3	не	не	4	не	



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ НА ОБЕКТИ С ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА „КАСОВ ЦЕНТЪР
НА БНБ В ГР. ПЛОВДИВ”

Обща номерация	ТАБЛИЦА №1 - СГРАДА НА БНБ - ЕТАП №1 Предназначение на помещението	Нето рзп [м2]	Статут на Етап I	min hсв [м]	Възможности за разполагане по нива				Ограничения
					[C] [м2]	[П] [м2]	[Е1] [м2]	[Е2] [м2]	
148	Съблекални мъже	12	БНБ	3	не	не	12	не	
149	Съблекални жени	10	БНБ	3	не	не	10	не	
150	Сервизно помещение	10	БНБ	3	не	не	10	не	
151	Стая поддръжка системи за сигурност	6	БНБ	3	не	не	6	не	
152	КПП №2 - "Служебен вход" (15 м2) и фойе (20 м2)	35	БНБ	3	не	35	не	не	
153	КПП №3 - "Дебаркадери"	5	БНБ	3	не	5	не	не	
154	Склад ПБЗН	6	БНБ	3	не	не	6	не	
155	Комуникационно помещение	42	БНБ	3	не	не	42	не	70-90 м до потребителите мерено по дължина на трасетата
156	Помещение за ИТ персонал (2 р.мesta)	17	БНБ	3	не	не	17	не	в близост до ком.помещения

52/92

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ НА ОБЕКТИ С ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА „КАСОВ ЦЕНТЪР
НА БНБ В ГР. ПЛОВДИВ“

Общ номер на квартала	ТАБЛИЦА №1 - СГРАДА НА БНБ - ЕТАП №1 Предназначение на помещението	Нето РЗП [м2]	Статут на Етап I	min hсв [м]	Възможности за разполагане по нива				Ограничения
					[C] [м2]	[П] [м2]	[E1] [м2]	[E2] [м2]	
157	Склад - компютърно и комуникационно оборудване	20	БНБ	3	не	не	20	не	
158	Технически помещения за разполагане съоръжения на отоплителната инсталация (котел, абонатна станция) в зависимост от типа на инсталацията.	100	БНБ	3	не	100	да	не	
159	Технически помещения за разполагане съоръжения за вентилация и климатизация – общо 2 помещения в зависимост от типа на инсталацията.	100	БНБ	3	не	не	да	100	
160	Съблекални жени (хигиенистки) и склад хигиенни материали	9	БНБ	3	не	не	9	не	
161	Счетоводство	25	БНБ	3	не	да	25	не	
162	Поддръжка сграда – инженер ОВ, ЕЛ, инженер, домакин, снабдител	40	резерв	3	не	не	40	не	

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ НА ОБЕКТИ С ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА „КАСОВ ЦЕНТЪР
НА БНБ В ГР. ПЛОВДИВ”

Обща номинация	ТАБЛИЦА №1 - СГРАДА НА БНБ - ЕТАП №1 Предназначение на помещението	Нето РЗП [м2]	Статут на Етап I	min hсв [м]	Възможности за разполагане по нива				Ограничения
					[C] [м2]	[II] [м2]	[E1] [м2]	[E2] [м2]	
163	Главно разпределително табло- 2х36 m2	72	БНБ	3	не	72	не	не	
164	Резервно ел. захранване UPS- 2х48 m2	70	БНБ	3	не	70	не	не	
165	Дизелгенераторно помещение	40	БНБ	3	не	40	не	не	
166	Столова	90	БНБ	3	не	не	90	не	
167	Медицински пункт (за първа долекарска помощ)	15	БНБ	3	не	не	15	не	
168	Товаро пътнически асансьор от партер до втори етаж	15	БНБ	3	не	5	5	5	
	Общо за корпус БНБ в т.ч. по етажи	2089			406	902	676	105	

Таблица №2 – Дворно място

Обща номера ция	ТАБЛИЦА №2 ДВОРНО МЯСТО	Разполага се на		Забележки
	Предназначение на помещение/съоръжение/инсталация	I ЕТАП	II ЕТАП	
	ВХОДОВЕ/ИЗХОДИ И СЪОРЪЖЕНИЯ ПО ПЕРИМЕТЪРА			
301	Пешеходен вход за служители на БНБ/ДКУ	Вход 1	Вход 1	
302	Пешеходен вход за клиенти на дребно на БНБ/ДКУ	Вход 1	Вход 1	
303	За автомобили на служители и клиенти на дребно на БНБ/ДКУ	Вход 1	Вход 1	
304	За автомобили - клиенти на едро и общи доставки на БНБ/ДКУ	Вход 1	Вход 1	
305	Периметрова ограда	всички зони	всички зони + границата	
306	Периметрово съоръжение	всички зони	всички зони + границата	
307	КПП №1	до Вход 1	до Вход 1	

55 / 92

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ НА ОБЕКТИ С ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА „КАСОВ ЦЕНТЪР
НА БНБ В ГР. ПЛОВДИВ”

Обща номера ция	ТАБЛИЦА №2 ДВОРНО МЯСТО	Разполага се на		Забележки
	Предназначение на помещение/съоръжение/инсталация	I ЕТАП	II ЕТАП	
308	Пешеходен вход за служители БНБ/ДКУ	до КПП №2	до КПП №2	
309	Пешеходен вход за клиенти на дребно БНБ/ДКУ	до КПП №2	до КПП №2	
310	За дебаркадер №1 (клиенти на едро и за общи доставки) БНБ/ДКУ	до КПП №3	до КПП №3	
311	За дебаркадер №2 (клиенти на едро) БНБ/ДКУ	до КПП №3	до КПП №3	
ПАРКИНГИ, ВЪТРЕШНИ ПЪТИЩА				
312	Паркинг за автомобили на служители и на клиенти на дребно на БНБ/ДКУ;	зона	зона	
313	Паркинг за автомобили клиенти на едро на БНБ/ДКУ	зона	зона	
314	Транзитни вътрешни пътища.	всички зони	всички зони	
315	Околовръстен път за противопожарни и транспортни нужди Минимална ширина = 3,5m;	всички зони	всички зони	



36 / 92

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ НА ОБЕКТИ С ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА „КАСОВ ЦЕНТЪР
НА БНБ В ГР. ПЛОВДИВ“

Обща номера ция	ТАБЛИЦА №2 ДВОРНО МЯСТО	Разполага се на		Забележки
	Предназначение на помещение/съоръжение/инсталация	I ЕТАП	II ЕТАП	
	ДРУГИ			
316	Транзитни връзки на електрозахранването	всички зони	всички зони	съобразно условията за присъединяване
317	Осветление дворно място + охранително осветление	всички зони	всички зони	Да се предвиди възможност за управление по зони
318	Отводнителна канализационна система на дворното място	всички зони	всички зони	съобразно условията за присъединяване
319	Транзитни връзки на водоснабдяването	всички зони	всички зони	съобразно условията за присъединяване
320	Транзитни връзки на канализацията	всички зони	всички зони	съобразно условията за присъединяване
321	Транзитни връзки на топлоснабдяването	всички зони	всички зони	съобразно условията за присъединяване
322	Транзитни връзки на комуникационни трасета	всички зони	всички зони	съобразно условията за присъединяване



VII.5. СПЕЦИФИКАЦИЯ НА РАБОТНИТЕ МЕСТА

№	Персонал- длъжност/компютъризирано работно място (КРМ)	Работн и места [бр]	Комп ютри [бр]	Помеще ние №	Вид персонал		
					Ръковод ен [бр]	Произв одстве н [бр]	Спомагат елен [бр]
БНБ - Емисионно							
1	Ръководител екип	1	1		1		
2	Експерти	2	2			2	
3	Пазители	3	3			3	
4	КРМ-зала контрол						
5	Трезор Обработени банкноти	2	2				
6	Трезор Необработени банкноти	2	2				
7	Зона пред двата трезора	1	1				
8	Дебаркадер	1	1				
	Общо:	12	12				
БНБ - ДКУ							
9	Ръководител	1	1		1		
10	Гл. експерт	1	1		1		
11	Гл. експерт	2	2			2	
12	Инженер	1	1			1	
13	Касиери	20	20			20	
14	Хигиенисти	1					1
	Общо:	26	25				
БНБ - Счетоводство							
15	Счетоводители	2	2			2	
БНБ - Комуникации и ИТ							
16	Експерти	2	2			2	
БНБ - Стопанска							
17	Ръководител поддръжка	1	1		1		
18	Електротехник	1	1				1
19	Техник-ОВКИ	1	1				1
20	Домакин	1	1				1
21	Хигиенисти	2					2
БНБ - Сигурност							
22	Сигурност - КПП1	2	2	сл. вход			
23	Сигурност - КПП2	1	2	инкасо			
24	Сигурност - КПП3	1	1	дебарка дери			
25	Сигурност - вътрешни постове	2	4	дежурна			
26	Сигурност - обход резерв	1	1				
27	ПБЗН	1	1				
28	Сигурност - поддръжка	1	1				
29	Сигурност - ТЦ	2	2	техн. помеще.			

VII.6. ОБОРУДВАНЕ ЗА ОСНОВНАТА ДЕЙНОСТ В СГРАДИТЕ

VII.6.1. ОБОРУДВАНЕ ЗА ОСНОВНАТА ДЕЙНОСТ НА БНБ

VII.6.1.1. ПРОИЗВОДСТВЕНО ОБОРУДВАНЕ (МАШИНИ):

VII.6.1.1.1. ☐ Производствено оборудване – БНБ:

1. Оборудване за съхранение на банкноти и монети:

Палетизиран склад за съхранение – 650 гнезда;

Каси с размери 6 броя в т. ч.:

- размери 600/800/1000 – 3 броя, разположени в офис зоната;
- размери 620/420/420 – 1 брой, за съхранение на резервни ключове с местонахождение един от трезорите;
- размери 600/800/1000 – 1 брой, за съхранение на резервни ключове и средства за запечатване с местонахождение зоната на касовия възел;
- размери 600/800/1000 – 1 брой, за съхранение на тестови комплект и образци банкноти с местонахождение зоната на касовия възел.

Лични сейфове за съхранение на ключове (размери 500/400/200) за трезор и лични средства за запечатване – 8 броя. Поставени наблизо до офис зоната.

Касетки за лични вещи и ценности (размери 500/400/200) – 8 бр. Поставени наблизо до офис зоната.

2. Средства за извършване на вътрешен транспорт:

Транспортни контейнери 650 броя (размери 0.8/0.6/0.2м)

Електрически колички – 3 бр.

Електрически високоповдигач – 2 бр.

Зарядна станция – за пет акумулатора.

VII.6.1.1.2. ☐ Производствено оборудване – ДКУ:

1. Оборудване за обработка на банкноти и монети:

5 бр Банкнотообработващи машини BPS C4, BPS 216 (налични понастоящем);

14 бр Вакуумиращи и бандеролиращи машини (налични понастоящем);

13 бр Банкнотоброячни машини (налични понастоящем);

8 бр Монетосортиращи и монетоброячни машини (налични понастоящем).

2. Оборудване за съхранение на банкноти и монети:

Каси/сейфове за дневно съхранение на наличности от банкноти и съхранение на монети, съобразно нуждите на отделните комисии. Сейфовете са налични понастоящем- 6 броя с размери д/в/ш 100/180/70 см. и 4 броя с с размери д/в/ш 70/180/80 см.

Лични сейфове за съхранение на ключове за трезори и лични средства за запечатване – налични понастоящем в ТП Пловдив - 50 броя с размери д/в/ш 30/7/40 см.

3. Средства за извършване на вътрешен транспорт:

Метални колички, транспортни колички за превоз на пластмасовите корита, използвани за обезопасяване на наличности – налични понастоящем в ТП Пловдив.

VII.6.1.2. ОФИС И ДРУГО ОБОРУДВАНЕ :

1. За извършване на дейността на служителите към основната дейност на КП на БНБ ще се ползва специализиран софтуер „Система за контрол и управление на наличните пари в БНБ“, което предполага организирането на общо 12 компютъризирани работни места, отразени в спецификацията VII.6. Те включват работни маси за разполагане на нормална компютърна конфигурация с принтер и мобилни бар-код четци – 5 работни места (пазители). Осигуряват се и лични сейфове с различен обем (размери 500/400/200), офис мебели - 12 работни места (бюра, етажерки, столове, лампи, гардероби за лични дрехи и работно облекло и др.)
2. Оборудването на работните места в ИТ помещенията включва: офис бюра за разполагане на нормална компютърна конфигурация с принтер, към работните места следва да се имат предвид също подходящи шкафове за документи с възможност за заключване и отговарящи на изискванията за негоримост в част противопожарни мерки, ергономични столове, локално допълнително осветление, окачалки, гардероби и др. Висока маса за срещи, столове, дъска за писане, подвижен екран; Метален сейф ; Подходящи шкафове и рафтове за складовите помещения.
3. Оборудване на работните места в счетоводството: За обезпечаване на дейността на счетоводителите са необходими 2 работни места с офис бюра за разполагане на 2 компютъра и принтер, столове, телефони, работен кът за посетители, 2 броя вградени метални шкафове, 2 бр. етажерки, малък вграден хладилник, копирен апарат с факс и закачалка за дрехи, климатик. В помещението за архив на счетоводни документи да има 2 метални заключващи се шкафове.
4. Оборудване на работните места на ДКУ: За нуждите на управлението на производствения процес и информационното осигуряване на специфичните видове касова дейност, в териториалното поделение се оборудват компютъризирани работни места, чиято конкретна конфигурация ще се проектира според потребностите, съгласно посочените в спецификацията

VII.5. работни места. Конфигурациите ще включват работни маси, компютърен хардуер, мобилни бар-код четци, принтери и т.н. Оборудването включва офис мебели за съответните работни места, помощно оборудване, лични гардероби и др.

5. Общи съображения и забележки:

- 5.1. Офис бюрата за разполагане на нормална компютърна конфигурация с принтер ще бъдат оразмерени в интериорния архитектурен проект;
- 5.2. Офис бюра (маси) за не-компютризирани работни места (получават се като разлика между 3 и 4-та колона в таблицата на работните места по горе) ще бъдат оразмерени в интериорния архитектурен проект;.
- 5.3. Ползването на специализиран софтуер предполага организирането на компютризирани работни места, отразени по отделните работни места в производствените помещения (виж колона 3 от таблицата по-горе).
- 5.4. Към всички работни места следва да се имат предвид също подходящи шкафове за документи с възможност за заключване и отговарящи на изискванията за негоримост в част противопожарни мерки, ергономични столове, локално допълнително осветление и др.
- 5.5. Работните места указани в текстовете на другите точки и раздели като изискващи да бъдат оборудвани с каси, работни маси необходими за разполагане на екипировка за извършване на експертни дейности и стилажи за архив, ще бъдат детайлизирани на по-късен етап на проектирането, когато ще има и уточнения от избрани доставчици. Уточненията ще включват габаритите, монтажни тегла и изискванията към прилежащата инфраструктура.

VII.7. АРХИТЕКТУРНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПОМЕЩЕНИЯТА И ЗОНИТЕ В ОБЕКТА

VII.7.1. Защитени помещения в сградата на БНБ (изисквания за сигурност)

VII.7.1.1.Трезори

Трезорите трябва да бъдат разположени в зони с високо ниво на сигурност в най-голяма близост със свързаните с тях зони за обработка. При възможност стени или подове на трезорите да не бъдат използвани като основни носещи стени или подове за сградата. Дебелините на стените, подовете и таваните, включително използваната арматура за тяхното построяване, трябва да отговарят на избраната степен на съпротивление срещу проникване съгласно нормативните актове посочени под номера [3] и [8] на Раздел XVII..

При проектирането на трезорите трябва да бъдат спазени изискванията на нормативните актове посочени под номера [3], [8] и [10] на раздел XVII. Да бъдат

предвидени обходни коридори около трезорите с широчина 50см. за всички външни за трезорите стени. Трезорите да бъдат оборудвани с трезорни врати и ключалки, отговарящи на нормативните актове посочени под номера [8] и [10] на раздел XVII. При наличието на обща вътрешна стена между трезорите да се предвиди възможност за монтиране на аварийен трезорен люк (аварийна врата), съответстващ на [8] и [10] на Раздел XVII. Трезорите да имат защитена транспортна връзка с местата за работа с пари и ценности, както и с дебаркадерите. Размерите и разположението на вентилационните отвори на трезорите да бъде съобразено с изискванията за сигурност.

Трезорите да се обслужват от асансьорна уредба – „трезори“, която не достига до етажите на сградата. Асансьорната уредба да позволява администриране на ползването чрез системата за контрол на достъпа.

Специфични изисквания за трезора за банкноти на ДКУ

Планът за пространството на трезора и конфигурацията му се основават на анализа на бъдещата практика за съхранение на банкноти в зависимост от очакваното нарастване на обработваните обеми и непредвидени фактори, както и от съоръженията за съхранение на банкноти. При концентриране на банкноти в големи количества се получава неприятна миризма. За тези цели при отварянето на трезора в началото на всеки работен ден трябва да се подава достатъчно кондициониран въздух, за да се продуха натрупания застоял въздух и да се поддържа нормална вентилация през работното време.

Изграждането на трезора трябва да отговаря на изискванията на нормативните актове посочени под номера [3] и [8] на Раздел XVII. Вратата да е с височина и широчина (светъл отвор), аналогичен с тези на трезорите на БНБ, позволяващи преминаване на колички за пренасяне на палети/контейнери с банкноти и/или монети**. Необходимо е вътрешната решетка да може да се заключва по всяко време, освен в случаите при внасяне или теглене на банкноти и монети от отговорните за това лица.

*Забележка**:* Пространствата и транспортните коридори пред трезора и трезорите на БНБ би трябвало да са с унифицирани размери, позволяващи свободно и безопасно маневриране и придвижване на колички/палети/контейнери с ценни пратки и съответната транспортна техника.

Аварийен люк се поставя на стената на трезора на която е разположена трезорната врата. Не се позволява в трезорната зона да има прозорци.

Пред вратата на трезора следва да се предвиди преддверие с площ от поне 15-20 m², от което да има достъп от асансьора, аварийното стълбище и зоната за приемане и предаване.

VII.7.1.2. Помещения за обработка на банкноти и монети

Тези помещения се разполагат в зони с високо ниво на сигурност и трябва да са отделени от общодостъпни зони в сградата с куршумоустойчиви съгласно нормативните актове посочени под номера [11], [12] и [14] на Раздел XVII прегради и остъклявания. Общите изисквания към помещенията са посочени в Наредбата в т. [3] на Раздел XVII.

VII.7.1.2.1 Операции с банкноти.

Целта е да се обработят банкнотите от търговските банки и други клиенти. Необходимо е пространство за получаване, преброяване и сортиране, канцелиране, плащане, експедиция, администрация, както и охраняващи свързващи коридори.

Трябва да се проектира пространство, което позволява приносителите и банковия персонал да наблюдават размяната на банкноти и монети без пряк физически контакт.

Операциите с банкноти, трябва да са с лесен достъп до трезори, зоните за получаване на пратките, плащане и експедиране, съоръженията за охрана на доставките, операциите и оборудването за проверката и унищожаването на банкноти.

Движението на банкноти между функционалните зони трябва да е по директен и охраняван маршрут, без опасност за сигурността и персонала. Натоварването на подовите да издържа концентрирано натоварване съгласно прогнозните разчети.

Навсякъде, където е ефективно, при проектирането да се включат транспортни системи за ускоряване придвижването на банкнотите през различните операции, включително за намаляване броя на охраняваните прехвърляния от една страна, а от друга свеждане до минимум необходимостта от охрана и постигане изискванията на контрола и отчетността.

Планиране разположението на високоскоростно оборудване за обработка на банкноти и системи за освобождаване на отпадъци. Да се имат предвид осигуряването на покрития за прахоулавяния и звукоизолация върху стените и тавана в зоните за обработка на банкноти. Да се предвиди антистатичен двоен под в работните зони за прокарване на техническите системи.

Стандартите за контрол, по които се извършва обработката на банкноти, изискват двама едновременно работещи служители да извършват съхранението на паричните наличности. Изисква се такова пространствено разположение, което осигурява непрекъснато едновременно наблюдение от страна на служителите.

Да не се допуска достъп на групи наблюдатели в зони с директен достъп до банкноти.

Да има затворена система с камери за видео наблюдение на обработката на банкноти.

За нуждите на технологичните процеси по обработка на ценни пратки с банкноти и монети е необходимо да бъде обособено едно работно помещение – преброителна зала, с три зони от отворен тип за обработка на различните ценни пратки:

В първата зона ще е разположена основната банкнотобработваща техника - машини BPS и C4 (общо 5 до 6 броя за поделението – необходима площ за машината и прилежащата им техника е 3.5 на 4 линейни метра). Машините BPS и C4, използвани за основното производство са енергоемки и отдават значително количество топлина. Това е необходимо да се има предвид при планирането на климатизацията на зоната.

Във втората зона ще са разположени 3-4 банкнотоброячни машини за първо броене (тип NUMERON), всяка свързана с компютър.

Третата зона ще е за обработка на валута. В тази зона ще са разположени 2-3 машини за обработка на валута (тип NUMERON), (с опция за свързване с информационната система с компютър).

VII.7.1.2.2. Операции с монети

Необходимо е пространство за получаване, броене и сортиране, плащане, експедиция и администрация.

Операциите по обработка на монети, трябва да са с лесен достъп до трезорите за монети, зоните за плащане, експедиция и съоръженията за охранявани доставки.

Пространството трябва да се проектира така, че да позволява приносителите и банковия персонал да наблюдават размяната на монетите без пряк физически контакт.

Междуетажната подова плоча и конструкцията на тази зона трябва да могат да издържат повишено подвижно натоварване и концентрирано натоварване при складиране. Подовете и стените със специално покритие трябва да са проектиране при такъв режим на използване. Трябва да се предвиди звукопоглъщащо покритие на стените и таваните в зоната за обработка на монети. Подовете да издържат концентрирано натоварване.

Работното помещение за комисията по приемане-предаване на ценни пратки трябва да е разположено от вътрешната страна на гаражните клетки на дебаркадера. То представлява бронирана кабина за приемане и предаване на ценни пратки с възможност за 3-4 работни места. Помещението трябва да има пряк контакт с асансьорната уредба и транспортния коридор до работните помещения в касовия сектор на ТП.

Специализираното съоръжение за приемане/предаване на ценни пратки (опаковки с банкноти и монети, чували, метални контейнери и др.) към всяка гаражна клетка се състои от приемник + шлюзова камера със светла площ 6 м².

VII.7.2. Зона за информационно и комуникационно оборудване и обслужването му

VII.7.2.1. Информационна и комуникационна структура.

1. Комуникационните помещения трябва да са разположени в близост до работните места. Достъпът до комуникационните помещения трябва да бъде ограничен и контролиран.
2. Специализираните помещения в които е разположено компютърно и комуникационно оборудване задължително трябва да са захранени от два източника на електрическо захранване и по две комуникационни линии, преминаващи по различни трасета в сградата.
3. Специализираните помещения в които е разположено компютърно и комуникационно оборудване задължително трябва да са климатизирани от две независими климатични системи с достатъчна мощност и да са оборудвани с противопожарни системи. Всяка една от системите трябва да може да гарантира охлаждане на цялото оборудване до 20С.
4. Дължината на кабелите от комуникационното помещение до работните места не трябва да надвишава 90 м. При по-висока етажност на застрояването е необходимо да се предвидят комуникационни помещения за всеки етаж, а не само две както е посочено по-горе и в Таблица № 1. Възможно е да се наложи предвиждане и на комуникационно помещение в областта на трезорите, ако се окаже, че не могат да се изградят трасета под 90 метра до работните места в тях.
5. Необходимо е да се предвидят удобни резервируеми трасета за полагане на кабелите свързващи комуникационните помещения както с работните места така и с входните точки на кабелите в сградата. Подходящи варианти са монтаж над окачен таван, коридори, под двоен под и т.н.
6. Трасетата на кабелите в работните помещения до работните места трябва да са в скрити канали или тръби, които позволяват подмяната на кабелите при необходимост.
7. Входните точки към СКС и електрохранващата инсталация трябва да се поставят на удобни места, съобразени с разположението на конкретното работно място.
8. ИТ помещенията на всеки етаж да бъдат разположени в непосредствена близост с цел осигуряване на обща зона на сигурност.

VII.7.2.2. □ Компютърно и комуникационно оборудване (ККО)

Компютърното и комуникационно оборудване се инсталира в специализирани шкафове с размери от 600х600мм до 1000х1200мм. Височината на шкафовете е до 2100 мм. Шкафовете са отваряеми отпред и отзад и трябва да се предвиди достатъчно разстояние за свободно отваряне на вратите и от двете страни.

VII.7.2.3. Помещение за текущо обслужване на ККО

1. Всяко от помещенията трябва да позволява разполагането на 4 работни места.
2. Желателно е да са в близост до помещенията с компютърно и комуникационно оборудване и съответните складови помещения и ако е възможно в обща зона за сигурност.
3. Достъпът до помещенията трябва да бъде ограничен и контролиран.
4. Ако помещенията са изолирани в отделна зона е необходимо да се предвидят тоалетни в непосредствена близост.
5. Да се обособи сервизна зона към тези помещения.

VII.7.2.4. Кабелни трасета (колектори)

Архитектурния проект е необходимо да осигури подходящи вертикални и хоризонтални кабелни трасета в сградата, които да са защитени от неоторизиран достъп и да са лесно ревизируеми. Трасетата трябва да предлагат алтернативни пътища за свързване на комуникационните помещения.

VII.7.3. Касови гишета за обслужване на клиенти на дребно

Касовите гишета за обслужване на клиенти на дребно трябва да притежават високо ниво на сигурност, куршумоустойчиви остъклявания и прегради съгласно нормативните актове посочени под номера [11], [12] и [14] на Раздел XVII, както и устройства за предаване на пари и ценности по изискванията на Наредбата, посочена в т. [3] на Раздел XVII.

VII.7.4. Помещения на охраната

Препоръчително е помещенията на охраната да бъдат обединени в добре защитена зона с високо ниво на сигурност, стратегически разположена по отношение на удобство и ефикасно реагиране в случай на необходимост. Зоната трябва да бъде максимално отделена от заобикалящото пространство и с ограничен достъп. Външните стени и евентуалните остъклявания на Центъра на сигурността трябва да бъдат изградени от материали с висока устойчивост на куршуми съгласно съгласно [11], [12] и [14] на Раздел XVII. Пространството за Центъра на сигурността трябва да бъде проектирано с възможности в него да бъдат разположени всички съоръжения, свързани с обслужването на системите за сигурност. В зоната трябва да бъдат предвидени пространства за администрацията на охраната, склад за оръжие, пространство за инструктаж на охраната.

Постовите на охраната трябва да бъдат ориентирани към най-оптимално контролиране на пешеходния поток. При наличие на движение в две посоки постът трябва да бъде разположен под прав ъгъл на потока и с гръб към стена.

Това обстоятелство осигурява защита на охраната от нападение в гръб и възможност за наблюдение на цялостното пешеходно движение. Стените на постовите на охраната и наличните остъклявания трябва да бъдат изпълнени от високоустойчиви срещу прострелване материали съгласно нормативните актове

посочени под номера [11], [12] и [14] на Раздел XVII. Удачно е да бъде предвидена възможност за предпазване на поста от слънчева светлина. В поста на охраната трябва да бъде предвидено пространство за оборудване, свързано с дейността на охраната, като например монитори, клавиатури, разговорни устройства и др. Всички заградени пространства за охраната, остъклени с противокуршумни остъклявания, трябва да бъдат снабдени с амбразура за оръжие на всяка уязвима стена. Когато не се използва амбразурата трябва да се затваря, за предпочитане със стоманена вратички с панти и странично заключване.

VII.7.5. Депозитна система „Нощен трезор“ за приемане и съхранение на ценни пратки в извън работно време

Приемното устройство и трезорната част трябва да бъдат защитени и оборудвани съгласно изискванията на нормативните актове посочени под номера [3], [8] и [9] на Раздел XVII.

Трезорната (сейфова) част на системата с площ 4 m² се намира в сградата и следва да е разположена на ниво „-1“ в зона с високо ниво на сигурност.

Специфично изискване за приемната част на тази система е да бъде разположено в зона, до която ще бъде възможен достъп на служители на автомобилите за специализиран транспорт в извън работно време до външна фасадна стена на сградата на КЦ.

VII.7.6. Дебаркадери за обслужване клиенти на едро и на автомобилите за специализиран транспорт на БНБ

Дебаркадерът трябва да представлява закрито съоръжение, което включва място за временен престой на клиенти на едро и на автомобилите за специализиран транспорт на БНБ, който обхваща специализирано съоръжение „Шлюзова зона“, товаро-разтоварна рампа и приемателно/предавателна каса.

Размерите на мястото за временен престой на клиентите на едро и на автомобилите за специализиран транспорт в дебаркадера трябва да бъдат следните:

Дължина: 10 м;

Широчина: 4м;

Височина: 4 м.

Товаро-разтоварна рампа трябва да бъде с широчина равна на тази на дебаркадера, с дълбочина не по-малка от 1.2м. и с височина, отговаряща на възможностите на хидравличната платформа на автомобилите за специализиран транспорт на БНБ.

В края на рампата да бъде предвидено механично подемно устройство за излизане при необходимост на нивата платформа автомобил – рампа.

Приемателно/предавателната каса се състои от касови помещения, които трябва да отговарят на изискванията на нормативните актове посочени под номера [3], [11], [12], [13] и [14] на Раздел XVII. Площите на помещенията се определят според необходимите такива за дейностите на управление „Емисионно“.

При заявена необходимост от страна на управление „Емисионно“ се проектират и изграждат повече от един дебаркадер, които да могат да функционират напълно независимо един от друг.

VII.7.7. Офис площи и кабинети

Инсталациите се изтеглят в двоен таван.

Интериорния проект предвижда обзавеждане в съответствие с таблицата за компютъризирани и некомпютъризирани работни места и оборудването с каси и др. компоненти указани в раздел VII.6.

VII.7.8. „Битови“ зони

Доставчик на Касови услуги: В зоната преди съблекалнята е необходимо да се предвидят сейфове за съхранение на лични вещи и ценности на служителите (за брой и размери виж т.V.3.3.7.).

КП на БНБ: Изискванията за пространства се определят съгласно нормативните изисквания към такъв тип помещения

VII.7.9. Складови площи и спомагателни помещения

Интериорния проект предвижда обзавеждане в съответствие с предведените стелажи и др. компоненти указани в раздел VII.6.

VII.8. КОМУНИКАЦИИ И ВЕРТИКАЛНА ПЛАНИРОВКА

VII.8.1. Външни пътни връзки:

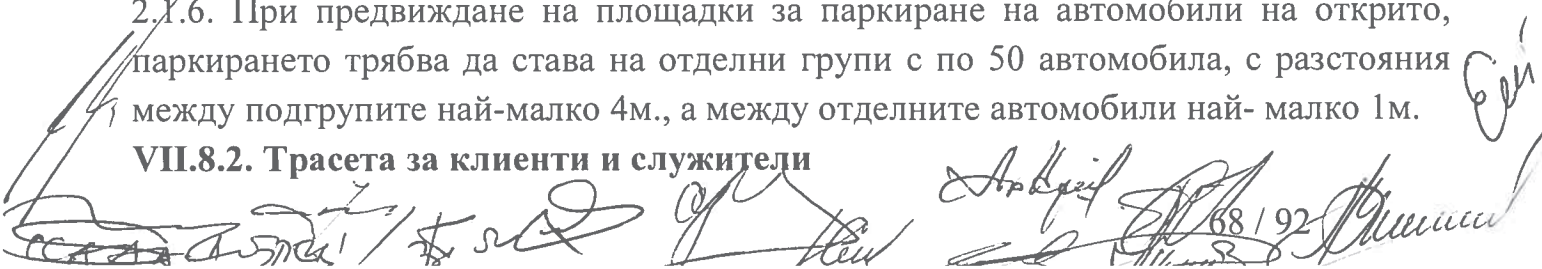
1. Да се разработят и съгласуват проекти за намеса в прилежащите външни пътни връзки. Проектът да осигури необходимите указания по отношение на промени в пътното платно и тротоари (допълнителни ленти за завиване), светофари, спирки обществен транспорт, възможности за външно паркиране, маркировка, предпазни огради, осветление, пътни и указателни знаци.
2. Да се предвидят вътрешни пътни връзки. Проектът да осигури необходимите указания по отношение на настилки, габарити, маркировка, предпазни огради, осветление, светлинна сигнализация и др.

VII.8.2. Вътрешни - служебни трасета:

1.1.1. Да се осигурят пътища за противопожарни цели, които трябва да отговарят на изискванията на Глава VI, от Наредбата, посочена в т. [6] на Раздел XVII.

2.1.6. При предвиждане на площадки за паркиране на автомобили на открито, паркирането трябва да става на отделни групи с по 50 автомобила, с разстояния между подгрупите най-малко 4м., а между отделните автомобили най-малко 1м.

VII.8.2. Трасета за клиенти и служители

 68 / 92

Да се осигури пътна връзка между съответния уличен вход/изход с местата за паркиране. За автомобилите за специализиран транспорт това включва и подхода към дебаркадера с възможност за маневриране и обръщане на посоката при съобразяване минималните радиуси на завиване на специализираните автомобили.

VII.8.3. ПАРКИНГИ

1. Видове по функция: за служебни автомобили, за автомобили на служители, за автомобили на клиенти. Паркингите се проектират в съответствие с изискванията на Наредбата, посочена в т. [6] на Раздел XVII.
2. Видове по местоположение: подземни, наземни и надземни;
3. Подземни паркинги да се предвидят само за служебни автомобили. За изграждане на подземни паркинги и гаражи да се има в предвид, че помещенията за паркиране и сервизно обслужване на автомобили не трябва да имат пряка връзка с други помещения, които функционално не са свързани с дейността в тях.
4. Наземни и надземни покрити паркинги да се проектират при необходимост съгласно етапните нужди за обезпечаване на служителите на територията на обекта работещи в една смяна и нормативните изисквания за подобен тип сгради.
5. Да се предвидят паркинги съобразно указанията за брой изчакващи едновременно клиенти.
6. Желателно е зоните за паркиране на автомобили на служители и посетители да бъдат напълно отделени от сградата. За личните автомобили на служители и посетители са необходими по 4 броя паркоместа. По възможност към паркоместата за служители и посетители да има пряка видимост от контролнопропускателния пункт (КПП), за визуален контрол.

VII.8.5. ПЕШЕХОДНИ И „ЗЕЛЕНИ” ЗОНИ

1. Да се предвидят вътрешни пешеходни връзки, както за служебни цели, така и за клиенти. Проектът да осигури необходимите указания по отношение на настилки, габарити, маркировка, осветление, светлинна и указателна сигнализация и др.
2. Да се предвидят зони за пушене на служители извън сградите на КЦ-Пловдив, отговарящи на нормативните изисквания.
3. Да се предвидят зелени площи в рамките на устройствените показатели. В случай на невъзможност за изпълнение на тези показатели, да се проучат възможностите за компенсаторно озеленяване.

VII.9. ДРУГИ АРХИТЕКТУРНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБЕКТА:

VII.9.1 СГРАДА

1. Партерното ниво трябва да осигури липса на денивелации, прагове, рампи. Кота настилка на ниво партер трябва да се фиксира на 1.10 м от котата на пътната част в областта на дебаркадерите с оглед минимизиране на денивелацията между платформите на различните автомобили за специализиран транспорт и трасетата за хоризонтален транспорт в сградата.
2. Контурът на сградата трябва да бъде изтеглен на най-малко отстояние от 5.3 м. от границите на парцела с оглед осигуряване на изискваното трасе за противопожарния автомобил от 3.5 м и разполагането на второ охранително съоръжение на 1.5 м от вътрешния ръб на масивна ограда по контура на парцела или изтеглена в имота. Масивната ограда да се проектира като основно охранително съоръжение за защита периметъра на сградата и възпрепятстване опити за взлом с помощта на превозни средства, натоварени с експлозиви. Оградата да бъде с обща височина минимум 3.50 м, от които бетонова плътна долна част с височина най-малко 1.0 м и стоманена част в останалата височина.
3. Подовите настилки в партерното ниво и сутеренните части трябва да се проектират без двоен под и подови канали, с максимално висока степен на износоустойчивост поради интензивното движение на тежко-натоварени колички.
4. Стените на помещенията със специален режим на използване трябва да се проектират съобразно технологичните спецификации, на етапа технологичен проект. Трябва да се предвиди звукопоглъщащо покритие на стените и таваните в зоната за обработка на монети.
5. Таваните на технологичните помещения са тип „окачен таван“ с възможност за ревизиране на всички зони във всеки момент. Оразмеряват се за провеждането на всички специални инсталации и такива с общо предназначение. Захранването на машините става от инсталациите във двойния таван над машината по вертикален „спусък“ организиран от типови тръбни колектори.
6. Архитектурния проект трябва да предвиди пространства за организиране на хоризонтални и вертикални инсталационни ревизируеми колектори по възможност преминаващи през зони с по-ниско ниво на сигурност.
7. Отворите в стените и плочите на инсталационните шахти и канали през които минават инсталациите да бъдат замонолитени.
8. Кабинетите за ръководители и залите за срещи и обучения да са отделени и звукоизолирани.
9. Схемата за разполагане на работните места в помещенията подлежи на архитектурна интерпретация в рамките на конкурсния идеен проект.
10. Помещение за разполагане на съоръженията за комуникации изискват усилен двоен под за концентрирано плътно натоварване от 800 kg/m^2 и двоен таван.

Схемата за разполагане на работните места в помещенията подлежи на архитектурна интерпретация в рамките на конкурсния идеен проект.

10. Помещение за разполагане на съоръженията за комуникации изискват усилен двоен под за концентрирано плътно натоварване от 800 kg/m^2 и двоен таван.

70/92

Прехода към помещения и коридори без двоен под да се организира с подходящи за хоризонтално транспортиране на товари рампи.

11. На всяко ниво да се проектират санитарни възли с общо предназначение (за мъже и жени съгласно броя работни места и нормативните изисквания).

12. На партерното ниво не се предвижда наличието на прозорци и естествено осветление.

13. Дограма на външните стени на първи и потенциални горни етажи ще бъде неотваряема, с термоизолирани профили и стъклопакет от защитно стъкло. Проектът да предвиди монтаж на щори.

14. Технологичните помещения (каси, шлюзове, за обработка на банкноти и монети, бекофис, проверка на банкноти и контрол на банкноти) след дебаркадерите трябва да бъдат остъклени на ниво човешки ръст с цел осигуряване на визуална връзка. Да се предвиди защита срещу прострелване по изискванията на нормативните актове посочени под номера [3], [11], [12], [13] и [14] на Раздел XVII за помещенията с високо ниво на сигурност. Светлите отвори на вратите да отговарят на технологичните изисквания.

15. За вътрешни преградни стени (кабинети, заседателни зали и др) – се осигурява видимост към работната зона и съответна шумоизолация.

16. При определяне етажността на сградата да се има в предвид, че “Сградите с четири и повече етажи, в които ще се извършва банкова дейност, трябва да бъдат от I- или II-ра степен на пожароустойчивост. Допуска се тези сгради да бъдат от III-та степен на пожароустойчивост, ако не надвишават три етажа”;

17. След определянето на етажността на сградата се определя и най-голямата допустима площ на етажа между брандмауерите съгласно изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

18. В зависимост от степента на пожароустойчивост на сградата, съгласно изискванията за пожарна и аварийна безопасност, всички сгради и складове с височина до корниза по-голяма от 10м. при проектирането се предвиждат външни пожарни стълби.

19. Предвид специфичността на обекта съгласно Наредбата, посочена в т. [6] на Раздел XVII не се допуска в подземните етажи на сгради с безпрозоречни помещения (към които ще се отнася и настоящия обект) да се предвиждат производства и складове от категория “А” и “Б” на производство. (Дизел агрегатно- “Б” категория; Склад гориво- “А” категория на производство).

20. Съгласно изискванията на Наредбата, посочена в т. [6] на Раздел XVII складове за горими материали в подземни етажи се проектират с площи до 500м². и с изход в коридор водещ непосредствено навън. Непосредствено до изходите на тези складове се монтират ел. прекъсвачи за изключване на ел. ток след работа.

21. За евакуация на хората от сгради и помещения да се вземе в предвид специфичността на обекта и специалните за това изисквания.
22. Вратите за евакуация от сгради и помещения се отварят навън;
23. На евакуационните изходи се предвиждат съоръжения (брави) тип “антипаника”;
24. В евакуационните стълбища не се допускат работни, складови и с друго предназначение помещения, изходи от шахти на товарни асансьори, газопроводи, тръбопроводи за леснозапалими и горими течности и горимо оборудване;
25. По пътищата за евакуация се предвижда евакуационно и указателни знаци за маркиране на пътя и на изходите. Над всички врати по пътищата за евакуация се предвиждат светещи надписи “ИЗХОД”;
26. При ползването на електрокари и мотокари да се предвидят съответните депа за тяхното паркиране след работа и станции за зареждане.
27. Да се предвиди помещение за изграждане на противопожарно депо за съхраняване на допълнителното (резервно) количество противопожарни уреди, съоръжения и средства за пожарогасене.

VIII. ЧАСТ „КОНСТРУКТИВНА“

VIII.1. Обща изходна информация и конструктивни изисквания

- 1.1. Конструктивните проекти да се разработват при условията на утвърден от Възложителите архитектурен проект, съобразяване с действащата нормативна уредба посочена в т. [2] на Раздел XVII, данните и препоръките в изходните данни инженерногеоложките и микросеизмични проучвания в работна фаза {14} и {15} и допълнителните указания в настоящия раздел.
- 1.2. Конструкцията на сградите да се проектира от „монолитно изпълнен“ стоманобетон
- 1.3. Във връзка с особената важност на сеизмичното осигуряване на сградите, при съвместната работа на архитекта и конструктора да се постигнат в най-голяма степен изискванията за регулярност в план и височина, съгласно условията на т.т. 4.2.3.2. и 4.2.3.3. на [27]
- 1.4. Във връзка с констатациите в Инженерногеоложки доклад за проведени проучвания – документ № {14} от раздел I, т. 2 на заданието, за временните и постоянни нива на подпочвените води:
 - техническата фаза на конструктивния проект да включи разработването на необходимите проектни указания свързани със стабилитета на откосите и/или укрепването на строителните изкопи и тяхното отводняване;

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a circular stamp with the text "12/92" and several illegible signatures.

- в областта на цялата застрояка да се проектирати фундаментна плоча и максимално надеждна хидроизолация. За последната да се съблюдават изискванията на нормативните разпоредби на [25], като проекта се приложи в съответните фази на част „конструктивна“.

1.5. На основание резултатите от микросейзмичното райониране и препоръките направени в съответния доклад, при проектирането на мерките за сейзмично осигуряване на КЦ ще бъдат прилагани препоръчаните в доклада спектри на реагиране и следните изчислителни ускорения:

– За сейзмична опасност с период на повтаряемост 475 години – $a_g.S = 0.350g$;

- За сейзмична опасност с период на повтаряемост 95 години – $a_g.S = 0.225g$.

1.6. Във връзка със спецификата на функциите на КЦ-Пловдив, се определят като такива *чиято цялост по време на земетресения е от жизнено значение за защита на населението*, във връзка с което се предвижда увеличаване на проектна надеждност до IV клас на значимост и съответно умножаване на двете изчислителни ускорения от т.2 с коефициент на значимост по Таблица NA.4.3. от БДС EN 1998-1/NA – $\gamma_{IV} = 1.4$.

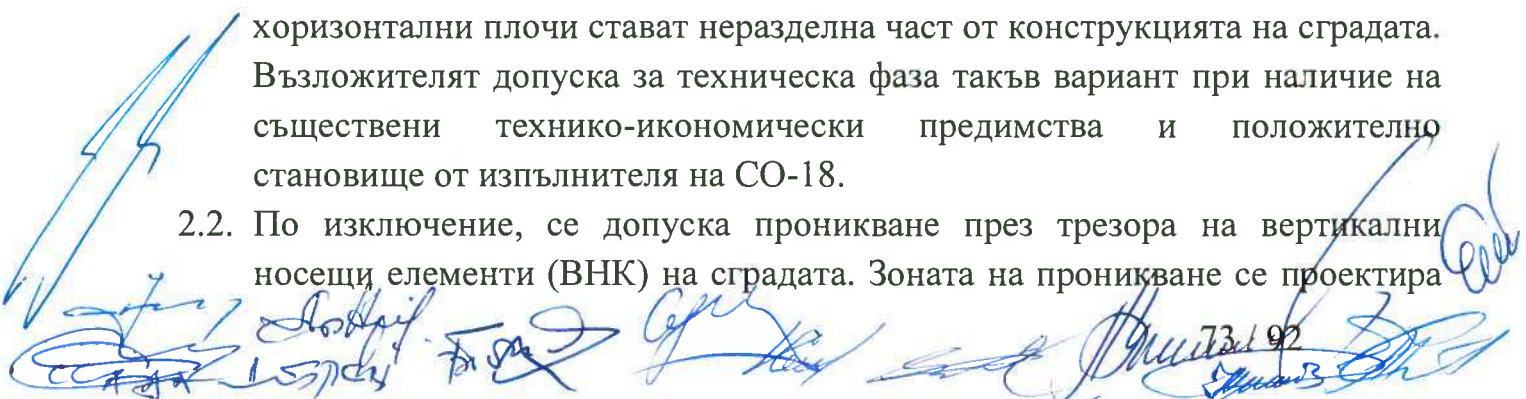
2. 1.7. Техническа фаза на инвестиционен проект – част конструктивна. Разработва се в обем и съдържание съответстващ на изискванията на [2] и представлява неразделна част от тръжната документация за избор на изпълнител – „общо предназначение“.

1.8. Работна фаза на инвестиционния проект – част конструктивна. Отразява всички технологични условия, доставки и материали, конкретизирани в оферетата на изпълнител – „общо предназначение“.

VIII.2. Специфични изисквания към конструкцията на сградата на БНБ

2.1. Съгласно VII.7.1.1. трезорните стени и хоризонтални плочи при възможност не трябва да бъдат използвани като носещи конструктивни елементи. За тази цел идейната фаза на част Конструкции, съгласно II.3.2.1. трябва да представи технико-икономическа обосновка в случай, че се препоръчва вариант, в който трезорните стени и/или трезорните хоризонтални плочи стават неразделна част от конструкцията на сградата. Възложителят допуска за техническа фаза такъв вариант при наличие на съществени технико-икономически предимства и положително становище от изпълнителя на СО-18.

2.2. По изключение, се допуска проникване през трезора на вертикални носещи елементи (ВНК) на сградата. Зоната на проникване се проектира



73192

при съблюдаване изискванията на 7.1.4. на нормативната разпоредба посочена в [17] на Раздел XVII и VI. 2.9. (взривоустойчивост). Когато проникването е в самото трезорно помещение да се осигури максимума на съхранявани контейнери и удобно и безопасно превозване на контейнерите, като за целта се използва геометрията на стелажните модули и транспортни колички, дадена в Приложения №№ 4-1, 4-2, 4-3 и №№ 6-0, 6-1, 6-2, 6-3 и 6-4.

- 2.3. Защитната функция на трезорите, се проектира и оценява на база отделното задание за проектиране за ОСП – СО-18. От технологична гледна точка да се има предвид монолитно изпълнение на трезора (монтаж на конструктивната и на защитната армировка и изливане на бетона „на място“).
- 2.4. Конструкцията трябва да е в състояние да издържа повишени подвижни натоварвания и концентрирано натоварване при складиране. Подовете трябва да са проектирани да издържат удара от транспортирането на натоварени контейнери (около 1000 кг.) и концентрирано натоварване от по четири контейнера.
- 2.5. Помещенията в сградата на БНБ и съоръженията в зоната клиенти на едро на дворното място да се изчисляват в зависимост от специфичното им предназначение и условията на експлоатация в съответствие с по неблагоприятния резултат от приемането на товарните съчетания от действащите норми или следните специфични схеми и размер на натоварване, разглеждано като изчислително:
- 2.5.1.Трезор за банкноти – равномерно разпределен по цялата площ на пода товар с интензивност 2000 кг/м^2 .
- 2.5.2. Трезор за монети – равномерно разпределен по цялата площ на пода товар с интензивност 6000 кг/м^2 .
- 2.5.3. Помещения за обработка на банкноти - концентриран товар от 1000 кг/м^2 съгласно схема на типова количка Приложение №6.
- 2.5.4. Помещения за обработка на монети и всички помещения и зони за достъп и междинно транспортиране - концентриран товар от 2000 кг/м^2 съгласно схема на типова количка Приложение № 6.
- 2.5.5. Всички помещения в които ще има компютърно и комуникационно оборудване да са с двоен под с минимална изчислителна товароносимост 800 кг/кв. м.
- 2.5.6. Концентрирани, подвижни натоварвания, които следва да се вземат предвид при проектирането в случай, че водят до по неблагоприятни товарни и/или габаритни изисквания от нормативните, са дадени в Приложение № 5.

IX. ЧАСТ “ЕЛЕКТРИЧЕСКА – ОБЩО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ“

IX.1. ДАННИ ЗА КОНСУМАЦИЯТА НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ НА БНБ

IX.1.1. Технологично оборудване:

Прогнозираната максимална инсталирана мощност на ДКУ е около 60 - 70 KW. Описанието на основните консуматори е както следва:

Банкнотообработващи машини - 6 броя; – 15 KW

Банкнотоброячни машини - 8 броя – 5 KW;

Монетосортиращи и монетоброячни машини - 6 броя; – 5 KW

Бандеролиращи машини - 12 броя; – 10 KW

Вакуумиращи машини – 6 броя; – 10 KW

Дебаркадери врати – 2 KW

Подемници – 3 KW

Акумулаторно зарядно - 2 KW

IX.1.3. IT – оборудване БНБ:

Прогнозна максимална инсталирана мощност е около 10 KW

IX.1.4. Оборудване на системите за сигурност

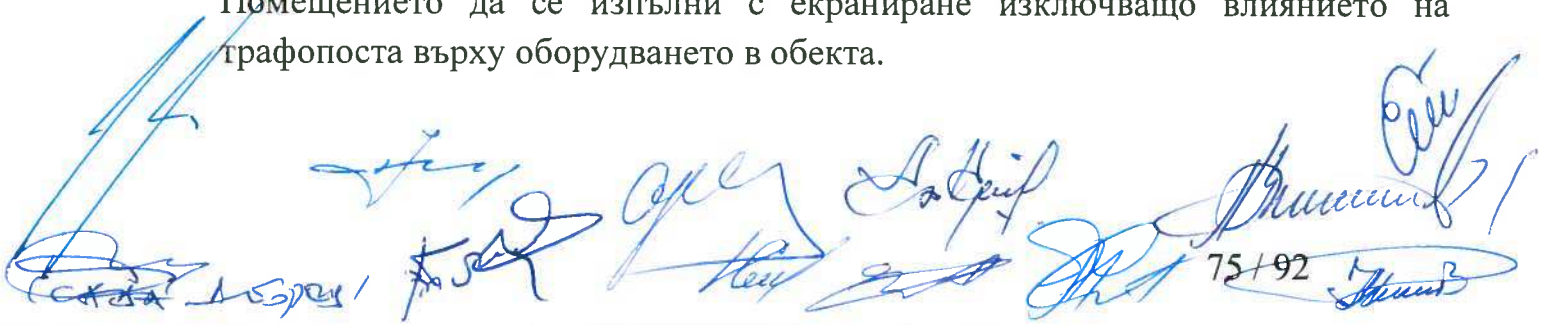
Прогнозирана максимална инсталирана мощност на оборудването на системите за сигурност е около 50 KW.

IX.1.5. Спомагателно оборудване – климатизация, вентилация, асансьори

Очакваните инсталирани мощности се определят в хода на ППР.

IX.3. ВЪНШНО ЕЛЕКТРО ЗАХРАНВАНЕ, ТРАФОПОСТ

1. Електроснабдяването на КЦ Пловдив следва да бъде от нулева категория във връзка с чл. 39 от Наредба № 3 от 9 юни 2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии.
2. Да се проектират външни трасета на електрозахранване на КЦ - Пловдив до два независими взаимно резервиращи се източника с възможност за автоматично включване на резерва (ABR). Проектните работи се извършват в съответствие с предварителния договор за присъединяване, при съблюдаване на нормативните и квалификационни изисквания.
3. За нуждите на БНБ да се проектира отделен трафопост, на приземното ниво, като помещенията за трафопостовите да се изолират срещу шум и вибрации. Помещението да се изпълни с екраниране изключващо влиянието на трафопоста върху оборудването в обекта.



75/92

IX.4. НЕПРЕКЪСВАЕМО ЕЛЕКТРО ЗАХРАНВАНЕ

Непрекъсваемото електрозахранване да се проектира като система от UPS и дизелгенератор на ЕТАП I така, че да удовлетвори нуждите както на БНБ така и на ДКУ.

IX.5. ГЛАВНО РАЗПРЕДЕЛИТЕЛНО ТАБЛО (ГРТ)

1. Да бъде разположено в самостоятелно помещение с осигурена естествена вентилация и метална врата отваряща се навън.
2. Да е секционирано (2 секции) с възможност за превключване между секциите.
3. Да е структурирано така, че да позволява да се извършва самостоятелно измерване на електроенергията, консумирана от наемателя ДКУ.

IX. 6. СИЛОВА ИНСТАЛАЦИЯ, ЕТАЖНИ ТАБЛА

Електрическото захранване да е 3-фазно 5-жилно 220/380V 50Hz, всяка обособена зала да има отделно електрическо табло с предвидена мощност не по-малко от 15 KW. – доставчик на касови услуги.

1. Да бъдат предвидени отделни независими електрически табла с непрекъсваемо захранване за:
 - 2.1. Зоните на помещенията и съоръженията на сигурността;
 - 2.2. Зоната на помещенията за информационно и комуникационно оборудване и обслужването му;
 - 2.3. Отделните производствени помещения на ниво партер.
3. Охранителното осветление в обекта да бъде осигурено срещу умишлено прекъсване и повреждане, да бъде със самостоятелно захранване, резервирано, съобразно изискванията на Наредбата, посочена в т. [5], .
4. Захранващите кабели за отделните табла да бъдат резервирани от двете секции на ГРТ.
5. Местата на контактите, осветителните тела и ключовете за управлението им се уточняват на база стационарирането на специализираното банково оборудване, работните места и технологичните схеми заложи в приетия архитектурен вариант.
6. Трасетата на инсталациите се полагат по кабелни скари и кабелни канали по стени, с цел осигуряване на ревизия;
7. Да се предвиди изпълнение на аварийно и дежурно осветление в зоните.
8. Да се предвиди изпълнение на фасадно и дворно осветление съобразено с техническите параметри на системата за видеонаблюдение в обекта.
9. В зоната на охранителното съоръжение да бъде предвидено охранително осветление, съобразено с изискванията на Наредбата, посочена в т. [5], на Раздел XVII.

10.Материалите заложи в проекта следва да отговарят на БДС и/или EN противопожарни изисквания доказано със сертификати за тях.

11.Проектните решения следва да гарантират безпроблемна работа на специализираното банково оборудване монтирано в зоната.

12.Кабелите на ел. захранването и СКС на подови контакти и дози, минават в “двойния под” по определени трасета, върху скари. Кабелите да се оставят с определена дължина за резерв, което позволява преместване на дозите при промяна в разположението на работните места;

13.Дозите се монтират в непосредствена близост до работните места. Дозата трябва да съдържа: най-малко два контакта за ел. захранване, резервирани през UPS; един контакт с общо предназначение и 2-3 компютърни изводи на СКС. Съдържанието на дозата е в зависимост от броя на комуникациите за отделно работно място.

14.Силовата инсталация /контакти и ключове/ по стени преминават по кабелни скари над окачения таван, като спусъците са в гофрирани тръби по стените.

15.Захранването на дежурното и рекламното осветление, както и на хладилниците и другите денонощни потребители, се предвижда от самостоятелни токови кръгове.

16.За сградите, предназначени за банки и техните клонове, се предвижда непрекъснато захранване с ел. енергия като потребители от първа категория с автоматично превключване на захранването (АВР) съгласно раздел II на глава 1-2 на Правилника за устройство на електрическите уредби, приет с ПМС № 49 от 1977г. (ДВ, бр.62 от 1977 г., ДВ, бр. 93 /2004 г.).

17.При невъзможност за захранване на потребителите от два независими източника на ел.енергия се предвиждат дизелови генератори, а при наличие на потребители с малка мощност се допуска като втори независим източник акумулаторна батерия с устройство за автоматично превключване.

18.Необходимата защита на ел.съоръжения се приема в съответствие с разпоредбите на [6] за противопожарните строително-технически норми и [15], в които са дадени и всички останали не отразени в това становище изисквания към тях.

19.Разпределителните ел. табла в сградите с мощност на въвода над 100 А се разполагат в самостоятелни помещения с негорими стени с граница на пожароустойчивост най- малко 2ч. и 30мин. и с негорими врати.

20.Разпределителните ел.табла се предвиждат негорими, защитени от механични повреди и пригодени за заключване. Осигурява се изключване на електрическото захранване след приключване на работното време (без дежурното осветление и денонощно работещи консуматори);

21.Разпределителните електрически табла – специализирани и за общо предназначение да се проектират с мин. 30 % преоразмеряване (желателно е 50 %) както по размер, така и по мощност - за бъдещо разширяване и увеличаване на консуматорите.

22.Да не се допуска транзитно преминаващи ел. кабели и кабелни трасета в работните и складови помещения;

23.Кабелните трасета трябва да са ревизируеми и да минават през достъпни участъци, за да могат да се обслужват при необходимост.

IX.7. ОСВЕТИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ

1. Да гарантира осветеност на всички работни помещения от 400 lx., като разположението на осветителните тела следва да бъде на база светотехнически изчисления.

2. Местата и вида на осветителните тела да бъдат съобразени с бъдещото разположение на пожароизвестителните детектори и видеонаблюдението на обекта. Да бъдат предвидени необходимото аварийно осветление и светлинни знаци за евакуация.

3. Осветителните тела са вградени в окачения таван с необходимия клас на защита за такива помещения от противопожарна гледна точка.

4. Осветителната инсталация по таван и стени преминава по кабелни скари над окачения таван, като спусъците (ако има стенно осветление) са в гофрирани тръби по стените.

IX.8. ЗАЗЕМИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ

При заземяването на оборудването в залите за компютърна и комуникационна техника да се предвиди съпротивление 0.1 ома.

IX.9. МЪЛНИЕЗАЩИТНА ИНСТАЛАЦИЯ

1. Да се проектира мълниезащита на обекта съгласно изискванията на [16].

2. Да се предложат варианти за типа на мълниезащитна инсталация със съответна технико-икономическа обосновка.

X. ЧАСТ “ОВКИ”

Съобразено с резултатите от предварителните проучвания (особено тези свързани с възможностите и условията за реализация на централно отопление), приложения към изходните данни – документите под номер {18} на раздел I, т. 1.2 - идеен проект, и настоящите технически изисквания, на фаза идеен проект да се разработят варианти както следва:

1. Централно радиаторно отопление съчетано с централна климатизация, която работи на охлаждане освен в преходните сезони преди пускане на централното

отопление. Варианта включва и външните връзки със съоръжения на ТЕЦ съгласно предварителен договор за присъединяване.

2. Локално радиаторно отопление съчетано с централна климатизация, която работи на охлаждане освен в преходните сезони преди пускане на централното отопление. Варианта включва и външните връзки със съоръжения на ТЕЦ съгласно предварителен договор за присъединяване.

3. Цялостно климатизиране с възможности както за охлаждане така и за отопление през зимния период. Да се изследват под-варианти базирани на различни съвременни системи за климатизиране: на база вентилаторни конвектори монтирани по стените (под прозорци) или в окачения таван; сплит система; „фенкойли“, монтирани в окачен таван, където също се прекарват вентилационните канали за пресен и отработен въздух и др.

4. Други варианти предложени от кандидата в т.ч. целесъобразни комбинации от горе посочените направления.

X.1.2. Зони подлежащи на климатизиране

1. Да се предвиди самостоятелна климатизация с приток на свеж въздух за помещенията на охраната, КПП и вътрешни постове.
2. Да се предвиди климатизация на всички зони и помещения свързани с реализиране на технологии и функции с такава необходимост, указана в раздел V.

X.1.3. ПРИНУДИТЕЛНА ВЕНТИЛАЦИЯ

1. Изграждане на принудителна вентилация на работните помещения в сградата на БНБ.
2. Изграждане на инсталация за отвеждане на изгорели газове от затворени дебаркадери при движение на специализирания транспорт, като се вземе предвид, че приемо-предавателните дейности и евентуални допълнителни маневри ще се извършват при затворени врати.
3. Да се предвиди дистанционно управление на уредбите чрез връзка с помещението за контрол и управление на „билдинг“ системата.
4. Въздуховодите на вентилационните и аспирационните инсталации се проектират от негорим материал. Допуска се пресичане на пожарозащитните прегради от въздуховоди, ако в местата на пресичане се предвиждат огнепреградни клапи. Топлинната изолация на въздуховодите се проектира негорима.
5. Вентилационните камери се проектират от негорим материал с граница на пожароустойчивост най-малко 1ч.
6. Предвид специфичността на обекта (това че няма да има възможност за отваряне на прозорци и сградата ще се третира като безпрозоречна такава), да се предвиди съответния въздухообмен за отдимяване.

7. При концентриране на банкноти в големи количества се получава неприятна миризма. За тези цели при отварянето на трезора в началото на всеки работен ден трябва да се подава достатъчно кондициониран въздух, за да се продуха натрупания застоял въздух и да се поддържа нормална вентилация през работното време.

X.1. 4. КИП и А към част ОВКИ

Проектът по тази част трябва да осигури автоматично управление на проектираните климатични и вентилационни уредби, възможности за контрол и архивиране на данните за ежедневната им експлоатация;

1. За физически контрол на работата на посочените инсталации се монтират контролно-измервателни прибори, следящи параметрите на въздуха;
2. Проектът да се интегрира с проекта за „билдинг“ система.

XI. ЧАСТ КОМПЮТЪРНО СЛЕДЕНЕ ЗА КОНТРОЛ И УПРАВЛЕНИЕ (КСКУ) – „БИЛДИНГ СИСТЕМА

Проектът да осигури контрол и управление на системите за:

1. Външно ел.захранване по следните направления:
2. Силова и осветителна инсталация:
3. Системи за климатизация и вентилация:

Външно ел.захранване по следните направления:

А) параметри на ситемата (U; I; f);

Б) състояние на прекъсвачи и разединители на страна ВН и НН;

В) състояние на прекъсвачи в ГРТ;

Г) изходящи параметри на системата за автономно ел.захранване (дизелгенератор, UPS).

Силова и осветителна инсталация:

А) възможност за включване и изключване на захранването на определени консуматори в рамките на работния ден;

Б) възможност за включване и изключване на работното, дежурното и аварийно осветление в отделните зони.

Системи за климатизация и вентилация:

А) Дистанционно управление на климатичните и вентилационни уредби;

Б) Контрол върху параметрите на въздуха.

Контролните панели на системата да бъдат разположени в помещение на поддръжката и в дежурна стая охрана.

Системата да се проектира с възможности за развитие на нови контролни и управленски функции в т.ч. на останалите етапи дефинирани в настоящото задание.

XII. ЧАСТ “В и К”

Да се проектират „В и К“ инсталации в сградата, съгласно архитектурния проект. Да се предвидят съвременни материали, гарантиращи дълготрайност и ефективност на експлоатация.

1. „В и К“ инсталациите да се разположат в отделни инсталационни шахти за осигуряване на ревизия.
2. Сградните водопровод и канализация да не преминават в близост до трезорите и обходните им коридори и да не пресичат подходите и пътя на ценните пратки.
3. В зависимост от изискванията на Наредбата, посочена в т. [6] на Раздел XVII. при необходимост да се предвиди външно и вътрешно водно пожарогасене.
4. Инсталациите за водно пожарогасене да бъдат проектирани и изпълнени съгласно нормативните изисквания на [24] на Раздел XVII.
5. Външните „В и К“ връзки да се проектират в зависимост от направените предварителни проучвания.
6. С цел физическа охрана на сградата, в канализацията около сградата и в ревизионните шахти да се проектират специални предпазни решетки по нормативните изисквания на т. [5] на Раздел XVII, без това да пречи на оттока на отпадните води.
7. Да се осигури система за отвеждане в канализацията на конденза от климатичните апарати, съобразена с проекта по част „ОВКИ”.
8. При наличие на тревни площи в парцела да се предвиди възможност за напояването им.
9. По обем и съдържание, проектът по част „В и К” да отговаря на Наредбата, посочена в т. [4] на Раздел XVII.

XIII. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ АСАНСЬОРНИТЕ УРЕДБИ

XIII.1. Асансьори в сградата на БНБ

1.1. Да се предвидят две асансьорни уредби (основна и резервна), разположени една до друга, обслужващи сутерена:

- Трезорите да се обслужват от 2 асансьора, с вътрешна площ на кабината от 6 m² всеки, чиито габарити се определят от размера на използваното оборудване за вътрешен транспорт и товароносимостта му - 2000 кг. (виж Приложение 6-2 и 6-3);
- Целесъобразно е двата асансьора обслужващи трезорите и дебаркадера да се товарят и разтоварват от съответни зони достъпни на шлюзов принцип на отваряне и затваряне и технически параметри отговарящи на изискванията и на двете ползващи ги страни (БНБ и ДКУ);

- Вратите на асансьорите да са тип хармоника за да не изземват пространство от прилежащите „шлюзови зони“;
- Да се предвиди видео наблюдение в асансьорите и контрол на достъпа за използването им;
- В случай, че нормативните изисквания дават по неблагоприятни варианти от специализираните, проектът да отрази по неблагоприятната възможност.

1.2. Да се предвиди асансьорна уредба обслужваща етажите която да бъде съобразена с по-тежките от следните изисквания:

- стандартни габарити и носимоспособност за товарни асансьори в жилищни и търговски сгради
- габаритните и товарни изисквания произтичащи от най-големите каси, ползвани на високите етажи – 1500 кг.;
- габаритните и товарни изисквания произтичащи от най-големите неразглобяеми модули на комуникационното оборудване за нуждите на обекта:
- ESS Model 800, Максимални размери с опаковката: Височина: 250, 00 cm; Дължина: 157, 30cm Дълбочина: 106, 70 cm, Тегло: (Максимално тегло(пълно конфигурирана система)): 1500 кг;
- Голямогабаритни товари 2000x1500x2500 мм с товароносимост около 2000 кг.
- Предвид, че офис частта ще бъде разположена на ниво „1“, то трябва да има асансьор осигуряващ придвижването на служителите имащ товароносимост до 1800 кг. (това е необходимо за извършване на дейностите по емисионно-касова дейност на служителите. Ползват се лични сейфове с различен обем (брой и размери), което налага придвижването им между различните етажи на сградата).
- При складове на ниво различно от „0“, трябва да има асансьор осигуряващ пренасянето на материалите с товароносимост до 1000 кг.

1.3. Машинните помещения за асансьорите се проектират от негорим материал с граница на пожароустойчивост най-малко 1 час;

XIV. ЧАСТ ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ (ПБЗ)

XIV.1. ПЛАН ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛСТВОТО (ПОИС)

В рамките на проекта по ПБЗ трябва да бъде разработен и представен с необходимите графични материали подробен план за реализацията на Етап I. Особено внимание следва да бъде отделено на подетапа на реализация на сутеренните етажи на сградата на БНБ в т.ч. предвидените - технология за стабилитет на откосите и/или укрепване на изкопните работи и отводнителни мероприятия.

ПОИС следва да бъде съобразен с изискванията и на специфичните обекти от раздел III на заданието. Същите подлежат на формулировка и протоколиране в рамките на процедурата по съгласуване.

Организацията на изпълнението на външното ел.захранване на обекта да се предвиди като самостоятелна част, която се изготвя и одобрява съобразно с етапа на развитие и изискванията на предварителния договор за присъединяване.

XIV.2. ПЛАН ЗА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО (ПВОД)

ПВОД да използва максимално възможностите за етапна реализация на утвърдените в рамките на изменение на РУП и проектирани в рамките на настоящото задание пътни връзки за допълнителни входи към поземления имот.

Да се разработи самостоятелен ПВОД за изпълнение на външното ел.захранване на обекта съобразен с изискванията на предварителния договор за присъединяване.

XV. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОЖАРНА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ

Общи изисквания:

1. Всички помещения без санитарни възли, в сградите предназначени за банки, с разгърната площ над 200 м². се осигуряват с автоматична ПИИ, а при необходимост и с автоматична ПГИ;
2. Обекта да се осигури с директна телефонна с РСПБЗН;
3. При устройването на компютърни зали и сървъри в сградите, предназначени за банки и техните клонове, да се спазят изискванията на Наредбата, посочена в т. [6] на Раздел XVII.
4. Вътрешното офис-оборудване на помещенията да бъде с минимално горимо натоварване.
5. Да се има предвид, че по време на проектирането могат да възникнат и други специфични противопожарни изисквания, които не са отразени в настоящия документ.
6. Изготвените комплексен проект за инвестиционна инициатива и проектите в идейна, техническа и работна фаза ще се съгласуват с ПБЗН-МВР.

XVI. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

Към момента гр. Пловдив е класифициран като урбанизирана територия от особена важност, съгласно категоризацията по чл. 6, ал. 1, т. 3 и чл. 8 от Закона за защита при бедствия.

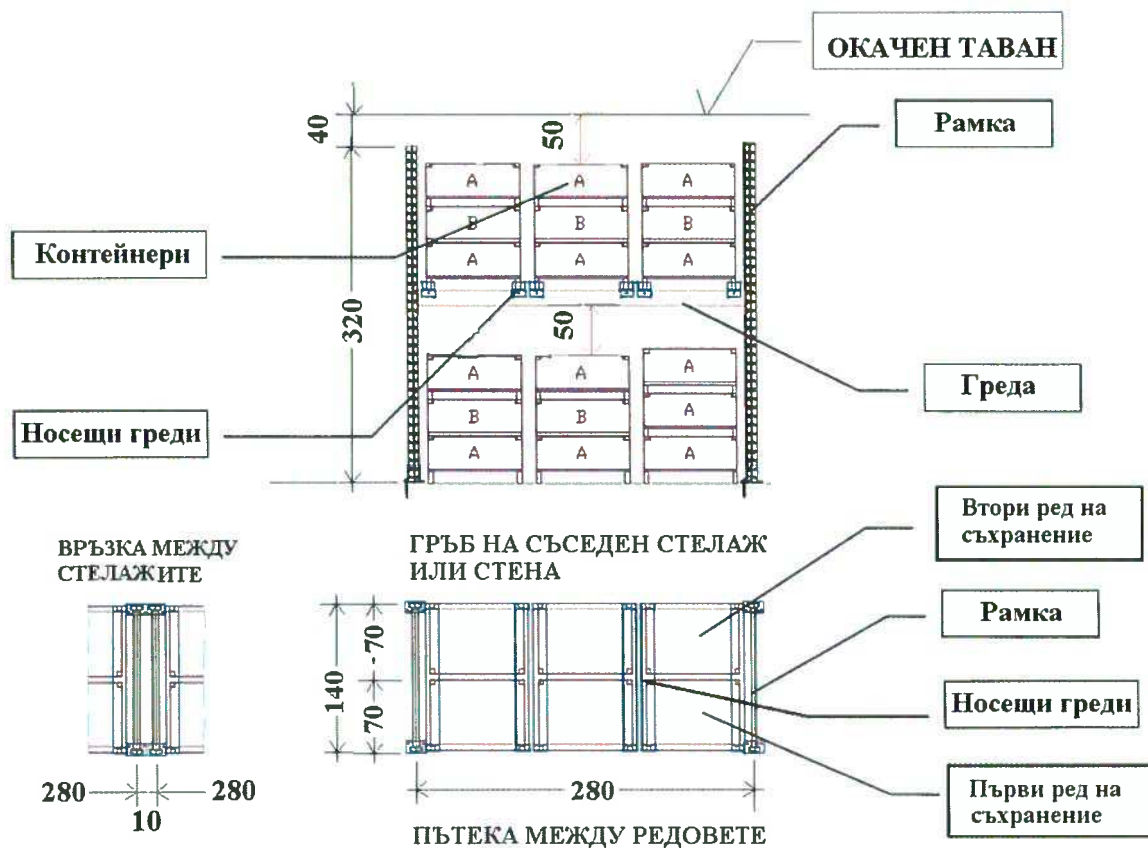
Поради тази причина при проектирането на обекта е необходимо да бъдат взети под внимание изискванията на чл. 12, ал. 2 на Закона за защита при бедствия [23], съгласно който подземни етажи в производствени сгради и сгради за обществено обслужване в урбанизираните територии от особена важност се проектират и изграждат и като колективни средства за защита.

XVII. НОРМАТИВНА БАЗА

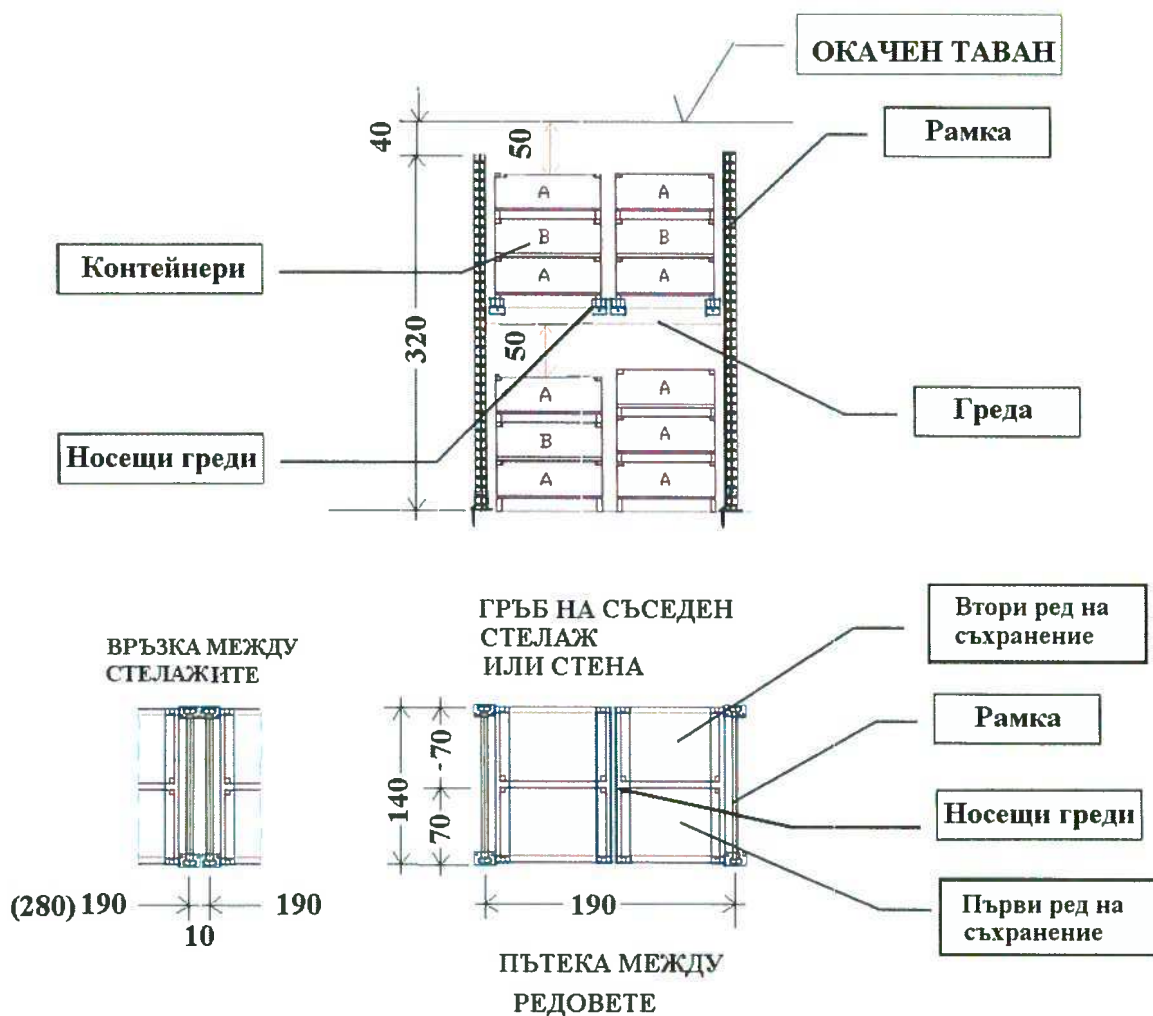
- [1] Закон за устройство на територията (обн. ДВ, бр. 1 от 02.01.2001 г., с изм.);
- [2] Наредба №РД-02-20-19 от 2011г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции (обн. ДВ, бр. 2 от 06.01.2012г., с изм.); .
- [3] Наредба №8121з-444 от 03 май 2016 г за организацията и контрола по обезпечаването на сигурността на банките и финансовите институции (обн. ДВ, бр. 37 от 17.05.2016 г.);
- [4] Наредба №4 от 21 май 2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, (обн. ДВ, бр. 51 от 05.06.2001 г., с изм.);
- [5] Наредба № РД-02-20-6 от 19 декември 2016 г. за техническите изисквания за физическа сигурност на строежите (обн. ДВ. бр.1 от 3 януари 2017 г., в сила от 04.04.2017 г.) с изм.);
- [6] Наредба №Из-1971/29.10.2009 г. строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (обн. ДВ, бр.96 от 04.12.2009г. с изм.);
- [7] Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г.. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите (обн. ДВ, бр.89 от 28.10.2014 г., с попр.);
- [8] БДС EN 1143-1:2012 - Хранилища за ценности. Изисквания, класификация и методи за изпитване на съпротивлението срещу кражба с взлом. Част 1: Сейфове, АТМ сейфове, трезорни врати и трезорни помещения;
- [9] БДС EN 1143-2:2002 - Хранилища за ценности. Изисквания, класификация и методи за изпитване на съпротивлението срещу кражба с взлом. Част 2: Депозитни системи”;
- [10] БДС EN 1300:2006 – Хранилища за ценности. Класификация на ключове с висока сигурност в съответствие с тяхната устойчивост на неупълномощено отваряне;
- [11] БДС EN 1522:2004 – Прозорци, врати, капаци и щори. Устойчивост на куршум. Изисквания и класификация;
- [12] БДС EN 1523:2004 – Прозорци, врати, капаци и щори. Устойчивост на куршум. Метод на изпитване;
- [13] БДС EN 356:2001 – Стъкло за строителството. Защитно остъкляване. Изпитване и класификация на устойчивост срещу ръчна атака;

- [14] БДС EN 1063:2001 – Стъкло за строителството. Защитно остъкляване. Изпитване и класификация на устойчивост срещу куршуми;
- [15] Наредба № 3 за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии, (обн. ДВ, бр. 90 и 91 от 13 и 14.10.2004 г., с изм.);
- [16] Наредба № 4 от 22.12.2010 г. за мълниезащита на сгради, външни съоразения и открити пространства (обн. ДВ, бр. 6 от 18.01.2011 г.);
- [17] Guidline requirements on strongrooms in cast in situ and/or pre-fabricated construction, European Certification Board. Security Systems (ECB.S) RO3, September 2002;
- [18] Правилник за прилагане на Указа за гражданска отбрана, приет с Постановление № 45 на Министерски съвет от 30.12.1988 г., изменен с Постановление № 53 на Министерски съвет от 02.03.2001 г.;
- [19] Норми за проектиране на защитни съоръжения на Гражданска защита;
- [20] Инженерно - технически правила по Гражданска защита;
- [21] Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн. ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г., с изм.);
- [22] Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (обн. ДВ, бр. 89 от 13.11.2012 г.);
- [23] Закон за защита при бедствия (обн. ДВ, бр. 102 от 19.12. 2006 г., с изм.);
- [24] БДС EN 12845:2004+A2:2009 – Стационарни пожарогасителни инсталации. Автоматични спринклерни инсталации. Проектиране, монтиране и поддържане;
- [25] Наредба № РД-02-20-2 от 8.06.2016 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолационни системи на строежите (обн., ДВ, бр. 47 от 21.06.2016 г.);
- [26] Наредба № 7 от 22.12.2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони (обн., ДВ, бр. 3 от 13.01.2004 г. с изм.);
- [27] БДС EN 1998-1NA Еврокод 8: Проектиране на конструкциите за сеизмични въздействия, Част 1: Общи правила, сеизмични въздействия и правила за сгради;
- [28] БДС EN 1998-1NA Еврокод 8: Проектиране на конструкциите за сеизмични въздействия, Част 1: Общи правила, сеизмични въздействия и правила за сгради. Национално приложение;
- [29] Наредба № 8 от 14.06.2001 г. за обема и съдържанието на устройствените планове (обн. ДВ, бр. 57 от 26.06.2001 г., с изм.).

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1-1 МОДУЛ ОТ ТРИ СТЕЛАЖА ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА
КОНТЕЙНЕРИ В ДВА РЕДА**

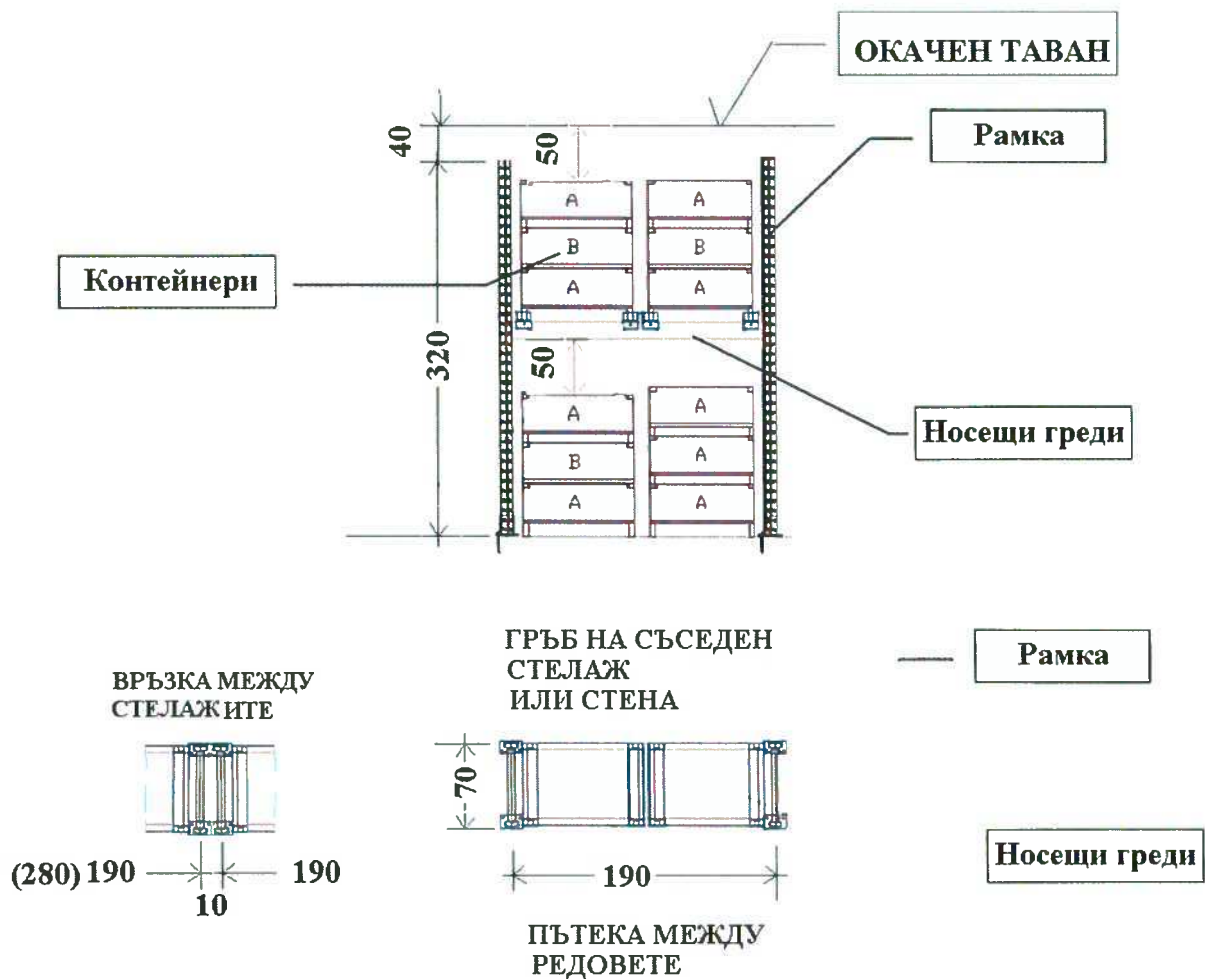


**ПРИЛОЖЕНИЕ №1-2 МОДУЛ ОТ ДВА СТЕЛАЖА ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА
КОНТЕЙНЕРИ В ДВА РЕДА**

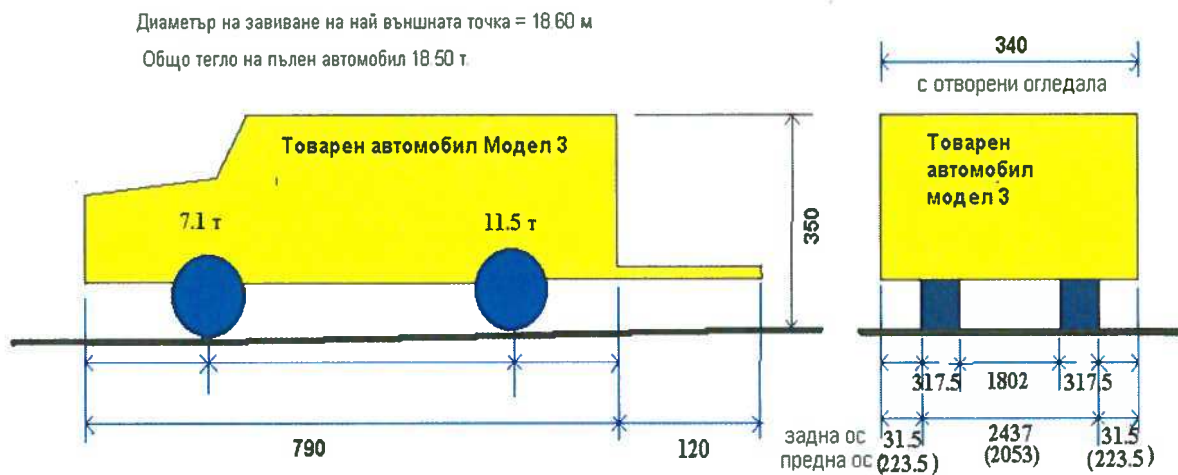


Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

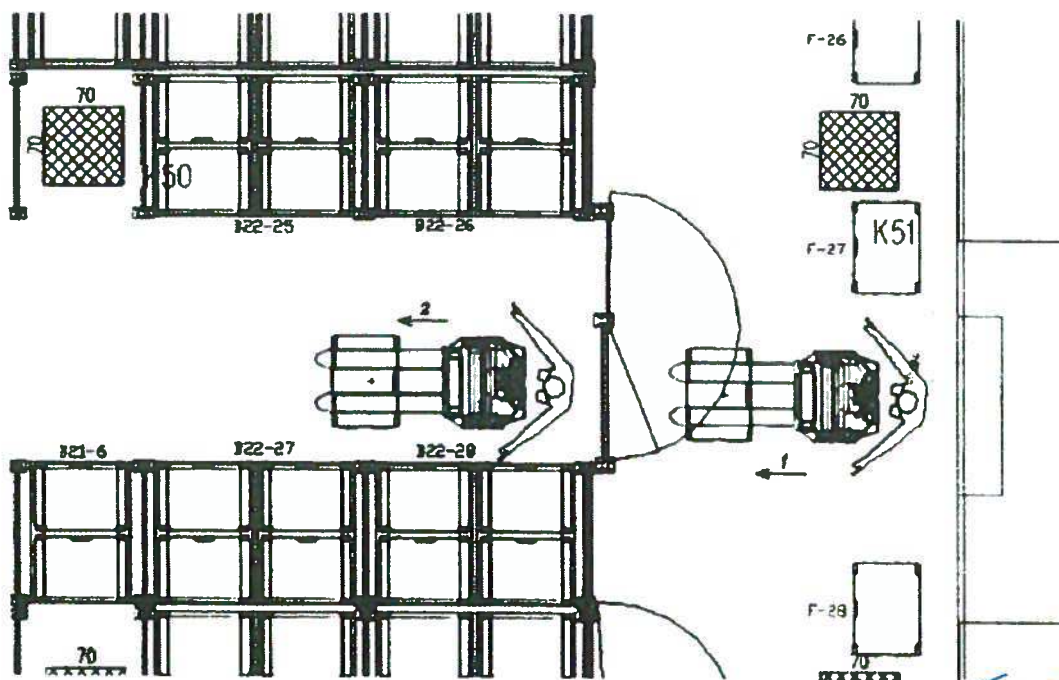
**ПРИЛОЖЕНИЕ №1-3 МОДУЛ ОТ ДВА СТЕЛАЖА ЗА СЪХРАНЕНИЕ НА
КОНТЕЙНЕРИ В ЕДИН РЕД**



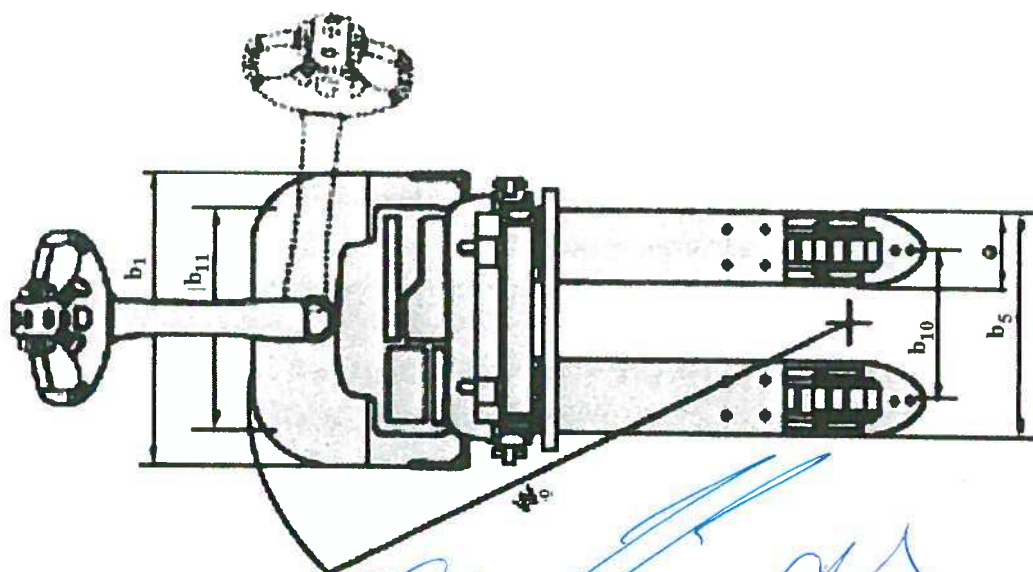
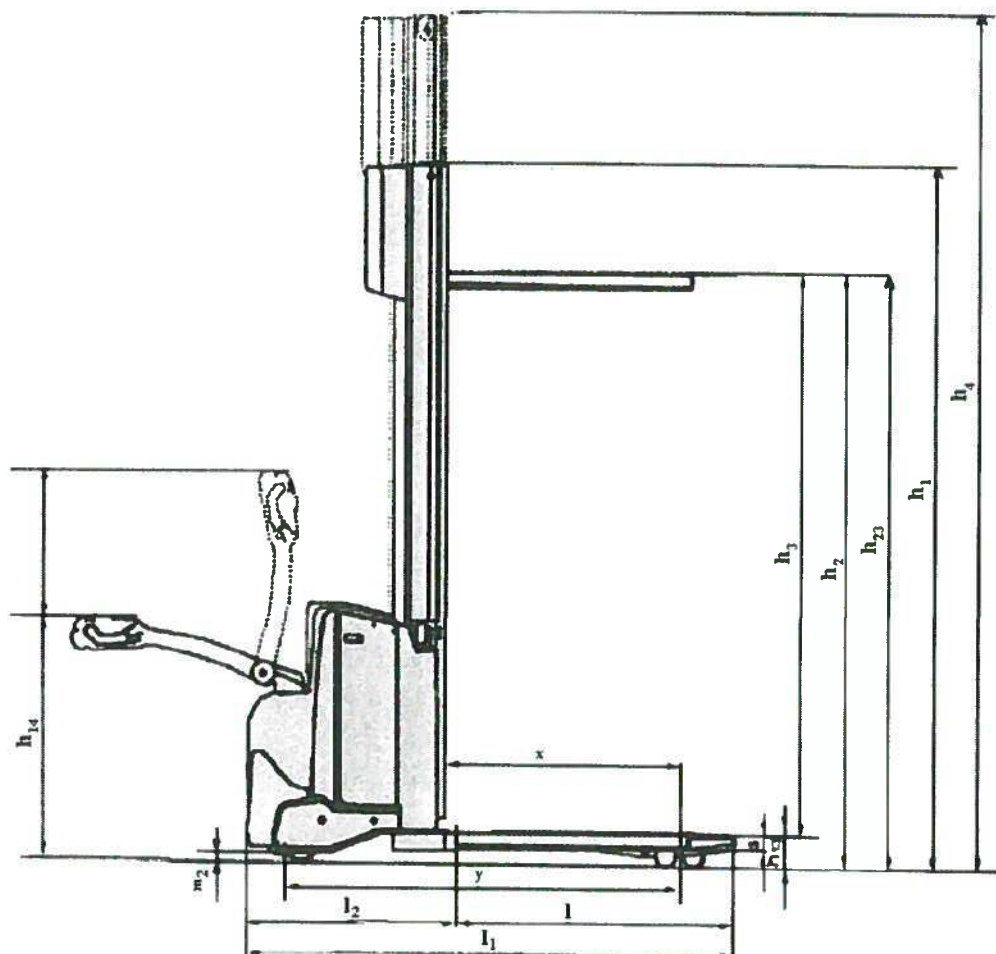
ПРИЛОЖЕНИЕ №2 Меродавен инкасов автомобил



ПРИЛОЖЕНИЕ №3-0 Работа с количка (виличен повдигач) за манипулации с европалети за банкноти и монети

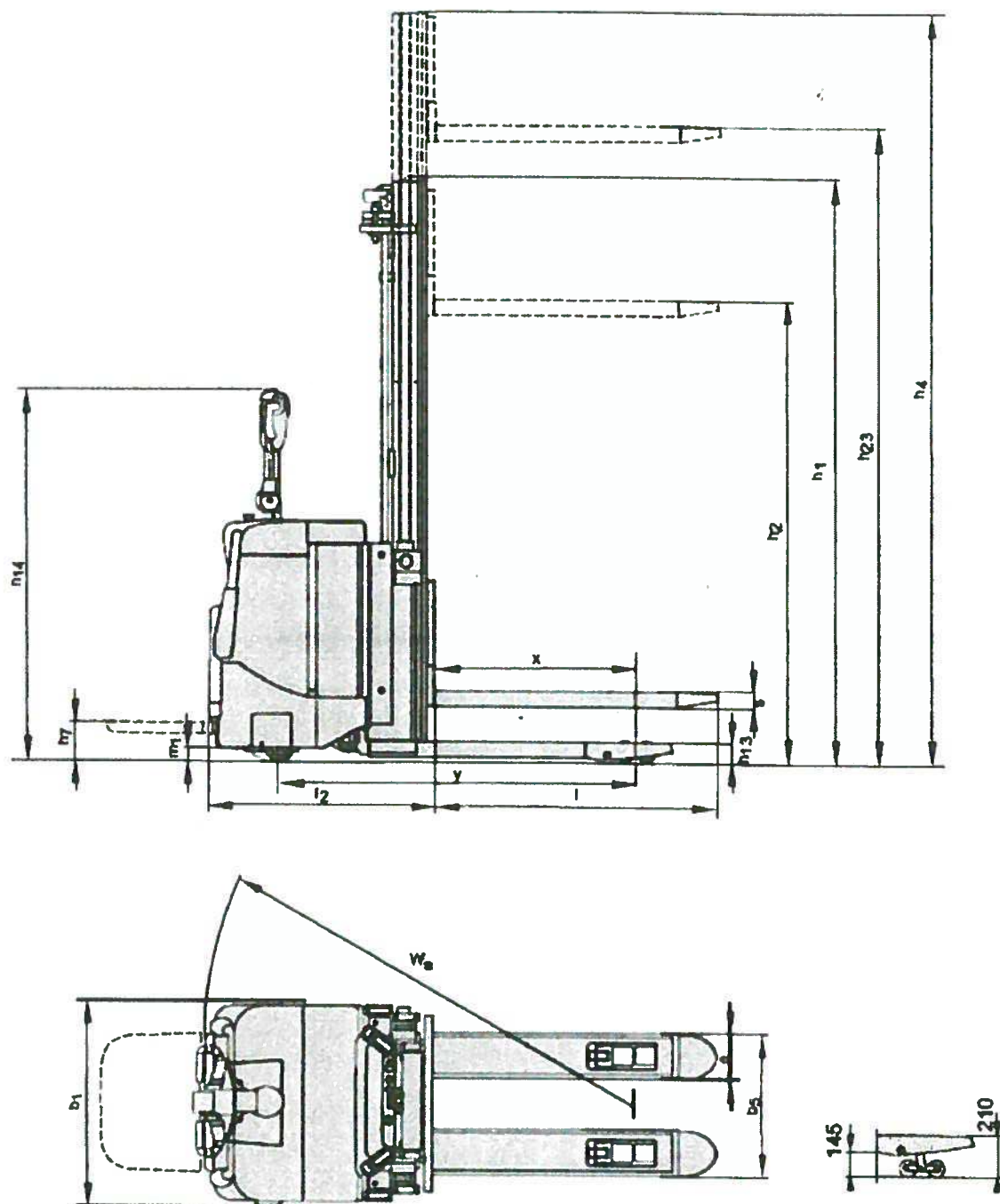


Приложение № 3-1 Виличен повдигач – SPE120L



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the date 90 / 92.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3-2 Виличен повдигач – SPE160L



91 / 92

ПРИЛОЖЕНИЕ №3-3 Спецификация на виличен повдигач – SPE160L

General data	1.1	Model			SPE160L
	1.2	Drive/Mast			Electric/Triplex Hilo
	1.3	Operator type			Pedestrian
	1.4	Load capacity/rated load – with forks	Q-f	kg	1600
	1.5	Load capacity/rated load – with support arms	Q-sa	kg	2000
	1.6	Load centre	c	mm	600
	1.7	Load distance, centre of support arm wheel to face of forks	x	mm	376
	1.8	Wheelbase	y	mm	1072
Weight	2.1	Service weight including battery		kg	1440
	2.2	Battery weight, min.—max.		kg	250
Wheels	3.1	Drive/caster/fork wheel			Powerfriction/Vulkolan/Vulkolan
	3.2	Support arm wheels		mm	Ø85x75
	3.3	Drive wheel		mm	Ø230
	3.4	Castor wheels		mm	Ø125x50
	3.5	Drive wheel movement up/down		mm	15/30
Dimensions	4.1	Height, mast lowered	h ₁	mm	1875
	4.2	Height, mast lowered with lifted support arms	h _{1a}	mm	1905
	4.3	Free lift	h ₂	mm	1248
	4.4	Lift	h ₃	mm	3660
		Lift height	h _{3a}	mm	3750
	4.5	Height, mast extended	h ₄	mm	4405
	4.6	Height, mast extended at highest storage level – Y4	h _{4a}	mm	3960
	4.10	Height of tiller in drive position/in neutral position	h ₁₀	mm	1040/1580
	4.15	Height, fork lowered	h ₁₅	mm	90
	4.18	Height, fork access level Y4	h _{18a}	mm	3241
	4.19	Height, fork lift level Y4	h _{19a}	mm	3305
	4.20	Overall length	l	mm	1518
	4.21	Length to face of forks	b	mm	918
	4.22	Overall width	b ₁	mm	850
	4.23	Fork dimensions	s/e/l	mm	70/180/600
	4.25	Width over forks	b ₂	mm	570
	4.31	Ground clearance, with load, below mast	m ₁	mm	50
	4.33	Aisle width for containers 800x600 crossways	A ₂	mm	1874
	4.35	Turning radius	W ₁	mm	1324
Performance data	5.1	Travel speed, with/without load		km/h	6/6
	5.2	Lift speed, with/without load		m/s	0.17/0.24
	5.3	Lowering speed, with/without load		m/s	0.35/0.34
	5.4	Max. gradesability, with/without load		%	10/12
	5.7	Steering system			Steering arm
	5.9	Steering arc		°	180
Electric motor	5.10	Service brake - /parking brake			Electromagnetic
	6.1	Drive motor rating S2 60 min		kW	1.7
	6.2	Lift motor rating at S3 11%		kW	3
	6.4	Battery voltage/nominal capacity K ₆		V/Ah	24/255
	8.1	Type of drive control			BT Powerdrive

Настоящото Техническо задание за проектиране е съставено в съответствие с Правила за работата на Експертен технико-икономически съвет на БНБ.